

NAFU
履修の手引き
2018～2022 入学生



新潟食料農業大学
Niigata Agro-Food University

目 次

履修に関する内容	1
①履修にあたり	1
・教育の方針	
・カリキュラム・ポリシー／ディプロマ・ポリシー	
・教育体系（大要）	
・転コースについて	
・カリキュラムの概要	
・教育課程表	
・授業について	
・修業年限・在学制限	
・授業時間割	
・クラス編成	
・シラバス参照方法	
・出席確認	
・欠席	
・公欠	
・休講・補講	
・授業評価	
・進級・卒業要件	
・卒業（学位授与）	
②履修登録	21
・履修登録とは	
・履修上限単位数（CAP制）	
・履修登録の手順	
・履修登録方法	
・登録修正方法	
・エラー等の対応手順	
③試験	30
・試験の種類	
・受験資格	
・試験日時・内容の発表	
・受験上の注意	

・不正行為

④成績評価..... 33

・評価・照会

・GPA（グレード・ポイント・アベレージ）制度

⑤資格取得..... 35

・本学で取得可能な資格

① 履修にあたり

教育の方針

本学部では、フードチェーンという食卓から生産、加工、流通、販売の切れ目ないつながりを総合的に学ぶ共通過程と、それぞれの専門性を高めるコース課程（アグリ、ビジネス、フード）の2つの課程を連動させることにより、高度な専門知識・技術と「食」「農」「ビジネス」に関する総合知識・技術を兼ね備えたジェネラリストを育成します。

カリキュラム・ポリシー／ディプロマ・ポリシー

教育方針を具現化するために、本学部ではカリキュラム・ポリシー（教育課程の編成方針）およびディプロマ・ポリシー（卒業認定・学位授与に関する方針）を定めています。学生の皆さんは、学士の学位を取得するにあたって、どのような知識や理解、技能、姿勢を修得することが求められているのか、またその目標を達成するためにどのような方針および体系のもとでカリキュラムが編成されているかを把握しながら、日々の学習に努めてください。

■本学部のカリキュラム／ディプロマ・ポリシー

<https://nafu.ac.jp/overview/spirit/>

【カリキュラム・ポリシー（教育課程編成の基本方針）】

食料産業学部食料産業学科の教育課程は、食・農・ビジネスを総合的に学ぶ「共通課程」と、それぞれの専門的理解と実践力を高める「コース課程」の2つの課程を並行して編成し、有機的に連動させることにより、食・農・ビジネスに関する知識と技術を修得することを目的とします。

① 共通課程

共通課程は教養科目群、基礎科目群、共通科目群の3群の科目から構成し、入学から卒業に至るすべての年次に配置する。

4年間を通じて、社会人としての幅広い教養、国際社会で活躍し得る能力、そして食・農・ビジネスを総合的に捉え新しい価値を創出し社会の発展に寄与できる能力を身につける。

② コース課程

コース課程は専門基礎科目群と専門科目群の2群の科目から構成し、コース分属となる2年次から4年次まで、それぞれ段階的に配置する。

専門基礎科目群ではそれぞれの専門分野における基礎知識の修得を目的とした科目を配置し、専門科目群では、実用性の高い専門知識の修得を目的とした講義科目や、高い実践力の修得を目的とした実験・実習・演習科目を配置する。そして専門学習の集大成として卒業研究を完成し、学位の取得を目指す。

<アグリコース>

アグリコースは「栽培科学領域」と「植物分子科学領域」の2領域を設ける。

植物の生命現象を理解し、科学的根拠に基づいた判断力と農業の可能性を追究する能力を身につけるために、「栽培科学領域」には植物の生命現象、栽培、環境などに関する科目を配置し、「植物分子科学領域」には分子・遺伝子・個体・群集レベルにおける植物の生理、環境適応、遺伝、育種、疾病、病原体などに関する科目を配置する。

<フードコース>

フードコースは「食品科学領域」と「食品プロセス学領域」の2領域を設ける。

食品のおいしさと機能を理解し、科学的根拠に基づいた判断力と食品の可能性を追究する能力を身につけるために、「食品科学領域」には食品の栄養・機能・成分などに関する科目を配置し、「食品プロセス学領域」には食品の保蔵・利用・製造・品質などに関する科目を配置する。

<ビジネスコース>

ビジネスコースは「食産業学領域」と「経営学領域」の2領域を設ける。

フードチェーンを総合的に理解し、マーケットインの発想に基づいた食品産業と農業の可能性を追究する能力を身につけるために、「食産業学領域」には食品産業と農業に関わるビジネスや政策に関する科目を配置し、「経営学領域」にはファイナンス、会計、ビジネスプラン、マーケティングをはじめとする企業活動などに関する科目を配置する。

【ディプロマ・ポリシー（卒業認定方針）】

知識・理解	食品や農産物に関わる専門知識を有し、それらの生産から加工、販売までを一連のフードチェーンとして捉え、成長産業としての食料産業を理解することができる。
思考・判断	修得した専門知識に基づき、食料産業において、マーケットインの発想をもって、新たなビジネス創造を指向することができる。
関心・意欲	国内外の食料、農業、経済、環境をはじめとする社会の情勢に関心をもち、諸課題を解決する意欲を有することができる。
態 度	食料・農業に関する新たな価値を創出し、地域の活性化や社会の発展に寄与することができる。
技能・表現	サイエンス・テクノロジー・ビジネスの能力を兼ね備え、自らの思考・判断の経緯や結果を論理的に説明でき、他者と協力して物事に取り組み成果を導くことができる。

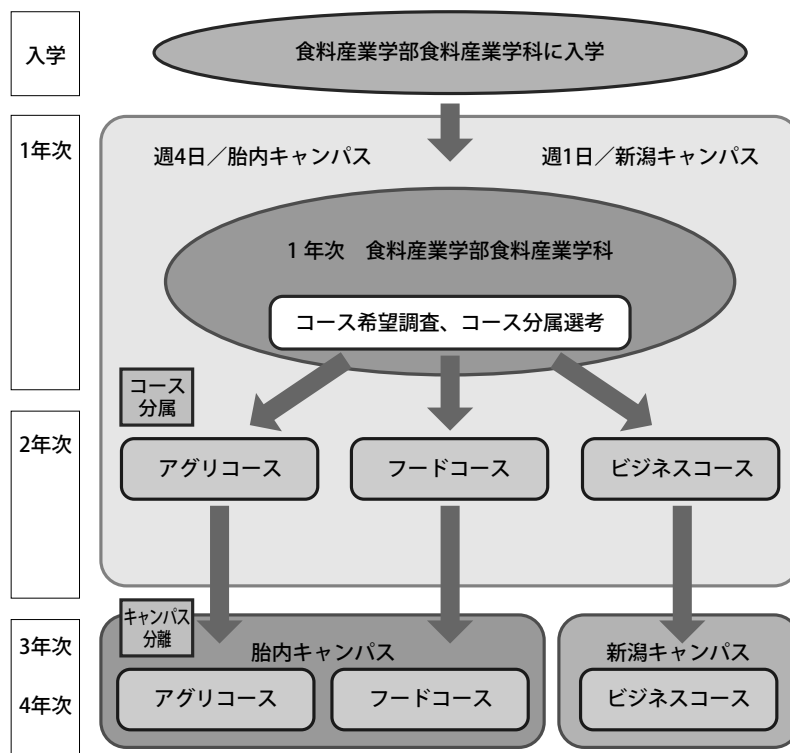
教育体系（大要）

本学部では、胎内キャンパスと新潟キャンパス2つのキャンパスそれぞれの特性・利点を活かして、実社会での体験を重視した実践的な教育を展開します。特に3年次からは、アグリコースおよびフードコースは胎内キャンパス、ビジネスコースは新潟キャンパスを学びの拠点とし、2つのキャンパスそれぞれの特性・利点を活かしながら、より専門的に学ぶことになります。この教育体系を十分理解してください。

1 年次	■コースには分かれず、全員が食・農・ビジネスの基礎理解を総合的に修得 ・週5日の授業日（月曜～金曜）のうち、4日は胎内キャンパスで、1日は新潟キャンパスで学びます。<u>時間割をよく確認し、異なるキャンパスに通学しないように気をつけてください。</u> ■学年末に「コース分属」を決定 ・希望コースの最終希望調査の回答に沿い、分属を決定します。コース希望調査の方法については、次ページを参照してください。
2 年次	■「アグリ」「フード」「ビジネス」の3コースに分かれ、コース別の学びを開始 ・各コースの専門知識を修得する「コース課程」と、1年次に引き続き食・農・ビジネスの基礎を修得する「共通課程」とを並行して学びます。 ・1年次と同様に、週5日のうち4日は胎内キャンパスで、1日は新潟キャンパスで学びます。<u>時間割をよく確認し、異なるキャンパスに通学しないように気をつけてください。</u> ■2年次末に「進級判定」を実施 ・進級要件を満たしていない学生は留年となり、3年次に進級することができません。満たすべき進級要件についてはP19を参照し、留年することがないように注意してください。 ■2年次末に「転コース試験」を実施 ・コース分属後のコース変更は原則として認めませんが、相応の理由があり、定めた条件を満たした者に限り転コース試験を行うことがあります。希望すれば必ず転コースできるというわけではありませんので、よく考えてコースを選択してください。
3 年次	■コースにより、学びの拠点となるキャンパスが分離 ・アグリコースとフードコースは胎内が、ビジネスコースは新潟が拠点キャンパスとなります。 【！注意！】「コース分属」と「キャンパス分離」のタイミングは異なりますので注意してください。 ■3年次末に「転コース試験」を実施
4 年次	■コースごとに設定された卒業要件に基づき、卒業判定を実施

履修に関する内容

食料産業学部食料産業学科教育体系図（イメージ）



■コース希望調査の方法

<時期・頻度>

1年次に4回（1～3回目は希望調査、4回目は最終希望調査）実施を予定しています。

<調査方法>

調査はすべてUNIPAを利用して行います。

<調査内容>

「第1希望コース」から「第3希望コース」までの希望順位を調査します。

<結果の公表>

希望調査の結果はUNIPAにて公表します。

<調整方法>

希望コースに偏りが生じた場合は、1年次の成績（GPA）を以って配属を決定します。

転コースについて

原則としてコースの変更は認められませんが、相応の理由があり、大学が示す条件を満たし、かつ転コース試験を受け認められた者に限り、2年次末または3年次末に転コースが認められる場合があります。なお、転コースを行った場合、卒業要件を満たすためには在学期間が4年間を超え、5年目以降の学費支払いが生じることがありますので、慎重に検討してください。

履修に関する内容

カリキュラムの概要 本学部の教育課程は「共通課程」と「コース課程」で構成されています。

【カリキュラム配置表】

課程	科目群	履修区分等			1 年次	
					前期	後期
共通課程	教養科目群	必修			総合英語Ⅰ 2 からだと健康 ※ 2 スポーツ実践 ※ 1 コンピュタリテラシーⅠ 2 新潟と地域社会 2 食文化概論 2	総合英語Ⅱ 2 からだと健康 ※ 2 スポーツ実践 ※ 1 コンピュタリテラシーⅡ 2 農業・農村の暮らし 2
		選択			日本語表現法 2 数学入門 1 生物学入門 1 化学入門 1 物理学入門 1 法学 2 マクロ経済学 2	コミュニケーション論 2 芸術 2 心理学概論 2
		自由				生物学の基礎 1 化学の基礎 1
	基礎科目群	必修			食料産業概論 2 農学基礎実習 2	植物生理・生態学概論 2 微生物学概論 2 経営学基礎 2 簿記・会計学 2 食品学概論 2
	共通科目群	必修			基礎ゼミⅠ 1 環境科学概論 2 栽培学概論 2	フードサービス論 2 おいしさの科学 2 食品開発・製造論 2
		選択			インターンシップⅠ 1	
コース課程	専門基礎科目群	アグリ	栽培科学	コース必修		
			植物分子科学	コース必修		
			共通	コース必修		
		フード	食品科学	コース必修		
			食品プロセス学	コース必修		
			共通	コース必修		
		ビジネス	食産業学	コース必修		
			経営学	コース必修		
			共通	コース必修		
	専門科目群	アグリ	栽培科学	コース必修		
			植物分子科学	コース必修		
			共通	コース必修		
		フード	食品科学	コース必修		
			食品プロセス学	選択		
			食品プロセス学	コース必修		
		ビジネス	食産業学	選択		
			経営学	コース必修		
			共通	コース必修		

履修に関する内容

また、各科目の授業内容や目的、到達目標により、以下のように分類されます。

2 年次		3 年次		4 年次	
前期	後期	前期	後期	前期	後期
総合英語Ⅲ 2	総合英語Ⅳ 2	英語プレゼンテーション演習Ⅰ 2		英語プレゼンテーション演習Ⅱ 2	
	海外研修 2				
生物資源循環論 2 食料・農業・農村政策 経営学 2	動物生産学概論 2				
基礎ゼミⅡ 1 ICT農業概論 2 農村ビジネス論 2 食品流通論 2 起業イノベーション論 1 ビジネスプランニングⅠ 1 キャリアプランニングⅠ 1	技術開発と工業所有権 2 ビジネスプランニングⅡ 1 キャリアプランニングⅡ 1	インターンシップⅡ 1		食料産業実践論Ⅰ 2	食料産業実践論Ⅱ 2
肥科学 2 植物病理学 2 作物生産科学基礎実験・実習 1 樹木学特別実習 2 食品栄養学 2 食品化学 2 食品微生物学 2	農薬学概論 2 植物遺伝学 2				
	食品安全学 2 食品製造学 2 食品物性学 2				
科学Ⅰ 2	科学Ⅱ 2 食品生産科学基礎実験・実習 1 食料経済学 2 マーケティング論 2				
統計学 2 簿記・会計学演習 2					
	野菜園芸学 2	果樹・観賞園芸学 2 有機栽培論 2 栽培科学実験・実習 4 植物生理学 2 植物育種学 2	土壌学 2 昆虫学 2 農業気象学 2 植物分子科学実験・実習 4		
	環境微生物学 2		卒業研究Ⅰ 2 卒業研究Ⅱ 4 卒業研究Ⅲ 4		
		アグリ研究 2			
		食品分析学 2 食品科学実験・実習 4 食嗜好科学 2 保蔵学 2	微生物利用学 2 健康栄養学 2 畜・水産物利用学 2 食品プロセス学実験・実習 4		
		食品安全管理システム論 2 農産物利用学 2 環境技術学 2			
		HACCPシステム論 2	卒業研究Ⅰ 2 卒業研究Ⅱ 4 卒業研究Ⅲ 4		
		現代経済論 2 農業ビジネス論 2	地域政策論 2 地域計画論 2 食品企業論 2		
		ミクロ経済学 2 コーポレート・ファイナンス 2 市場調査論 2	eビジネス論 2 商品企画・開発論 2		
		食産業ビジネス演習Ⅰ 4	食産業ビジネス演習Ⅱ 4 卒業研究Ⅰ 2 卒業研究Ⅱ 4 卒業研究Ⅲ 4		

履修に関する内容

教育課程表

「教育課程表」とは、本学の教育課程（「カリキュラムの概要」参照）ごとに開講される授業科目、単位数等を一覧表にしたものです。履修計画の策定や卒業・進級要件等の確認に際し参考にしてください。また科目ごとの詳細は、あらためてUNIPAでシラバスを確認してください。

■シラバスの確認方法は、P14参照

【教養科目群】

科目コード	科目群	科目名称	配当年次	配当学期	キャンパス	単位数		
						必修	選択	自由
1110001	教養	総合英語Ⅰ	1	前期	胎内	2		
1110002	教養	総合英語Ⅱ	1	後期	胎内	2		
1110003	教養	総合英語Ⅲ	2	前期	胎内	2		
1110004	教養	総合英語Ⅳ	2	後期	胎内	2		
1110005	教養	英語プレゼンテーション演習Ⅰ	3	前期	新潟／胎内	2		
1110006	教養	英語プレゼンテーション演習Ⅱ	4	前期	新潟／胎内	2		
1110007	教養	海外研修	2	後期	胎内		2	
1110008	教養	からだと健康	1	前・後	胎内	2		
1110009	教養	スポーツ実践	1	前・後	胎内	1		
1110010	教養	コンピュータリテラシーⅠ	1	前期	胎内	2		
1110011	教養	コンピュータリテラシーⅡ	1	後期	胎内	2		
1110012	教養	新潟と地域社会	1	前期	新潟	2		
1110013	教養	農業・農村の暮らし	1	後期	胎内	2		
1110014	教養	食文化概論	1	前期	新潟	2		
1110015	教養	法学	1	前期	新潟		2	
1110016	教養	マクロ経済学	1	前期	新潟		2	
1110017	教養	日本語表現法	1	前期	胎内		2	
1110018	教養	コミュニケーション論	1	後期	新潟		2	
1110019	教養	芸術	1	後期	胎内		2	
1110020	教養	心理学概論	1	後期	胎内		2	
1110056	教養	数学入門	1	前期	胎内		1	
1110057	教養	生物学入門	1	前期	胎内		1	
1110058	教養	化学入門	1	前期	胎内		1	
1110059	教養	物理学入門	1	前期	胎内		1	
1110901	教養	生物学の基礎	1	後期	胎内			1
1110902	教養	化学の基礎	1	後期	胎内			1

【基礎科目群】

科目コード	科目群	科目名称	配当年次	配当学期	キャンパス	単位数	
						必修	選択
1110025	基礎	食料産業概論	1	前期	新潟	2	
1110026	基礎	農学基礎実習	1	前期	胎内	2	
1110027	基礎	植物生理・生態学概論	1	後期	胎内	2	
1110028	基礎	微生物学概論	1	後期	胎内	2	
1110029	基礎	生物資源循環論	2	前期	胎内	2	
1110030	基礎	動物生産学概論	2	後期	胎内	2	
1110031	基礎	経営学基礎	1	後期	新潟	2	
1110032	基礎	簿記・会計学	1	後期	新潟	2	
1110033	基礎	食料・農業・農村政策	2	前期	新潟	2	
1110034	基礎	経営学	2	前期	新潟	2	
1110035	基礎	食品学概論	1	後期	胎内	2	

履修に関する内容

【共通科目群】

科目コード	科目群	科目名称	配当年次	配当学期	キャンパス	単位数	
						必修	選択
1110036	共通	基礎ゼミⅠ	1	前期	胎内	1	
1110037	共通	基礎ゼミⅡ	2	前期	胎内	1	
1110038	共通	環境科学概論	1	前期	胎内	2	
1110039	共通	栽培学概論	1	前期	胎内	2	
1110040	共通	I C T農業概論	2	前期	胎内	2	
1110041	共通	フードサービス論	1	後期	新潟	2	
1110042	共通	農村ビジネス論	2	前期	新潟	2	
1110043	共通	食品流通論	2	前期	新潟	2	
1110044	共通	おいしさの科学	1	後期	胎内	2	
1110045	共通	食品開発・製造論	1	後期	胎内	2	
1110046	共通	技術開発と工業所有権	2	後期	胎内	2	
1110047	共通	起業イノベーション論	2	前期	新潟	1	
1110048	共通	ビジネスプランニングⅠ	2	前期	胎内	1	
1110049	共通	ビジネスプランニングⅡ	2	後期	新潟	1	
1110050	共通	キャリアプランニングⅠ	2	前期	胎内	1	
1110051	共通	キャリアプランニングⅡ	2	後期	新潟	1	
1110052	共通	食料産業実践論Ⅰ	4	前期	新潟	2	
1110053	共通	食料産業実践論Ⅱ	4	後期	新潟	2	
1110054	共通	インターンシップⅠ	1	前期	新潟		1
1110055	共通	インターンシップⅡ	3	前期	新潟／胎内		1

【専門基礎科目群】

科目コード	科目群	コース履修区分	科目名称	配当年次	配当学期	キャンパス	単位数		
							必修	選択	自由
1111001	専門基礎	アグリコース必修	肥科学	2	前期	胎内		2	
1111002	専門基礎	アグリコース必修	農薬学概論	2	後期	胎内		2	
1111003	専門基礎	アグリコース必修	植物遺伝学	2	後期	胎内		2	
1111004	専門基礎	アグリコース必修	植物病理学	2	前期	胎内		2	
1111005	専門基礎	アグリコース必修	作物生産科学基礎実験・実習	2	前期	胎内		1	
1111902	専門基礎	アグリコース自由	樹木学特別実習	2	後期	胎内			1
1112001	専門基礎	ビジネスコース必修	食料経済学	2	後期	新潟		2	
1112002	専門基礎	ビジネスコース必修	統計学	2	前期	胎内		2	
1112003	専門基礎	ビジネスコース必修	簿記・会計学演習	2	前期	胎内		2	
1112004	専門基礎	ビジネスコース必修	マーケティング論	2	後期	新潟		2	
1113001	専門基礎	フードコース必修	食品栄養学	2	前期	胎内		2	
1113002	専門基礎	フードコース必修	食品化学	2	前期	胎内		2	
1113003	専門基礎	フードコース必修	食品微生物学	2	前期	胎内		2	
1113004	専門基礎	フードコース必修	食品安全学	2	後期	胎内		2	
1113005	専門基礎	フードコース必修	食品製造学	2	後期	胎内		2	
1113006	専門基礎	フードコース必修	食品物性学	2	後期	胎内		2	
1113007	専門基礎	フードコース必修	科学Ⅰ	2	前期	胎内		2	
1113008	専門基礎	フードコース必修	科学Ⅱ	2	後期	胎内		2	
1113009	専門基礎	フードコース必修	食品生産科学基礎実験・実習	2	後期	胎内		1	

履修に関する内容

【専門科目群】

科目コード	科目群	コース履修区分	科目名称	配当 年次	配当 学期	キャンパス	単位数		
							必修	選択	自由
1111006	専門	アグリコース必修	野菜園芸学	2	後期	胎内		2	
1111007	専門	アグリコース必修	果樹・観賞園芸学	3	前期	胎内		2	
1111008	専門	アグリコース必修	有機栽培論	3	前期	胎内		2	
1111009	専門	アグリコース必修	土壌学	3	後期	胎内		2	
1111010	専門	アグリコース必修	昆虫学	3	後期	胎内		2	
1111011	専門	アグリコース必修	農業気象学	3	後期	胎内		2	
1111012	専門	アグリコース必修	植物生理学	3	前期	胎内		2	
1111013	専門	アグリコース必修	植物育種学	3	前期	胎内		2	
1111014	専門	アグリコース必修	環境微生物学	2	後期	胎内		2	
1111015	専門	アグリコース必修	栽培科学実験・実習	3	前期	胎内		4	
1111016	専門	アグリコース必修	植物分子科学実験・実習	3	後期	胎内		4	
1111901	専門	アグリコース必修	アグリ研究	3	前期	胎内			2
1111017	専門	アグリコース必修	卒業研究Ⅰ（アグリコース）	3	後期	胎内		2	
1111018	専門	アグリコース必修	卒業研究Ⅱ（アグリコース）	4	前期	胎内		4	
1111019	専門	アグリコース必修	卒業研究Ⅲ（アグリコース）	4	後期	胎内		4	
1112005	専門	ビジネスコース必修	現代経済論	3	前期	新潟		2	
1112006	専門	ビジネスコース必修	農業ビジネス論	3	前期	新潟		2	
1112007	専門	ビジネスコース必修	地域政策論	3	後期	新潟		2	
1112008	専門	ビジネスコース必修	地域計画論	3	後期	新潟		2	
1112009	専門	ビジネスコース必修	食品企業論	3	後期	新潟		2	
1112010	専門	ビジネスコース必修	ミクロ経済学	3	前期	新潟		2	
1112011	専門	ビジネスコース必修	コーポレート・ファイナンス	3	前期	新潟		2	
1112012	専門	ビジネスコース必修	市場調査論	3	前期	新潟		2	
1112013	専門	ビジネスコース必修	eビジネス論	3	後期	新潟		2	
1112014	専門	ビジネスコース必修	商品企画・開発論	3	後期	新潟		2	
1112015	専門	ビジネスコース必修	食産業ビジネス演習Ⅰ	3	前期	新潟		4	
1112016	専門	ビジネスコース必修	食産業ビジネス演習Ⅱ	3	後期	新潟		4	
1112017	専門	ビジネスコース必修	卒業研究Ⅰ（ビジネスコース）	3	後期	新潟		2	
1112018	専門	ビジネスコース必修	卒業研究Ⅱ（ビジネスコース）	4	前期	新潟		4	
1112019	専門	ビジネスコース必修	卒業研究Ⅲ（ビジネスコース）	4	後期	新潟		4	
1113010	専門	フードコース選択	食嗜好科学	3	前期	胎内		2	
1113011	専門	フードコース必修	食品分析学	3	前期	胎内		2	
1113012	専門	フードコース必修	微生物利用学	3	後期	胎内		2	
1113013	専門	フードコース必修	健康栄養学	3	後期	胎内		2	
1113014	専門	フードコース必修	保蔵学	3	前期	胎内		2	
1113015	専門	フードコース選択	食品安全管理システム論	3	前期	胎内		2	
1113016	専門	フードコース選択	環境技術学	3	前期	胎内		2	
1113017	専門	フードコース選択	農産物利用学	3	前期	胎内		2	
1113018	専門	フードコース必修	畜・水産物利用学	3	後期	胎内		2	
1113019	専門	フードコース必修	食品科学実験・実習	3	前期	胎内		4	
1113020	専門	フードコース必修	食品プロセス学実験・実習	3	後期	胎内		4	
1113021	専門	フードコース必修	卒業研究Ⅰ（フードコース）	3	後期	胎内		2	
1113022	専門	フードコース必修	卒業研究Ⅱ（フードコース）	4	前期	胎内		4	
1113023	専門	フードコース必修	卒業研究Ⅲ（フードコース）	4	後期	胎内		4	
1113901	専門	フードコース自由	HACCPシステム論	3	前期	胎内			2

授業について

1. 授業について

(1) 学期

本学は、次のとおり前期・後期のセメスター制としています。セメスター制とは、一つの授業を一つの学期の中で集中的に学修し、学期毎に完結させることで学修効果を高めることを目的とした制度です。

前期 4月1日から9月30日まで ※2023年度 前期授業開始日：4月10日
後期 10月1日から翌年3月31日まで ※2023年度 後期授業開始日：9月25日

前期授業	各年度の前期のセメスターで完結する授業
後期授業	各年度の後期のセメスターで完結する授業
集中授業	期間を限定して集中して行う授業 (例：土日のみで実施、夏期休業期間で実施)
臨時授業	特別講義など

(2) 単位制

授業科目を履修し、その試験等に合格すると所定の単位が与えられます。1単位の授業科目を45時間の学修を必要とする内容をもって構成することを標準とし、授業の方法に応じ、当該授業による教育効果、授業時間外に必要な学修等を考慮して、次の基準により単位数を定めています。

講義・演習	15時間をもって1単位とする。(教育上必要があるときは、30時間の講義をもって1単位とすることができる)
実験・実習・実技	30時間をもって1単位とする。(教育上必要があるときは、45時間の演習をもって1単位とすることができる)

履修に関する内容

(3) 授業科目の種類

■ 科目群

教 養 科 目 群	自らの特性や希望を見定めるために、食料産業に密接に関係する深い教養を学ぶ。
基 礎 科 目 群	学習・研究を進めていく上で必要な基礎的知識と技術を学ぶ。
共 通 科 目 群	高度な専門性を獲得するための科目に接することで、実践力を形成するためのマーケットインの発想や現場の経験を学ぶ。
専 門 基 礎 科 目 群	各分野の高度な専門知識や技術を学ぶための前提となる知識・技術を学ぶ。
専 門 科 目 群	各分野の高度な専門知識・技術を学ぶ。

■ 必修科目、選択科目等

本学の各科目は、必修科目、選択科目、自由科目から構成されています。

必 修 科 目	卒業のため必ず単位を修得しなければならない科目
選 択 科 目	定められた条件内で選択できる科目
自 由 科 目	卒業単位に含まれない科目

修業年限・在学制限

修業年限は4年です。また、8年を超えての在学はできません（学則第14、15条）。また休学期間は在学期間を含めません。

■休学については学生便覧P9を参照してください。

授業時間割

本学の授業時間は次の通りです。授業科目によっては別に指定することがあります。

また、本学では1時限の授業を90分と規定しています。

第1時限	9 : 10 ~ 10 : 40
第2時限	10 : 50 ~ 12 : 20
昼 休 み	12 : 20 ~ 13 : 10
第3時限	13 : 10 ~ 14 : 40
第4時限	14 : 50 ~ 16 : 20
第5時限	16 : 30 ~ 18 : 00

■この時間割は、胎内／新潟キャンパス共通です。

*授業科目によっては授業時間に変更される場合があります。この場合はUNIPAの掲示で知らせるか、授業内に担当教員が指示します。

*土曜日、日曜日、祝日も必要に応じて授業を行うことがあります。

クラス編成

本学では、科目によってはクラスをいくつかに分けて授業を行います。

同じ科目であってもクラスによっては開講学期、開講日、時限が異なる場合があります。

以下一覧表を参照し、詳細は自身のUNIPAにログインし時間割を確認してください。

科目名	クラス編成方法
総合英語Ⅰ・Ⅱ	プレイスメントテストの結果により編成
総合英語Ⅲ・Ⅳ	1年次履修状況を考慮しコース（アグリ・フード・ビジネス）ごとに編成
英語プレゼンテーション演習Ⅰ	2年次履修状況を考慮しコース（アグリ・フード・ビジネス）ごとに編成
英語プレゼンテーション演習Ⅱ	3年次履修状況を考慮しコース（アグリ・フード・ビジネス）ごとに編成
コンピュータリテラシーⅠ・Ⅱ	学籍番号により編成
からだと健康	前期履修と後期履修に分けて編成
スポーツ実践	前期履修と後期履修に分けて編成
基礎ゼミⅠ	1ゼミあたり10名～15名ずつに分けて編成
基礎ゼミⅡ	コース（アグリ・フード・ビジネス）ごとに編成

シラバス参照方法

シラバスとは、授業の内容や担当教員、評価の方法等が記載されたものをいいます。履修登録の際、UNIPAで参照してください。

【シラバス参照方法】

- ① UNIPAにログインし、メニューバー「授業」からシラバス照会を選択します。



The screenshot shows the UNIPA login page for Niigata Agro-Food University. The user is logged in as '食農 太郎 さん' (Shokunou Taro) with a previous login on 2018/01/31 13:53. The '授業' (Class) menu item is circled, and a dropdown menu is shown with 'シラバス照会' (Syllabus Inquiry) selected. Other menu items include '個人情報', '抽選・資格希望', '履修登録', '時間割', '成績関連', 'アンケート回答', and '就職'.

- ② シラバス検索の画面に移るので、「科目名称・教員氏名・曜日時限・キーワード※」のいずれかに入力し、検索をクリック（※全角カナ入力でも検索可能）。



The screenshot shows the Syllabus Search page. The search criteria are: 管理部署 (All), 開講 (2018年度), 科目授業種別 (All), 科目名称 (), 教員氏名 (), 学科組織 (大学 食料産業学部 食料産業学科 未所属), 開講キャンパス (All), 学年 (All), 曜日時限 (All), and キーワード (). The '検索' (Search) button is highlighted.

■履修登録画面等で確認した情報をもとに検索して、対象のシラバスを参照してください。

履修に関する内容

【シラバスレイアウト】

UNIPAでシラバスを照会すると下図のように表示されます。

科目群	共通科目群		
科目コード	1110036	授業区分	週間授業
授業科目	基礎ゼミⅠ		
担当教員	山内 真		
配当年次	1	※ 必修・選択区分	必修
配当学期	前期	アクティブラーニング	グループワーク
単位数	1	実務家教員担当科目	□ □ ・ ○ ・ ー を入力 ー
開講キャンパス	臨内キャンパス		
【ディプロマ・ポリシーとの関連性】			
知識・理解	思考・判断	関心・意欲	態度
□ □ ・ ○ ・ 無印を入力	□ □ ・ ○ ・ 無印を入力	□ □ ・ ○ ・ 無印を入力	□ □ ・ ○ ・ 無印を入力
□	□	□	□
※ 授業概要	大学生生活への円滑な導入を目的とした科目である。 少人数のグループに分かれ、食料産業を学ぶことの社会的意義、大学での主体的な学習の進め方、大学生に求められる社会的マナー、対人関係の築き方などについて演習を通じて理解を深める。また、学生と教員の親睦を深めながら学生生活に対する不安を解消し、食と農の魅力を探し見つけ出していくために地域を元気にする食農プロジェクトを考える。		
※ 到達目標	・ 大学で学ぶ姿勢や基礎的な技術を獲得し、教員との交流により食農産業の魅力を確認する。 ・ 学生同士や教員との親睦の深め充実した学生生活を送っていく人間関係を築く。 ・ 自分の知恵を出し合いグループでプロジェクトを構築していく流れを体験する。		
回数	授業計画	担当教員	
1	□ 授業計画を入力 ガイダンス（授業のねらいと進め方、評価方法説明）、大学での学び方	□ 担当教員を入力 山内 真	
2	□ 授業計画を入力 大学生活をより有意義なものにするための、学生同士や教員学生間の交流の促進	□ 担当教員を入力 山内 真 ・ 他	
3	□ 授業計画を入力 食料産業を学ぶことの意義	□ 担当教員を入力 ゼミ教員	
4	□ 授業計画を入力 レポート・メールの書き方（1）作成の手引き	□ 担当教員を入力 ゼミ教員	
5	□ 授業計画を入力 レポート・メールの書き方（2）演習とその評価	□ 担当教員を入力 ゼミ教員	
6	□ 授業計画を入力 学びのモチベーション（1）意欲的な心構え：実践行動学Part1	□ 担当教員を入力 ゼミ教員（ファシリテーター）	
7	□ 授業計画を入力 学びのモチベーション（2）モチベーションとは：実践行動学Part1	□ 担当教員を入力 ゼミ教員（ファシリテーター）	
8	□ 授業計画を入力 学びのモチベーション（3）目標の設定：実践行動学Part1	□ 担当教員を入力 ゼミ教員（ファシリテーター）	
9	□ 授業計画を入力 キャリアデザイン（人生設計）、自分の将来像の構想	□ 担当教員を入力 ゼミ教員	
10	□ 授業計画を入力 地域を学ぶ	□ 担当教員を入力 ゲスト講師	
11	□ 授業計画を入力 持続的社會と食料産業：地域貢献プロジェクトを考える	□ 担当教員を入力 ゼミ教員	
12	□ 授業計画を入力 グループディスカッション演習	□ 担当教員を入力 ゼミ教員	
13	□ 授業計画を入力 プレゼンテーションの方法・演習（1）	□ 担当教員を入力 ゼミ教員	
14	□ 授業計画を入力 プレゼンテーション演習（2）	□ 担当教員を入力 ゼミ教員	
15	□ 授業計画を入力 まとめ 大学で学ぶ、食料産業を学ぶ意義	□ 担当教員を入力 山内 真 ・ 他	
※ 評価方法	講義時の小課題（40%） 提出課題（レポート、プレゼンテーション等）（60%）		
教科書（必ず購入する書籍）	担当教員作成による資料を配付する。		
※ 参考書 等	特になし。		
※ 事前学習（分）	大学での学びは自主性が重要です。そのため、授業計画を参考として事前に講義内容に沿った学習を行ってください（80分）。		
※ 事後学習（分）	授業内容をノートに改めて整理してください。また、課題の提出や発表に備えて準備を自宅でしっかりと行ってください（80分）。		
※ 備考	上記の授業計画は、ゲスト講師の予定により、変更となる可能性があります。		

■ シラバス照会の画面で印刷することも可能です。右上に表示される印刷ボタンを選択し、印刷を実行してください。

出席確認

授業に出席する際は、講義室の入口付近に設置されているICカードリーダー端末に学生証をかざしてください。授業出席状況はUNIPAから確認することができます。



〈〈端末の音と画面の表示を確認してください〉〉

■学生証を正常に読み取ったときの音 「ピコン」

■エラーが発生したときの音 「ブブー」

→再度、学生証をかざし「履修登録がされていない」等のメッセージが表示されたら、授業開始時に教員にエラーが起きたことを報告し、授業終了後に学務課窓口に来てください。

※正常に読み取れたか必ず確認してください。

■ICカードリーダーで出席登録できる時間は以下のとおりです。

受付開始：授業開始10分前

遅 刻：授業開始後30分まで

受付終了：授業開始後30分以降（欠席）

■講義室以外で授業を行う際はポータブル端末で出席確認を行う場合があります。担当教員の指示に従ってください。

■ICカードリーダーによる出席登録は、授業担当教員が出席を確認するための情報のひとつですが、ここに登録された出席情報が最終的な出席とはみなされない場合があります。つまり、担当教員により出席した事実が認められないと判断された場合は、出席登録が「出席」となっているにもかかわらず、担当教員の判断で「欠席」とすることがあります。

■自身の学生証を他の学生に渡してICカードリーダーにかざすよう頼み、実際には出席していないにもかかわらず「出席」として記録させる行為を「出席偽装行為」といいます。本学ではこのような行為を、固く禁止します。他の学生に出席偽装を依頼することも、他の学生から依頼された出席偽装を承諾することも、絶対に行ってはけません。

このような出席偽装行為が発覚した場合、他人に依頼した学生も依頼を受けた学生も「欠席」として取り扱います。

また、悪質な出席偽装行為を行った学生は懲戒処分（退学・停学・訓告）を受ける場合があります。懲戒処分を受けると、授業料等の減免措置を受けている学生は、本学の規則によりその減免措置が適用されなくなりますので注意してください。

■ICカードリーダーの不調や故障の場合は、学務課にお知らせください。

■学生証は破損しないよう丁寧に扱い、常に携帯してください。忘れた等の場合は授業開始時に担当教員へ申し出てください。授業終了後の申し出は認められません。

単位を修得するためには、出席回数さえ確保すればよいわけではありません。
授業内容を理解すること、課題を提出すること、定期試験を受験すること等、各科目のシラバスにある「評価方法」の記載に従って総合的に評価され、単位の修得および成績が決定します。よって、授業にしっかり取り組むことが何より重要です。

欠席

病気、ケガ、就職活動等のやむを得ない理由により授業を欠席する場合は、「欠席届」とともに診断書や事故証明書等を添え、担当教員に提出してください。なお、欠席理由の如何を問わず、成績評価等に関する取り扱いについては、担当教員の判断によります。

※「欠席届」は学務課窓口で配布またはUNIPA各種リンクよりダウンロード可

公欠

公欠に該当する事由により授業に出席することができない場合、「欠席届」とともに証明書類を担当教員に提出することにより、公欠扱いとすることができます。

- 一 忌引き（二親等以内）の場合
- 二 学校保健安全法施行規則第18条に規定する感染症に罹患した場合、又は感染したおそれがある場合
- 三 指定強化部及び活動支援クラブの活動として、公式の試合や活動に参加する場合
- 四 自然災害等により通学困難であると大学が判断した場合

※法事は忌引きとは認められません。

※欠席した場合（公欠を含む）は、欠席した分の授業について、各科目担当教員に課題提出等に関して必ず相談してください。

休講・補講

(1) 休講

担当教員の都合等により授業を実施することができない場合、休講となります。

(2) 補講

休講となった授業または時間数が不足している授業に対して実施します。

■上記のほか、教室変更や試験に関する情報はUNIPAで連絡するか、授業時間内に担当教員が知らせます。なお、電話やメールでの問い合わせには応じません。

授業評価

原則として開講授業の最終日に実施します。

本学では、より良い授業が行われるようになることを目的として、授業科目の内容および方法に関して、学生による授業評価を実施しています。授業評価はUNIPA上で行われます。

これは、授業の質を高めるために行うもので、個々の教員の人気投票ではありませんので、皆さんの真剣な評価を期待します。誰がどのような内容を回答したかという個人情報担当教員に開示されることはありませんので、皆さんの成績に影響を与えることはありません。

学生の皆さんからのフィードバックによってより良い授業を作るという趣旨をご理解いただき、必ず実施のご協力をお願いいたします。

進級・卒業要件

(1) 進級要件

2年次から3年次に進級する際に判定が必要となります。詳細は以下の通りです。

コース名	進級条件
アグリコース フードコース ビジネスコース 共通	2年次終了までに、卒業要件に定める必修科目およびコース必修科目の修得単位の合計が <u>50単位以上</u> であること

なお、卒業要件となる単位のうち、3年次前期実習／演習および卒業研究の履修要件は以下の通りです。

コース名	科目	履修要件
アグリコース	卒業研究Ⅰ (アグリコース)	「栽培科学実験・実習」の単位を修得していること
	卒業研究Ⅱ・Ⅲ (アグリコース)	「卒業研究Ⅰ (アグリコース)」、「植物分子科学実験・実習」の単位をすべて修得していること
フードコース	卒業研究Ⅰ (フードコース)	「食品科学実験・実習」の単位を修得していること
	卒業研究Ⅱ・Ⅲ (フードコース)	「卒業研究Ⅰ (フードコース)」、「食品プロセス学実験・実習」の単位をすべて修得していること
ビジネスコース	卒業研究Ⅰ (ビジネスコース)	「食産業ビジネス演習Ⅰ」の単位を修得していること
	卒業研究Ⅱ・Ⅲ (ビジネスコース)	「卒業研究Ⅰ (ビジネスコース)」、「食産業ビジネス演習Ⅱ」の単位をすべて修得していること

- 3年次前期の実習／演習または卒業研究Ⅰの単位が修得できなかった場合、翌年度は当該科目をあらためて履修しなくてはなりません（ただし在籍学年としては4年次へ進級となります）。

履修に関する内容

(2) 卒業要件

本学部を卒業するには、下記要件をすべて満たすことが必要となります。

<卒業要件>

- 本学部に4年以上在学していること。
- 卒業に必要な単位数（128単位）を満たしていること。
- 各コースで以下の単位数を満たしていること。

アグリコース：合計128単位以上

教養科目群・基礎科目群・共通科目群から必修76単位を含め80単位以上

専門基礎科目群・専門科目群からコース必修45単位を含め48単位以上

フードコース：合計128単位以上

教養科目群・基礎科目群・共通科目群から必修76単位を含め80単位以上

専門基礎科目群・専門科目群からコース必修45単位を含め48単位以上

ビジネスコース：合計128単位以上

教養科目群・基礎科目群・共通科目群から必修76単位を含め80単位以上

専門基礎科目群・専門科目群からコース必修46単位を含め48単位以上

注意点

- 必修科目および自コースの専門課程のコース必修を履修するだけでは単位が不足するので、必ず「選択科目」を履修してください。

課程	科目群	卒業要件単位数	アグリコース		フードコース		ビジネスコース	
			必修	選択	必修	選択	必修	選択
共通課程	教養科目群	80	25	4	25	4	25	4
	基礎科目群		22		22		22	
	共通科目群		29		29		29	
コース課程	専門基礎科目群	48	9	3 (他コース科目)	17	3 (フード選択 ・ 他コース科目)	8	2 (他コース科目)
	専門科目群		36		28		38	
計		128	121	7	121	7	122	6
			128		128		128	

- 特にビジネスコースの学生は、キャンパス分離の前（2年次の専門基礎科目の段階）でアグリコースまたはフードコースの科目を履修し、単位を修得しておくことを強く推奨します。

卒業（学位授与）

卒業要件を満たした者は、学内の議を経て学長が学位の授与を決定します（学則第41条）。なお、授与される学位は以下の通りです。

- 学士（食料産業学）

② 履修登録

履修登録とは

本学を卒業するためには、所定の科目を履修し単位を修得しなければなりません。そのために必要な手続が履修登録です。履修登録は、指定された期日までにUNIPAで所定の手続を行うことが必要です。履修登録を行わなかった場合は、たとえ授業に出席していても、その科目の単位は修得できません。

(1) 履修登録注意点

- 履修登録期間内に必ず完了してください。期間を過ぎると、UNIPAでの登録が一切できなくなります。
- 年間の選択科目のすべてを登録してください。また、必修科目およびクラス指定のある科目は学務課にて登録しますので、登録内容を確認してください。
- 履修年次が指定されている科目は、その年次において履修してください。
- 原則として、Ⅰ・Ⅱ・Ⅲ等のついた科目は、数字の順番に履修することになります。
- 既に単位を修得した科目は、再度履修することはできません。
- 他コースの演習、実験、実習を伴う科目は履修できません。
- 選択科目についての履修登録エラーは表示されません。資格取得のために必要な科目は各自で十分確認してください。

(2) 他大学等の既修得単位の認定

入学前に他大学（短大を含む）において既に修得済みの単位については、認定の申請を行うことができます。申請科目が承認された場合はUNIPAにて通知のうえ、科目受講免除および単位認定となります。なお、単位認定対象科目についても履修登録は必ず行ってください。

申請科目	他大学授業科目と同等の科目
提出書類	① 他大学等において修得した単位等による単位認定申請書 ② 成績証明書のコピー ③ 既修得単位等の概要がわかる講義要録、授業概要等のコピー ※②③については、単位数・時間・実習日数などが記載されていない場合は、別に証明する文書を添付すること。
申請期限	入学した年度の4月末まで（遵守）

(3) 他コース科目・演習科目・実験科目・実習科目の履修・聴講

他コースの科目に関する履修についてはP20（注意点を参照）の通りです。聴講は科目担当教員の許可を得てください。他コースの演習、実験、実習を伴う科目および教室の都合上履修人数に制限のある科目、その他何らかの不都合が生じる科目については、履修または聴講することはできませんので注意してください。

履修上限単位数（CAP制）

履修上限単位数（CAP制）とは、1年間に履修登録できる科目の単位数に上限を設け、各年次にわたって適切に履修するための制度です。1単位当たり必要な45時間の学修時間を確保し、尚且つ学修すべき授業科目を精選することにより、授業内容をしっかりと身につけることを目的としています。

各年次の履修単位上限は以下のとおりです。各年次で定められた履修単位数の上限を超えて履修することはできませんので、4年間の履修計画を十分に検討して履修登録を行ってください。

1年次・2年次	48単位まで
2年次・4年次	45単位まで

■自由科目の単位について

自由科目の単位は卒業に必要な単位に含まれないことから、履修制限（CAP制）に含まれません。

■成績優秀者への履修制限の緩和について

※前年度末の通算GPAが3.5以上の学生は成績優秀者として、次の年度の履修において、決められた履修制限の単位数が緩和され、4単位多く履修することができます。ただし、十分な学修時間を確保するため、前期2単位・後期2単位を上限とします。

履修登録の手順

オリエンテーション

時間割等を配布します。

履修計画の作成

カリキュラムの概要、教育課程表（P8～）、シラバス等を参考にしながら、履修計画を立ててください。（シラバスはUNIPA上で閲覧できます。）

履修登録（UNIPA） 4月10日～4月16日

UNIPAで前・後期授業（選択科目）の履修登録を行ってください。（操作方法はP24～P29を参照）

※「チェック」と「確定」を必ず押してください。

履修登録内容修正・確認 4月20日～4月21日

登録期間最終日は、23時59分で締め切ります。

時間割表が正しく登録されているか再度確認してください。

期間終了後の変更は一切認められませんので、追加・修正は必ず期間内に行ってください。（操作方法はP28を参照）

最終確認後、各自時間割表を印刷して保管してください。

エラーが消えない場合は、必ず学務課窓口に来てください。（操作方法はP29を参照）

履修登録完了（4月21日 期日厳守）

※後期は9月25日～9月29日に確認期間を設けますので、その期間内で後期選択科目の追加・削除が可能です。

※UNIPAは定期メンテナンスのため、深夜2時00分～5時30分は利用できませんのでご注意ください。

履修に関する内容

履修登録方法

履修登録はUNIPAで行います。

【ログイン画面】

 **新潟食料農業大学**
Niigata Agro-Food University

ログイン

User ID

PassWord

ログイン

 ゲストユーザー

① IDは学籍番号

② 付与されたパスワード

【ログイン後のホーム画面】

 **新潟食料農業大学**
Niigata Agro-Food University

個人情報 抽選・夏休み希望 履修登録 時間割 授業 成績関連 アンケート回答 就職

ポータル クラスプロフィール

2022年1月 本日 **スケジュール**

日 月 火 水 木 金 土
1
2 3 4 5 6 7 8

スケジュール機能を利用できます

このボタンから履修登録画面へ進みます
※履修登録期間中のみボタンが表示されます

太枠のエリアに大学からのお知らせが表示されます

履修登録した授業情報とスケジュールが表示されます

規程や各種届出書式のデータがダウンロードできます

授業情報

休講・繰講・教室変更などの情報です。
授業情報に関する連絡はありません。

全0件

教務関連

教務担当からのお知らせです。

- 【重要・予告】1/27システム更新作業に伴うUNIPAサービス停止のご連絡 学務課 [2022/01/25]
- 【重要・予告】2月実行スケジュール確定のお知らせ 総務課 [2022/01/24]
- 【重要・連絡】2021年度後期定時制課程（夜間）成績発表開始のご案内 学務課 [2022/01/19]

全19件 全て表示する

学生生活関連

奨学金・ボランティアなどのお知らせです。

- 【重要・連絡】2月実行スケジュール確定のお知らせ 総務課 [2022/01/26]
- 【重要・連絡】成績発表開始のご案内 学務課 [2022/01/19]
- 【重要・連絡】2021年度後期定時制課程（夜間）成績発表開始のご案内 学務課 [2022/01/19]

全20件 全て表示する

就職関連

就職担当・就職センターからのお知らせです。

- 新潟県マイナンバーカード新規取得キャンペーンのお知らせ 社会連携推進課 [2021/12/20]
- 「期間延長」写真作品募集！「私の身近なSDGs」 社会連携推進課 [2021/12/13]
- 【お知らせ】新潟県・新潟市主催 就職応援イベントのご案内 キャリアセンター [2021/11/11]

【履修登録を行う上での注意点】

登録期限は必ず守ってください。

登録期限を過ぎると一切入力できなくなります。

- 必修科目は学務課にて【登録された状態】で表示されます。
- 必修科目の授業の取り消しは出来ません。
- 万が一、自身の学年やコースの必修科目が登録されていない場合は学務課窓口にお問い合わせください。
- 何も操作せず【30分】経過すると自動的にログアウトされます。
※自動ログアウトした場合、確定していない内容は破棄されます。
- 操作をやり直す場合は絶対にブラウザの【戻る】ボタンを使用しないでください。
UNIPAの画面に表示されている戻るボタンを使用しない場合、エラーが発生する場合があります。
- PCでの登録を推奨しています。推奨ブラウザ {【Microsoft Edge】【Google Chrome】【Safari】} の最新版
※スマートフォンによる登録の場合、エラーが発生する可能性があります。
- ポップアップブロックを解除してから履修登録を進めてください。

【授業の選択画面】

The screenshot shows the '履修登録' (Course Registration) screen. At the top, there's a navigation bar with links like '個人情報', '推薦・資格希望', '履修登録', '時間割', '授業', '成績開示', 'ホーム', 'メール設定', 'サイトマップ', 'ログアウト', 'アンケート回答', and '教職'.

Below the navigation bar, there's a search bar and a message: '履修授業の登録、履修チェック(基本チェック、制限チェック、条件チェック)を行います。' (We will perform registration for elective courses and registration checks (basic check, restriction check, condition check)).

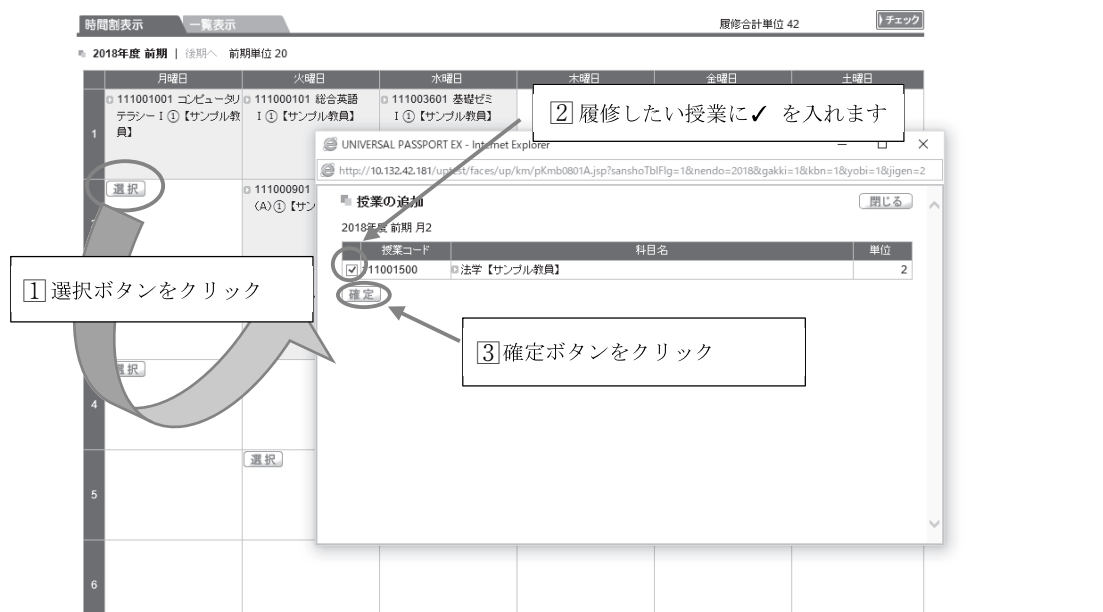
The main area shows a progress bar with four steps: 1. 授業の選択 (Course Selection), 2. エラー確認 (Error Confirmation), 3. 最終確認 (Final Confirmation), and 4. 完了 (Completed). A callout box points to the '完了' step, stating '① 登録済の単位数' (Registered credit hours).

Below the progress bar, there's a table of available courses. The table has columns for '月曜日' (Monday), '火曜日' (Tuesday), '水曜日' (Wednesday), '木曜日' (Thursday), '金曜日' (Friday), and '土曜日' (Saturday). The rows show course details like '111001001 エンペータリ' (Entrepreneurship), '111000101 総合英語' (General English), '111003001 基礎ゼミ' (Basic Seminar), etc. A callout box points to the '選択' (Select) button in the first row, stating '② 必修項目はすでに登録された状態が表示されます' (Required items are displayed as already registered).

At the bottom, a callout box states: '選択ボタンが表示されている箇所は履修可能な授業がある時限です' (The area where the select button is displayed is a time slot where elective courses are available) and '選択ボタンをクリックすると履修登録が可能です' (Clicking the select button allows you to register for elective courses).

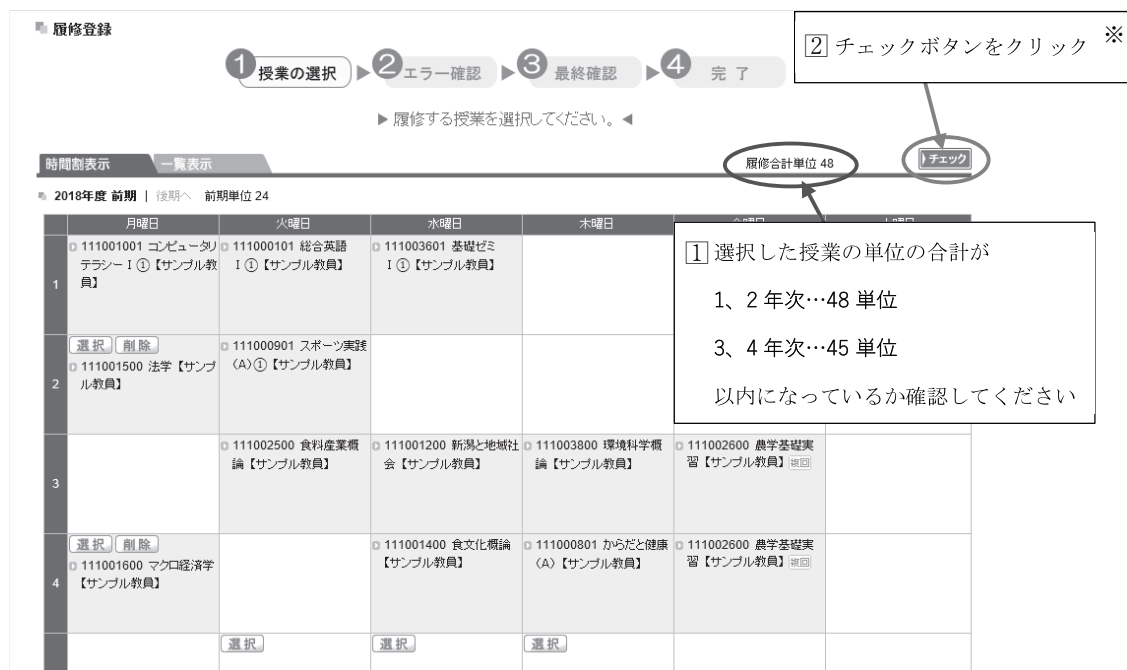
履修に関する内容

【(選択後の) ポップアップ画面】



■学年進行に伴い履修可能な授業の選択肢が増えるため、選択間違いに注意してください。

【チェック画面】



■授業の選択が終わったら必ずチェックを行い、エラーが無いか確認してください。

※チェックボタンをクリックしないと、選択された授業が保存されません。

■エラーが出た場合の対処方法は、P29参照。

履修に関する内容

【確定→履修登録の完了】

② 選択内容を変更したい場合は「授業の選択へ戻る」をクリック

① この表示が出れば
確定することができます

③ 確定ボタンをクリック

授業の選択 ▶ ② エラー確認 ▶ ③ 最終確認 ▶ ④ 完了

▶ エラーはありません。◀

時間割表示 一覧表示 履修合計単位 48

2018年度 前期 | 後期へ 前期単位 24

	月曜日	火曜日	水曜日	木曜日	金曜日	土曜日
1	111001001 コンピュータリテラシー I ①【サンプル教員】	111000101 総合英語 I ①【サンプル教員】	111003601 基礎ゼミ I ①【サンプル教員】			
2	111001500 法学【サンプル教員】	111000901 スポーツ実習(A) ①【サンプル教員】				
3		111002500 食料産業概論【サンプル教員】	111001200 新潟と地域社会【サンプル教員】	111003800 環境科学概論【サンプル教員】	111002600 農学基礎実習【サンプル教員】 巡回	
4	111001600 マクロ経済学【サンプル教員】		111001400 食文化概論【サンプル教員】	111000801 からだと健康(A)【サンプル教員】	111002600 農学基礎実習【サンプル教員】 巡回	

確定

■ 確定を行わないと履修登録されません。

■ チェックだけを行いブラウザを閉じないように注意してください。

【時間割表の印刷】

① この表示を必ず確認してください

② 授業時間割表の印刷をクリック

③ 印刷実行をクリックすると
プリンター選択画面に移ります。
データをファイルとして保存することはできませんので、必ず時間割表を印刷し、手元に保管してください。

1 授業の選択 ▶ 2 エラー確認 ▶ 3 最終確認 ▶ 4 完了

▶ 履修登録が完了しました。◀

時間割表示 一覧表示 2018年度 前期 | 後期へ 前期単位 24

学生時間割表

2018年度 前期

学年: 1年 カリキュラム学科組織: 大学 食料産業学部 食料産業学科 未所属

9999 食農 太郎

2018年度 前期

	月曜日	火曜日	水曜日	木曜日	金曜日	土曜日
1	111001001 コンピュータリテラシー I ①【サンプル教員】 新潟キャンパス 2 単位	111000101 総合英語 I ①【サンプル教員】 新潟キャンパス 2 単位	111003601 基礎ゼミ I ①【サンプル教員】 新潟キャンパス 1 単位			
2	111001500 法学【サンプル教員】 新潟キャンパス 2 単位	111000901 スポーツ実習(A) ①【サンプル教員】 新潟キャンパス 1 単位				
3		111002500 食料産業概論【サンプル教員】 新潟キャンパス 2 単位	111001200 新潟と地域社会【サンプル教員】 新潟キャンパス 2 単位	111003800 環境科学概論【サンプル教員】 新潟キャンパス 2 単位	111002600 農学基礎実習【サンプル教員】 新潟キャンパス 2 単位	
4	111001600 マクロ経済学【サンプル教員】 新潟キャンパス 2 単位		111001400 食文化概論【サンプル教員】 新潟キャンパス 2 単位	111000801 からだと健康(A)【サンプル教員】 新潟キャンパス 2 単位	111002600 農学基礎実習【サンプル教員】 新潟キャンパス 2 単位	

印刷実行

登録修正方法

■ 履修登録



▶ 履修する授業を選択してください。◀

時間割表示
一覧表示
履修合計単位 48
チェック

2018年度 前期 | 後期へ | 前単位 24

	月曜日	火曜日
1	111001001 コミュニティ テラシー I ①【サンプル教員】	111000101 総合英語 I ①【サンプル教員】
2	111001500 法学【サンプル教員】	111000901 スポーツ実技 (A) ①【サンプル教員】
3		111002500 食料産業概論【サンプル教員】

- ① 履修を取りやめる授業の削除ボタンをクリックします。
- ② クリックすると授業情報が画面から消えます。
- ③ 追加登録したい授業があれば、履修合計単位が CAP 制で定められた単位を超えない限り追加できます。
- ④ 選択が終わったらチェックボタンをクリックします。
- ⑤ エラーが出なければ必ず確定ボタンを押してください。
- ⑥ 「履修登録が完了しました」のメッセージが表示されれば完了です。

- 履修登録の修正は、登録期間内であれば何回でも可能です。
- 履修登録期間の終了時に確定されている内容が、実際に受講する授業になります。
- 不明な点は、学務課窓口までご相談ください。

エラー等の対応手順

エラーは履修登録手順の「チェック」を行った際に判明します。

例) 履修上限（1年次：48単位）を超えて履修登録をしようとしたとき
（1年次履修登録できるのは、必修選択あわせて48単位までです。）

1 エラー内容が表示されます

1 授業の選択 2 エラー確認 3 最終確認 4 完了

登録内容にエラーがあります。(こちらより内容を確認できます。)

時間割表示 一覧表示 履修合計単位 52 チェック

1年次履修登録できるのは必修・選択あわせて48単位までしか履修できません。

2018年度 前期 | 後期へ 前期単位 25

	月曜日	火曜日	水曜日	木曜日
1	111001001 コンピュータリテラシーⅠ①【サンプル教員】	111000101 総合英語Ⅰ①【サンプル教員】	111003601 基礎ゼミⅠ①【サンプル教員】	
2	選択 削除 111001500 法学【サンプル教員】	111000901 スポーツ実践(A)①【サンプル教員】		
3		111002500 食料産業概論【サンプル教員】	111001200 新潟と地域社会【サンプル教員】	111000801 からだと健康論【サンプル教員】
4	選択 削除 111001600 マクロ経済学【サンプル教員】		111001400 食文化概論【サンプル教員】	111000801 からだと健康(A)【サンプル教員】 111002600 農学基礎実習【サンプル教員】 選択

2 履修上限の48単位になるように授業を削除します。
上に表示される「履修合計単位」が48単位になったら再度「チェック」と「確定」を行います。(履修登録の方法を参照)

- エラー内容を確認し、授業の選択を修正します（P28「登録修正方法」参照）
- 修正後、再度チェックボタンをクリックしてエラーが表示されなければ確定を行います。
- この手順は、エラーがすべて解消するまで行ってください。

その他、発生が予想されるエラー

- 「科目の配当学年ではありません。」
→授業の対象となる学年以外の学生が履修登録しようとする则表示されます。
- 「既に単位修得済の授業を履修しています。」
→単位を修得した授業は再度履修することができません。
- 「重複して選択している授業があります。」
→同じ曜日・時限に登録しようとしている则表示されます。

その他、自分で解消できないエラーが発生した場合は学務課窓口にご相談してください。
エラーを解消しないと正常に履修登録が完了しません。放置しないようにしましょう。

履修に関する内容

③ 試験

試験の種類

定期試験	原則として各学期末に一定期間実施されます。
追試験	病気その他やむを得ない事情により定期試験を受験できなかった学生を対象とするものです。受験する際には、担当教員の許可を受けたうえ、学務課の指示を受けてください。
再試験	成績が合格点に達しておらず、かつ担当教員が必要と認めた場合のみ実施されます。

※科目によっては授業時間内の確認テストや課題を定期試験に代えることがあります。

受験資格

以下の条件に該当する学生は、履修登録した授業科目の試験の受験を認めないことがあります。

- 授業料を滞納している学生
- 授業の出席時間数が、授業の総時間数の3分の2未満の学生

試験日時・内容の発表

定期試験期間の2週間前にUNIPAにて公示します。

- シラバス上での記載や担当教員より授業内で案内があった場合でも、必ず確認してください。

受験上の注意

- (1) 必ず学生証を持参してください。万が一学生証を忘れてしまった場合は、試験当日、証明書自動発行機にて「仮学生証」（発行当日のみ有効）を発行し受験してください。なお、「仮学生証」発行手続による試験時間の損失は配慮されません。
- (2) 電子辞書の使用許可等、特別な指示がない限り電子機器の電源は必ず切ってください。
- (3) 試験開始後30分以上の遅刻者は受験できません。
- (4) 試験開始後40分を経過、かつ監督者が指示した場合に退室を許可します。ただし再入室はできません。

履修に関する内容

(5) 下記の場合、受験は無効となります。

- 氏名、学籍番号を記入していない場合
- 試験監督から配布された答案用紙以外の用紙を用いた場合
- 指定された教室以外で受験した場合
- 不正行為を行った場合
- 私語や態度不正を注意しても改めない場合
- 試験監督の指示に直ちに従わない場合

(6) 下記の場合、追試験を受けることができます。なお、追試験受験を希望する者は、原則として該当する科目の正規定期試験日から3日以内（土・日を除く）に「追試験願」と証明書等を学務課へ提出してください。また、病気等で学務課窓口に来られない場合には、学務課に連絡してください。連絡がない場合には、追試験の受験資格がなくなりますので注意してください。

※「追試験願」は学務課窓口で配布またはUNIPA各種リンクよりダウンロード可

理由	必要な証明書等
本人の病気またはケガ	医師の診断書または証明書等
医務室にて受験が不可能と認められた場合	
事故または公共交通機関の遅延	交通事故証明書または遅延証明書等
忌引（二親等以内の親族の死亡）※	忌引を証明できる書類等
災害（台風・水害・雪害・火災等）	被災証明書またはそれに準ずるもの
就職試験	受験を証明できるもの

※法事は忌引とは認められません。

- その他、本学がやむを得ないと認めた場合も追試験受験が可能となります。
- 判断が困難なものは、科目担当教員および教務委員会の判断によります。
- 寝坊や予定の見間違い等、明らかに自己の不注意による場合や、アルバイトや稼業等の自己都合による場合は欠席理由とは認めません。
- 追試験の成績評価は、100点を上限とします。

(7) 再試験は、授業担当教員が必要と認めた場合に限り実施されます。要再試験とされた学生は、指定された日時に再試験を受けてください。

- 再試験で合格した場合、採点簿に記録する成績は60点（C評価）とします。
- 正当な理由なく再試験を欠席した場合は、受験を放棄したものとみなします。
- 受験の際は、学生証または仮学生証を必ず机上に置いてください。

不正行為

不正行為は懲戒処分対象の行為です。また、誤解を与えるような行為も不正行為とみなされる場合がありますので、本学学生として責任と良識をもって試験に臨んでください。

試験不正行為	本学が実施する試験等における不正行為で身代わり受験等の悪質な場合	退学または停学
	本学が実施する試験等における不正行為でカンニング等の不正行為	停学または訓告
	本学が実施する試験等において、監督者の注意又は指示に従わなかった場合	訓告
	本学が実施する試験等における不正行為で処分を受けたものが、再度不正行為を行った場合	退学または停学

(新潟食料農業大学学生の懲戒に関する基準より抜粋)

なお不正行為を行った学生に対しては、上記の退学・停学・訓告の懲戒処分とあわせ、当該授業科目または当該学期の全履修科目の評価区分がD（不合格）とされます。

④ 成績評価

評価・照会

(1) 成績評価

評価区分は下図の通りです。

点数区分	評価区分	単位認定
100～90点	A +	合格
89～80点	A	〳
79～70点	B	〳
69～60点	C	〳
59～0点	D	不合格

■合格と認定された授業科目については、所定の単位が与えられます。

(2) 成績通知

成績はUNIPAにて通知します。

「成績関連」>「成績照会」を選択してください。

■保証人にもUNIPAにて成績を通知します。

(3) 再履修

単位の修得が認められなかった授業科目は、次年度以降に再履修することができます。

ただし、当該科目の授業時間に他の授業科目が開講され、履修できなくなる場合もあります。

できるだけ再履修をしないで済むよう努めてください。

GPA（グレード・ポイント・アベレージ）制度

GPA（グレード・ポイント・アベレージ）制度は、下記を目的としています。

- 自己の学習状況の評価目安とすること
- 学習成果を明確にすること
- 履修登録に責任をもつこと

グレード・ポイント（GP）とは、本学にて履修した科目の成績に限り付与されるポイントで、下図の通り換算されます。単位互換された科目や既修得単位として認定された科目など、他大学等にて履修した科目の成績は対象外です。

点数	評価	判定	GP
90点以上	A+	合格	4
80点以上90点未満	A	〃	3
70点以上80点未満	B	〃	2
60点以上70点未満	C	〃	1
60点未満	D	不合格	0

上記の換算ポイントからGPAを算出する方法は以下の通りです。

$$(\text{各科目の単位数} \times \text{GP}) \text{の合計} \div (\text{履修登録した科目の単位数の合計})$$

履修に関する内容

⑤ 資格取得

本学で取得可能な資格

本学を卒業または所定科目を修得することにより、次の資格または免許を取得できます。

(1) 食品衛生管理者（任用資格[※]） ⇒ 対象：フードコース・アグリコース

乳製品、食肉製品などの製造・加工を行う施設において、製造・加工を衛生的に管理し、法令に違反しないよう監督・指揮を行うための資格です。

(2) 食品衛生監視員（任用資格[※]） ⇒ 対象：フードコース・アグリコース

卒業後公務員となり、保健所など食品衛生行政に関する職務に配属された場合に任用される資格です。食品関連の施設や病院、学校等の給食施設に対して、監視指導を行います。

※任用資格とは、対象科目の単位を修得した上で関連機関や関連企業に就職し、当該職務に任用され、かつ申請することで効力を発揮する資格のことです。

【対象科目一覧】（フードコース）

年次	学期	科目群	履修区分	科目名	単位
1	前・後期	教養	必修	からだと健康	2
1	後期	基礎	必修	植物生理・生態学概論	2
1	後期	基礎	必修	微生物学概論	2
2	前期	専門基礎	フード必修	食品栄養学	2
2	前期	専門基礎	フード必修	食品化学	2
2	前期	専門基礎	フード必修	食品微生物学	2
2	後期	基礎	必修	動物生産学概論	2
2	前期	専門基礎	フード必修	科学Ⅰ	2
2	後期	専門基礎	フード必修	科学Ⅱ	2
2	後期	専門基礎	フード必修	食品安全学	2
2	後期	専門基礎	フード必修	食品製造学	2
2	後期	専門基礎	フード必修	食品物性学	2
3	前期	専門	フード必修	食品分析学	2
3	前期	専門	フード必修	保蔵学	2
3	前期	専門	フード必修	食品科学実験・実習	4
3	後期	専門	フード必修	食品プロセス学実験・実習	4
3	後期	専門	フード必修	微生物利用学	2
3	後期	専門	フード必修	健康栄養学	2
3	後期	専門	フード必修	畜・水産物利用学	2

履修に関する内容

【対象科目一覧】（アグリコース）

年次	学期	科目群	履修区分	科目名	単位
1	前・後期	教養	必修	からだと健康	2
1	後期	基礎	必修	植物生理・生態学概論	2
1	後期	基礎	必修	微生物学概論	2
2	前期	専門基礎	選択	食品栄養学	2
2	前期	専門基礎	選択	食品微生物学	2
2	前期	専門基礎	選択	科学Ⅰ	2
2	後期	専門基礎	選択	科学Ⅱ	2
2	後期	基礎	必修	動物生産学概論	2
2	後期	専門基礎	選択	食品安全学	2
2	後期	専門基礎	選択	食品製造学	2
2	後期	専門基礎	アグリ必修	植物遺伝学	2
2	後期	専門	アグリ必修	環境微生物学	2
3	前期	専門	アグリ必修	植物生理学	2
3	前期	専門	選択	食品分析学	2
3	前期	専門	選択	保蔵学	2
3	後期	専門	アグリ必修	植物分子科学実験・実習	4
3	後期	専門	選択	微生物利用学	2
3	後期	専門	選択	健康栄養学	2
3	後期	専門	選択	畜・水産物利用学	2

（３）HACCP管理者 ⇒ 対象：フードコース

世界的な食品衛生管理システム「HACCP」の管理者資格で、食の安全・安心が求められる中、食品製造、品質管理の現場で役立つ資格です。所定科目の単位を修得することで取得することができます。

【対象科目一覧】

年次	学期	キャンパス	科目群	履修区分	科目名	単位
1	後期	胎内	基礎	必修	微生物学概論	2
2	前期	胎内	共通	必修	食品流通論	2
2	前期	胎内	専門基礎	フード必修	食品栄養学	2
2	前期	胎内	専門基礎	フード必修	食品化学	2
2	前期	胎内	専門基礎	フード必修	食品微生物学	2
2	前期	胎内	専門基礎	フード必修	科学Ⅰ	2
2	後期	胎内	専門基礎	フード必修	科学Ⅱ	2
2	後期	胎内	専門基礎	フード必修	食品安全学	2
2	後期	胎内	専門基礎	フード必修	食品製造学	2
3	前期	胎内	専門	フード必修	食品分析学	2
3	前期	胎内	専門	フード必修	保蔵学	2
3	前期	胎内	専門	フード必修	食品科学実験・実習	4
3	前期	胎内	専門	自由	HACCPシステム論	2

履修に関する内容

(4) 樹木医補 ⇒ 対象：アグリコース

樹木医補は、樹木医が実施する樹木の保護、育成などの活動を補佐する能力だけでなく、本学において修得した幅広い知識と技術をもって国土の保全や緑化に関わる活動を行い、樹木の適切な保護・管理対策技術や倒木等の危険を察知する能力を養い、対応していくことが求められます。所定科目の単位を修得し、申請することで認定されます。樹木医補に登録し認定を受けた場合、樹木医補を名乗ることができます。また、樹木医研修受講者選抜試験の応募時に優遇措置（受験資格に定める実務経験年数に規定される期間の短縮と受験料の優遇）を受けられます。資格内容や申請方法の詳細については、下記の【樹木医補】ホームページを確認してください。

樹木医補HP：<http://www.jpgreen.or.jp/jyumokuiho/index.html>

【対象科目一覧】

年次	学期	科目群	履修区分	科目名	単位
1	後期	基礎	必修	植物生理・生態学概論	2
2	前期	専門基礎	アグリ必修	植物病理学	2
2	前期	専門基礎	アグリ必修	作物生産科学基礎実験・実習	1
2	後期	専門基礎	自由	樹木学特別実習	1
2	後期	専門基礎	アグリ必修	農薬学概論	2
3	前期	専門	アグリ必修	植物生理学	2
3	前期	専門	アグリ必修	果樹・鑑賞園芸学	2
3	前期	専門	アグリ必修	栽培科学実験・実習	4
3	後期	専門	アグリ必修	土壌学	2
3	後期	専門	アグリ必修	昆虫学	2
3	後期	専門	アグリ必修	植物分子科学実験・実習	4

履修に関する内容

(5) 食の6次産業化プロデューサー ⇒ 対象：全コース（レベル1・レベル2）

地域の農林水産物を活用した加工品の開発、消費者への直接販売、レストランの展開など、食分野で新たなビジネスを創出するための職能レベルを認定します。「わかる（知識）」「できる（実践的スキル）」のうち、本学は「わかる（知識）」のレベル2（支援スタッフ）までの育成機関です。所定科目の単位を修得し、レベル判定申請をすることで認定されます。

レベル1の「わかる（知識）」は「わかる（知識）」のみで認定を受けることができます。レベル2の「できる（実践的スキル）」認定については、食の6次産業化プロデューサー事務局へのレベル判定申請が必要となります。資格内容や申請方法の詳細については下記の【食の6次産業化プロデューサー】ホームページを確認してください。

食の6次産業化プロデューサーHP：<https://www.6ji-biz.org/>

■食プロレベル2の取得を目指す場合には、レベル1およびレベル2の対象科目全ての単位の修得が必要です。

■レベル2（支援スタッフ）は、ビジネスコース生のみ対象です。ビジネスコースの学生はレベル2（事業主・法人スタッフ）もしくはレベル2（支援スタッフ）いずれか1つを選択してください。ビジネスコース以外の学生はレベル2（事業主・法人スタッフ）を申請してください。

【対象科目一覧】

レベル	年次	学期	科目群	履修区分	科目名	単位
レベル1	1	前期	教養	選択	法学	2
	1	前期	基礎	必修	食料産業概論	2
	1	前期	基礎	必修	農学基礎実習	2
	1	後期	基礎	必修	経営学基礎	2
	1	後期	基礎	必修	簿記・会計学	2
	1	後期	共通	必修	食品開発・製造論	2
	1	前期	共通	選択	インターンシップⅠ	1
	2	前期	共通	必修	食品流通論	2
	2	前期	共通	必修	ビジネスプランニングⅠ	1
(事業主・法人スタッフ) レベル2	1	前期	教養	選択	法学	2
	1	前期	基礎	必修	農学基礎実習	2
	1	前期	共通	必修	栽培学概論	2
	1	後期	基礎	必修	食品学概論	2
	2	前期	基礎	必修	食料・農業・農村政策	2
	2	前期	共通	必修	農村ビジネス論	2
	2	前期	共通	必修	ビジネスプランニングⅠ	1
	2	後期	専門基礎	ビジネス必修	マーケティング論	2
	2	後期	専門基礎	フード必修	食品安全学	2
	2	後期	専門基礎	フード必修	食品製造学（課外実習必要）	2
(支援レベル2) レベル2	1	後期	基礎	必修	簿記・会計学	2
	2	後期	共通	必修	ビジネスプランニングⅡ	1
	3	前期	専門	選択	農業ビジネス論	2
	3	前期	専門	ビジネス必修	コーポレート・ファイナンス	2
	3	前期	専門	ビジネス必修	食産業ビジネス演習Ⅰ	4
	3	後期	専門	ビジネス必修	食産業ビジネス演習Ⅱ	4
	3	後期	専門	ビジネス必修	食品企業論	2

履修に関する内容

(6) 自然再生士補 ⇒ 対象：全コース

自然再生士補は、自然再生に必要な基礎的な知識を有する自然再生の推進者です。自然再生士補には、自然再生士が実行する自然再生活動を補佐できる能力や国土の自然再生に対する柔軟な発想、技術者間の連携により国土の再生に向けた活動を実行する能力が求められます。所定科目の単位を修得し、申請することで認定されます。自然再生士補に登録し認定を受けた場合、自然再生士補を名乗ることができます。また、自然再生士資格試験の応募時に優遇措置（受験資格に定める実務経験年数に規定される期間の短縮と受験料の優遇）を受けられます。

資格内容や申請方法の詳細については、下記の【自然再生士補】ホームページを確認してください。

自然再生士補HP：http://www.jpgreen.or.jp/saiseishi/shiho/shiho_seido.html

【対象科目一覧】

コース	年次	学期	科目群	履修区分	科目名	単位	
アグリコース	2	前期	共通	必修	基礎ゼミⅡ	1	【取得要件①】 「基礎ゼミⅡ」「作物生産科学基礎実験・実習」「栽培科学実験・実習」の3科目の修得に加え、それ以外の科目の4単位以上の修得 【取得要件②】 左記科目の内、6科目12単位以上の修得
	2	前期	専門基礎	アグリ必修	作物生産科学基礎実験・実習	1	
	3	前期	専門	アグリ必修	栽培科学実験・実習	4	
	1	前期	共通	必修	環境科学概論	2	
	1	前期	教養	選択	生物学入門	1	
	1	後期	基礎	必修	植物生理・生態学概論	2	
	2	前期	基礎	必修	生物資源循環論	2	
	2	後期	専門	アグリ必修	環境微生物学	2	
	3	前期	専門	アグリ必修	果樹・鑑賞園芸学	2	
	3	前期	専門	アグリ必修	植物生理学	2	
	3	前期	専門	フード必修	環境技術学	2	
	3	後期	専門	アグリ必修	昆虫学	2	
フードコース・ビジネスコース	1	前期	共通	必修	環境科学概論	2	左記科目の内、6科目12単位以上の修得
	1	前期	教養	選択	生物学入門	1	
	1	後期	基礎	必修	植物生理・生態学概論	2	
	2	前期	共通	必修	基礎ゼミⅡ	1	
	2	前期	基礎	必修	生物資源循環論	2	
	2	後期	専門	アグリ必修	環境微生物学	2	
	3	前期	専門	アグリ必修	果樹・鑑賞園芸学	2	
	3	前期	専門	アグリ必修	植物生理学	2	
	3	前期	専門	選択	環境技術学	2	
	3	後期	専門	アグリ必修	昆虫学	2	

履修に関する内容

(7) 危険物取扱者（甲種） ⇒ 対象：全コース

全ての種類の危険物取り扱いの立会いができます。化学物質を取り扱う研究・開発職などの現場で役立つ資格です。所定科目の単位（15単位以上）を修得することで国家試験受験資格取得にあたっては、国家試験に合格する必要があります。

【対象科目一覧】

コース	年次	学期	科目群	履修区分	科目名	単位
アグリコース	1	後期	基礎	必修	微生物学概論	2
	1	後期	基礎	必修	食品学概論	2
	2	前期	専門基礎	アグリ必修	肥科学	2
	2	後期	専門基礎	アグリ必修	農薬学概論	2
	2	後期	専門基礎	アグリ必修	植物遺伝学	2
	2	後期	専門	アグリ必修	環境微生物学	2
	3	前期	専門	アグリ必修	植物生理学	2
	3	前期	専門	アグリ必修	植物育種学	2
	3	後期	専門	アグリ必修	土壌学	2
フードコース	1	後期	基礎	必修	微生物学概論	2
	1	後期	基礎	必修	食品学概論	2
	2	前期	専門基礎	フード必修	食品栄養学	2
	2	前期	専門基礎	フード必修	食品化学	2
	2	前期	専門基礎	フード必修	食品微生物学	2
	2	前期	専門基礎	フード必修	科学Ⅰ	2
	2	後期	専門基礎	フード必修	科学Ⅱ	2
	2	後期	専門基礎	フード必修	食品製造学	2
	2	後期	専門基礎	フード必修	食品物性学	2
	2	後期	専門基礎	フード必修	食品安全学	2
ビジネスコース	1	後期	基礎	必修	微生物学概論	2
	1	後期	基礎	必修	食品学概論	2
	上記アグリコースもしくはフードコースの対象科目（コース必修科目）の単位を修得することが必要					