



2027
年度

学生募集要項

食料産業学部 食料産業学科 入学定員：180名



新潟食料農業大学

食料産業学部／食料産業学科／〔2年次選択コース〕アグリコース・フードコース・ビジネスコース

2026年7月

心身に障がいのある志願者の出願について

心身に障がい（学校教育法施行令第22条の3に定める身体障害の程度等）があり、**受験上および就学上合理的な配慮を必要とする方は、大学入学共通テスト利用選抜を含む各選抜試験区分の出願開始日1カ月前までに本人または保護者より本学入試事務室へお申し出ください**（再出願の場合でも、その都度、申請が必要です）。不慮の事故等により、出願後に合理的な配慮が必要となった場合も速やかに本学入試事務室へお申し出ください。なお、お申し出がない場合は、受験上および就学上の合理的な配慮等が認められない場合がありますので、ご了承ください。

また、入学後の学習（実験・実習および学外実習等を含む）を考慮し、必要に応じて出願前に面談、診断書等の提出をお願いすることがあります。これらは受験に際しての負担を軽減し、他の志願者に比べて不利とならないように配慮するためのものであり、このことにより不利益が生じることはありません。なお、申し出の内容によっては、必ずしもすべての要望に沿えるとは限りませんので、ご了承ください。

※ オープンキャンパスでは、キャンパス内の施設・設備の状況を確認したり、入学後の学習・学生生活への配慮等について教職員に相談することが可能です。出願前にオープンキャンパス等へ積極的に参加して、ご自身の学びたいことが実現可能かどうかご確認・ご相談ください。

インターネット出願について

本学では、出願受付をすべて「インターネット出願」で実施しております。出願方法の詳細は35ページ以降をご確認ください。

なお、インターネット出願に必要な環境がない方は、41ページ「インターネット環境がない方へ」をご参照ください。

過去の入試問題集について

本学では、昨年度の入試問題を1冊にまとめた『新潟食料農業大学 入試問題集』を本学ホームページで公開しています。

必要に応じてダウンロード・印刷し、ご活用ください。



入学者選抜試験に関するお問い合わせ

新潟食料農業大学 入試事務室
〒959-2702 新潟県胎内市平根台2416 (胎内キャンパス)
TEL：0254-28-9840 FAX：0254-28-9841 E-mail：nyuusi@nafu.ac.jp
受付時間：月～金 9：00～17：00 (土日・祝祭日・8/9～8/16・12/26～1/3を除く)

目 次

入学者選抜試験概要

入学者選抜試験概要	2
■ アドミッション・ポリシー(入学者受入方針)	2
■ 募集人員	2
■ 入学者選抜試験日程	2
■ 3年次編入学選抜概要	3

選抜試験区分の詳細

総合型選抜 主体性重視型	4
総合型選抜 地域選抜型	6
総合型選抜 スポーツ型	8
学校推薦型選抜 公募制	10
学校推薦型選抜 指定校制	12
一般選抜	14
大学入学共通テスト利用選抜	18
外国人留学生選抜	20
帰国生徒選抜	24
社会人選抜	26
総合型・学校推薦型選抜等合格者対象 特待生選抜試験	28
3年次編入学選抜	31
試験会場のご案内	34

出願方法について

出願方法について	35
■ 入学検定料	35
■ 推奨環境	35
■ インターネット出願の流れ	36
■ 出願書類の準備	40
■ 出願書類一覧	40
■ インターネット環境がない方へ	41
■ オンライン面接試験の実施について	42

共通事項

受験上の注意事項	43
■ 受験票の準備	43
■ 試験当日の注意事項	43
■ 感染症に関する注意事項	44
■ 合格発表について	44
■ インターネットによる「合否照会システム」利用方法	45
■ 入学手続について	46
■ 2027年度学生納付金等	46
学費等支援制度のご案内	48
入学資格の個別審査について	52

入学者選抜試験概要

アドミッション・ポリシー（入学者受入方針）

- 食料産業学部 食料産業学科では、以下に示すような能力、意欲等を有する学生の入学を広く受け入れています。
- 【知識・理解】 入学後の修学に必要な高等学校卒業相当の語学力や理数系の基礎学力を有する者。
 - 【思考・判断】 様々な物事に常に好奇心をもって取り組み、多面的に思考し判断することができる者。
 - 【関心・意欲】 食と農に関する広い興味を有し、新しい理論・技術・物事の捉え方の学習や研究に関心を有する者。
 - 【態度】 多様な考え方や行動を尊重し、共感的理解を得ようとする態度を有する者。
 - 【技能・表現】 自分の意見をわかりやすく表現し、他者と協力して物事に取り組むことができる者。

募集人員

入学定員 **180名**

総合型選抜											学校推薦型選抜							一般選抜					外国人留学生選抜					帰国生徒選抜		社会人選抜			
主体性重視型						地域選抜型		スポーツ型			公募制		指定校制					一般選抜	大学入学共通テスト利用選抜														
A日程	B日程	C日程	D日程	E日程	F日程	前期日程	後期日程	A日程	B日程	C日程	D日程	E日程	前期日程	後期日程	A日程	B日程	C日程		D日程	D日程	一般選抜	A日程	B日程	C日程	D日程	E日程	A日程	B日程	C日程	D日程	国外型Ⅰ	国外型Ⅱ	前期日程
30名						10名		30名			3名	2名	30名	5名	若干名	若干名	40名	10名	5名	5名	若干名	若干名	10名					若干名		若干名			

入学者選抜試験日程

選抜試験区分		日 程	種別	出願期間（消印有効）		試験日	合格発表日	入学手続期間（消印有効）	
総合型選抜	主体性重視型	A日程	併願	9/ 1(火)～ 9/ 7(月)		9/12(土)	11/ 2(月)	11/ 2(月)～12/ 4(金)	
		B日程		9/ 8(火)～ 9/24(木)		10/ 3(土)	11/ 2(月)	11/ 2(月)～12/ 4(金)	
		C日程		10/19(月)～11/ 6(金)		11/14(土)	12/ 1(火)	12/ 1(火)～ 1/ 8(金)	
		D日程		11/ 9(月)～12/ 4(金)		12/12(土)	12/18(金)	12/18(金)～ 2/12(金)	
		E日程		1/12(火)～ 2/ 4(木)		2/18(木)	2/26(金)	2/26(金)～ 3/23(火)	
		F日程		2/22(月)～ 3/ 3(水)		3/10(水)	3/11(木)	3/11(木)～ 3/23(火)	
	地域選抜型	前期日程	併願	9/ 1(火)～ 9/ 7(月)		9/12(土)	11/ 2(月)	11/ 2(月)～12/ 4(金)	
		後期日程		9/ 8(火)～ 9/24(木)		10/ 3(土)	11/ 2(月)	11/ 2(月)～12/ 4(金)	
	スポーツ型	A日程	専願	9/ 8(火)～ 9/24(木)		10/ 3(土)	11/ 2(月)	11/ 2(月)～11/13(金)	
		B日程		10/19(月)～11/ 6(金)		11/14(土)	12/ 1(火)	12/ 1(火)～ 1/ 8(金)	
		C日程		11/ 9(月)～12/ 4(金)		12/12(土)	12/18(金)	12/18(金)～ 1/ 8(金)	
		D日程		1/12(火)～ 2/ 4(木)		2/18(木)	2/26(金)	2/26(金)～ 3/ 5(金)	
		E日程		2/22(月)～ 3/ 3(水)		3/10(水)	3/11(木)	3/11(木)～ 3/23(火)	
学校推薦型選抜	公募制	前期日程	専願	11/ 1(日)～11/ 6(金)		11/14(土)	12/ 1(火)	12/ 1(火)～12/10(木)	
		後期日程		11/ 9(月)～12/ 4(金)		12/12(土)	12/18(金)	12/18(金)～ 1/ 8(金)	
	指定校制	A日程		11/ 1(日)～11/ 6(金)		11/14(土)	12/ 1(火)	12/ 1(火)～12/10(木)	
		B日程		11/ 9(月)～12/ 4(金)		12/12(土)	12/18(金)	12/18(金)～ 1/ 8(金)	
		C日程		1/12(火)～ 2/ 4(木)		2/18(木)	2/26(金)	2/26(金)～ 3/23(火)	
		D日程		2/22(月)～ 3/ 3(水)		3/10(水)	3/11(木)	3/11(木)～ 3/23(火)	
一般選抜	一般選抜		併願	12/15(火)～ 1/25(月)		2/ 4(木)	2/12(金)	2/12(金)～ 3/23(火)	
	大学入学 共通テスト 利用選抜	A日程	併願	12/15(火)～ 1/25(月)		大学入学共通 テスト実施日 1/16(土)1/17(日) 個別の学力検査 は課さない	2/12(金)	2/12(金)～ 3/23(火)	
		B日程		1/26(火)～ 2/ 5(金)			2/26(金)	2/26(金)～ 3/23(火)	
		C日程		2/ 8(月)～ 2/22(月)			3/ 5(金)	3/ 5(金)～ 3/23(火)	
		D日程		2/22(月)～ 3/ 3(水)			3/11(木)	3/11(木)～ 3/23(火)	
		E日程		3/ 8(月)～ 3/15(月)			3/18(木)	3/18(木)～ 3/23(火)	
外国人留学生選抜	A日程	併願	9/ 8(火)～ 9/24(木)		10/ 3(土)	10/14(水)	10/14(水)～11/ 6(金)		
	B日程		11/ 9(月)～12/ 2(水)		12/12(土)	12/18(金)	12/18(金)～ 1/ 8(金)		
	C日程		1/12(火)～ 2/ 4(木)		2/18(木)	2/26(金)	2/26(金)～ 3/ 5(金)		
	D日程		2/ 8(月)～ 3/ 1(月)		3/10(水)	3/11(木)	3/11(木)～ 3/23(火)		
	国外型Ⅰ		9/ 4(金)～ 9/24(木)		10/ 3(土)	10/14(水)	10/14(水)～11/ 6(金)		
	国外型Ⅱ		10/13(火)～10/26(月)		11/14(土)	11/24(火)	11/24(火)～12/ 2(水)		
帰国生徒選抜		前期日程	併願	9/ 8(火)～ 9/24(木)		10/ 3(土)	10/14(水)	10/14(水)～11/ 6(金)	
		後期日程		11/ 9(月)～11/30(月)		12/12(土)	12/18(金)	12/18(金)～ 1/ 8(金)	
社会人選抜			併願	10/19(月)～11/ 6(金)		11/14(土)	12/ 1(火)	12/ 1(火)～12/10(木)	

※ 学校推薦型選抜 指定校制 の詳細は、指定高等学校等に個別に通知します。

選抜試験区分	出願期間（消印有効）	試験日	採用通知日	手続期間（消印有効）
総合型・学校推薦型選抜等合格者対象 特待生選抜試験	12/15(火)～1/25(月)	2/4(木)	2/12(金)	2/12(金)～3/23(火)

※ 総合型・学校推薦型選抜等合格者対象 特待生選抜試験は、2026年12月末までに実施する、総合型選抜、学校推薦型選抜、帰国生徒選抜、社会人選抜に合格し、入学手続を完了した「入学予定者」のみ対象です。

3年次編入学選抜 募集人員

A日程	B日程	C日程	D日程	E日程
若干名				

3年次編入学選抜日程

選抜試験区分	日 程	エントリー期間（消印有効）	出願期間（消印有効）	試験日	合格発表日	入学手続期間（消印有効）
3年次 編入学選抜	A日程	7/ 6(月)～ 7/21(火)	9/ 8(火)～ 9/24(木)	10/ 3(土)	10/14(水)	10/14(水)～11/ 6(金)
	B日程	9/ 4(金)～ 9/24(木)	10/19(月)～11/ 6(金)	11/14(土)	12/ 1(火)	12/ 1(火)～12/10(木)
	C日程	10/ 6(火)～10/19(月)	11/ 9(月)～11/30(月)	12/12(土)	12/18(金)	12/18(金)～ 1/ 8(金)
	D日程	11/30(月)～12/14(月)	1/12(火)～ 2/ 4(木)	2/18(木)	2/26(金)	2/26(金)～ 3/ 5(金)
	E日程	1/ 5(火)～ 1/15(金)	2/ 8(月)～ 3/ 1(月)	3/10(水)	3/11(木)	3/11(木)～ 3/23(火)

エントリー期間（事前相談）について

3年次編入学選抜では、出願期間の前に「エントリー期間」を設定しています。「エントリー期間」では提出された書類をもとに、出身学校における既修得単位の状況や、本学編入学後、卒業までに要すると思われる在学年数、取得を希望する資格等について、事前に相談および確認を行います。

出願までの流れについては32ページをご確認ください。

[注意] エントリー時に進学後に配属を希望する第1～3希望のコースを選択する必要があります。配属コースの通知は合格発表後に行いますが、希望のコースに所属できない場合がありますので、あらかじめご了承ください。なお、入学前の大学等における既修得の認定単位数によっては、2年次への編入となる場合や2年間で卒業できない場合があります。

総合型選抜 主体性重視型[併願制]

募集人員

学部・学科	募集人員
食料産業学部 食料産業学科	30名

出願資格

次の(1)～(3)のいずれかの条件を満たす者。

- (1)高等学校（中等教育学校の後期課程を含む。以下同じ）卒業の者または2027年3月高等学校卒業見込みの者。
- (2)通常の課程による12年の学校教育を修了した者または2027年3月修了見込みの者。
- (3)学校教育法施行規則第150条の規定により、高等学校を卒業した者と同等以上の学力があると認められる者または2027年3月31日までにこれに該当する見込みの者。

入学者選抜試験日程

日 程	出願期間（消印有効）	試験日	合格発表日	入学手続期間（消印有効）
A日程	2026年 9月 1日(火)～ 9月 7日(月)	2026年 9月12日(土)	2026年11月 2日(月)	2026年11月 2日(月)～ 12月 4日(金)
B日程	2026年 9月 8日(火)～ 9月24日(木)	2026年10月 3日(土)	2026年11月 2日(月)	2026年11月 2日(月)～ 12月 4日(金)
C日程	2026年10月19日(月)～ 11月 6日(金)	2026年11月14日(土)	2026年12月 1日(火)	2026年12月 1日(火)～ 2027年 1月 8日(金)
D日程	2026年11月 9日(月)～ 12月 4日(金)	2026年12月12日(土)	2026年12月18日(金)	2026年12月18日(金)～ 2027年 2月12日(金)
E日程	2027年 1月12日(火)～ 2月 4日(木)	2027年 2月18日(木)	2027年 2月26日(金)	2027年 2月26日(金)～ 3月23日(火)
F日程	2027年 2月22日(月)～ 3月 3日(水)	2027年 3月10日(水)	2027年 3月11日(木)	2027年 3月11日(木)～ 3月23日(火)

選抜方法・試験科目

出願書類評価、オンライン面接試験の結果を総合して合否を判定します。

試験科目	評価対象	合 計
出願書類評価	志願理由、学習成果、課外活動、出欠席状況、学習計画等を得点化	100点満点
面接試験	本学の面接評価基準に基づき得点化	

●出願書類評価について

出願時に提出する『志願理由書』『活動実績報告・計画書』『高等学校調査書等』を得点化し合否判定に活用します。

●面接試験について

本学の評価基準に基づき面接試験の結果を得点化し合否判定に活用します。

面接試験は全てオンラインで個人面接にて実施します。カメラ付きパソコンやスマートフォンでご自宅等から面接試験を受験してください。なお、必ず受験票をお手元にご用意のうえ、オンライン面接試験を受験してください。詳細は42ページの「オンライン面接試験の実施について」をご確認ください。

※ ご自宅にオンライン面接の環境がない場合は、出願前に本学入試事務室（TEL：0254-28-9840）までお問い合わせください。

試験会場・試験時間

オンラインで個人面接試験を実施します。

受験時の注意事項や面接試験開始時刻等の詳細は、本学にて出願書類を受理した後、個別に通知します。

出願書類

出願書類の提出は郵送（書留速達）とし、持参による受付は行いません。
出願期間最終日までの消印を有効とします。

入学志願票 (インターネット出願サイトから出力)	入学検定料の納入後、「インターネット出願サイト」よりダウンロードし、 A4サイズ に印刷してください。
写真票 (インターネット出願サイトから出力)	入学志願票と同時に出力されます。切り取り線に沿って切り取ってください。
出身高等学校調査書等 および 該当する出願資格に係る書類	(1)出願資格に該当する次のいずれかの書類を提出してください。 〈高等学校を卒業した者または卒業見込みの者〉 出願時点より 3カ月以内 に作成された「調査書」（厳封したもの） なお、保存期間の経過等により調査書が発行されない場合は、「単位修得証明書」（単位修得証明書も発行されない場合は、「卒業証明書」）を提出してください。 〈高等学校卒業程度認定試験および大学入学資格検定に合格した者または合格見込みの者〉 「合格証明書」と「合格成績証明書」または「合格見込成績証明書」 〈外国における12年の課程を修了した者〉 「修了証明書」と「成績証明書」（日本語訳を添付） 〈外国と日本の双方の高等学校に在籍した者〉 外国で在籍した高等学校の「成績証明書」（日本語訳を添付）と日本で在籍した高等学校の「調査書」（厳封したもの） (2)専門学校や短期大学、大学等の学歴がある方は、上記(1)の書類に加え、その出身学校等の「卒業（見込）証明書」または「修了（見込）証明書」および「成績証明書」を必ず提出してください。
志願理由書	本学指定の用紙に、志願者本人が自筆・横書きで 700字以内 で記入してください。 (黒のペンまたはボールペンを使用・鉛筆書き不可) ※志願理由書の様式は本学ホームページ（入試情報：総合型選抜 主体性重視型の詳細ページ）よりダウンロードし、 A4サイズ に印刷したものをご利用ください。
活動実績報告・計画書	(1)本学指定の用紙に、中学校卒業以降の実績について、記入例を参考に志願者本人が自筆で記入してください。 (黒のペンまたはボールペンを使用・鉛筆書き不可) (2)記入した取得資格等は、その証明書を A4サイズ にコピーして右上に資料番号を記入してください。 ※活動実績報告・計画書の様式は本学ホームページ（入試情報：総合型選抜 主体性重視型の詳細ページ）よりダウンロードし、 A4サイズ に印刷したものをご利用ください。
【入学志願票】【写真票】 の写真について	(1)インターネット出願サイトに写真データをアップロードしてください。 (2)出願時点より 3カ月以内 に撮影したもので、正面上半身、脱帽とします（カラー・白黒いずれも可）。
角形2号封筒 (出願書類発送用封筒)	入学志願票を印刷した際に、「出願書類発送用封筒の宛名シート」が同時に印刷されます。この宛名シートを出願書類を郵送する際のラベルとして、市販の角形2号封筒に貼付してください。

出願方法および受験票の準備について

出願方法は、「インターネット出願」となります。詳細は35ページ以降をご確認ください。
また、受験票の準備および当日の試験案内については43ページをご確認ください。

インターネット出願に必要な環境がない方は、41ページ「インターネット環境がない方へ」をご参照ください。

総合型・学校推薦型選抜等合格者対象 特待生選抜試験について

2026年12月末までに実施する、総合型選抜・学校推薦型選抜・帰国生徒選抜・社会人選抜に合格し、入学手続を完了した「入学予定者」が入学の権利を保持したまま、入学金を含む1年次の学費全額（160万円）を免除する「特待生制度」にチャレンジできる試験です。詳細は28～30ページをご確認ください。

※ 他の特待生制度との併用はできません。

～調査書作成をご担当される先生方へ～

総合型選抜 主体性重視型では、高等学校在学時における表彰・受賞の実績、取得した資格、生徒会活動・クラブ活動・スポーツ活動・文化芸術活動・ボランティア活動等の実績を出願書類評価において評価対象の一部としております。よって、これらの諸活動の実績がある場合は、調査書への積極的な記載をお願いします。

総合型選抜 地域選抜型〔併願制〕

【新潟県内の高校出身者を対象とした選抜試験区分です。】

募集人員

学部・学科	前期日程	後期日程
食料産業学部 食料産業学科	10名	

出願資格

次の(1)～(3)すべての条件を満たす者。

(1)新潟県内の高等学校(中等教育学校の後期課程を含む。以下同じ)卒業の者または2027年3月高等学校卒業見込みの者。

(2)高等学校の調査書における全体の学習成績の状況が3.5以上の者。

(3)将来、新潟県内の食料産業分野で次世代の担い手として活躍する意志のある者。

※ 通信制課程に在籍の方で、出願を検討される方は、事前に本学入試事務室(TEL:0254-28-9840)までお問い合わせください。

入学者選抜試験日程

日 程	出願期間(消印有効)	試験日	合格発表日	入学手続期間(消印有効)
前期日程	2026年 9月 1日(火)～ 9月 7日(月)	2026年 9月12日(土)	2026年11月2日(月)	2026年11月2日(月)～ 12月4日(金)
後期日程	2026年 9月 8日(火)～ 9月24日(木)	2026年10月 3日(土)	2026年11月2日(月)	2026年11月2日(月)～ 12月4日(金)

選抜方法・試験科目

出願書類評価、事前課題、面接試験の結果を総合して合否を判定します。

試験科目	評価対象	合 計
出願書類評価	志願理由、学習成果、課外活動、出欠席状況等を得点化	100点満点
事前課題	出願時に提出する課題(本学が課すテーマに関する意見記述)を得点化	
面接試験	本学の面接評価基準に基づき得点化	

●出願書類評価について

出願時に提出する『志願理由書』および『高等学校調査書等』を得点化し合否判定に活用します。

●事前課題テーマについて

「新潟県の食料産業の魅力とその魅力を活かした地域活性」についてあなたの考えを1,200字以内で記述してください。

※ 本学指定の用紙に、志願者本人が自筆・横書きで記入してください。

事前課題の様式は本学ホームページ(入試情報：総合型選抜 地域選抜型の詳細ページ)よりダウンロードし、A4サイズに印刷したものをご利用ください。

●面接試験について

本学の評価基準に基づき面接試験の結果を得点化し合否判定に活用します。

面接試験は対面形式の個人面接にて実施します。

試験会場

新潟会場	新潟食料農業大学 新潟キャンパス	新潟県新潟市北区島見町940
------	------------------	----------------

※ 所在地は34ページの「試験会場のご案内」をご覧ください。

試験時間

日程	前期日程・後期日程
面接控室入室	12:40~13:00
オリエンテーション	13:00~13:10
面接試験	13:10~

出願書類

出願書類の提出は郵送（書留速達）とし、持参による受付は行いません。

出願期間最終日までの消印を有効とします。

入学志願票 (インターネット出願サイトから出力)	入学検定料の納入後、「インターネット出願サイト」よりダウンロードし、 A4サイズ に印刷してください。
写真票 (インターネット出願サイトから出力)	入学志願票と同時に出力されます。切り取り線に沿って切り取ってください。
出身高等学校調査書	出願時点より 3カ月以内 に作成された「調査書」（厳封したもの）を提出してください。 なお、保存期間の経過等により、調査書が発行されない場合は、「単位修得証明書」（単位修得証明書も発行されない場合は、「卒業証明書」）を提出してください。
志願理由書	本学指定の用紙に、志願者本人が自筆・横書きで 700字以内 で記入してください。 (黒のペンまたはボールペンを使用・鉛筆書き不可) ※志願理由書の様式は本学ホームページ（入試情報：総合型選抜 地域選抜型の詳細ページ）よりダウンロードし、 A4サイズ に印刷したものをご利用ください。
事前課題	本学指定の用紙に、事前課題について志願者本人が自筆・横書きで 1,200字以内 で記入してください。 (黒のペンまたはボールペンを使用・鉛筆書き不可) ※事前課題の様式は本学ホームページ（入試情報：総合型選抜 地域選抜型の詳細ページ）よりダウンロードし、 A4サイズ に印刷したものをご利用ください。
【入学志願票】【写真票】 の写真について	(1)インターネット出願サイトに写真データをアップロードしてください。 (2)出願時点より 3カ月以内 に撮影したもので、正面上半身、脱帽とします（カラー・白黒いずれも可）。
角形2号封筒 (出願書類発送用封筒)	入学志願票を印刷した際に、「出願書類発送用封筒の宛名シート」が同時に印刷されます。この宛名シートを出願書類を郵送する際のラベルとして、市販の角形2号封筒に貼付してください。

出願方法および受験票の準備について

出願方法は、「インターネット出願」となります。詳細は35ページ以降をご確認ください。

また、受験票の準備および当日の試験案内については43ページをご確認ください。

インターネット出願に必要な環境がない方は、41ページ「インターネット環境がない方へ」をご参照ください。

新潟食料農業大学 地域特待生制度について

総合型選抜 地域選抜型において成績優秀者を地域特待生として採用し、学費を減免します。
総合型選抜 地域選抜型の受験者は自動的に「地域特待生制度」の選抜対象となります。
採用された方には、「合格通知書」に「地域特待生採用通知」を同封して送付します。

【特待生数】 地域選抜型（前期日程・後期日程）を併せた合格者のうち、得点上位最大10名程度
【減免内容】 入学金を含む1年次の学費全額（160万円）を免除

※ 他の特待生制度との併用はできません。

総合型・学校推薦型選抜等合格者対象 特待生選抜試験について

2026年12月末までに実施する、総合型選抜・学校推薦型選抜・帰国生徒選抜・社会人選抜に合格し、入学手続きを完了した「入学予定者」が入学の権利を保持したまま、入学金を含む1年次の学費全額（160万円）を免除する「特待生制度」にチャレンジできる試験です。詳細は28~30ページをご確認ください。

※ 他の特待生制度との併用はできません。

※ 地域特待生に採用された方は、受験できません。

総合型選抜 スポーツ型[専願制]

募集人員

学部・学科	A日程	B日程	C日程	D日程	E日程
食料産業学部 食料産業学科	30名				

出願資格

本学を専願し、次の(1)～(3)のいずれかの条件を満たし、かつ(4)または(5)の条件を満たす者。

- (1)高等学校（中等教育学校の後期課程を含む。以下同じ）卒業の者または2027年3月高等学校卒業見込みの者。
- (2)通常の課程による12年の学校教育を修了した者または2027年3月修了見込みの者。
- (3)学校教育法施行規則第150条の規定により、高等学校を卒業した者と同等以上の学力があると認められる者または2027年3月31日までにこれに該当する見込みの者。
- (4)競技・種目問わずスポーツの経験があり、本学入学後、「自転車競技部」「柔道部」「男子ラグビー部」「陸上競技部」「フットサル部」のいずれかに所属し、その競技に取り組む意志のある者。
- (5)競技・種目問わずスポーツの活動経験および活動実績※のある者。

※ 高等学校体育連盟および各種競技団体・連盟等の定める大会に出場経験のある者で、成績は問わない。

入学者選抜試験日程

日 程	出願期間（消印有効）	試験日	合格発表日	入学手続期間（消印有効）
A日程	2026年 9月 8日(火)～ 9月24日(木)	2026年10月 3日(土)	2026年11月 2日(月)	2026年11月 2日(月)～ 11月13日(金)
B日程	2026年10月19日(月)～ 11月 6日(金)	2026年11月14日(土)	2026年12月 1日(火)	2026年12月 1日(火)～ 2027年 1月 8日(金)
C日程	2026年11月 9日(月)～ 12月 4日(金)	2026年12月12日(土)	2026年12月18日(金)	2026年12月18日(金)～ 2027年 1月 8日(金)
D日程	2027年 1月12日(火)～ 2月 4日(木)	2027年 2月18日(木)	2027年 2月26日(金)	2027年 2月26日(金)～ 3月 5日(金)
E日程	2027年 2月22日(月)～ 3月 3日(火)	2027年 3月10日(火)	2027年 3月11日(水)	2027年 3月11日(水)～ 3月23日(火)

選抜方法・試験科目

出願書類評価、オンライン面接試験の結果を総合して合否を判定します。

試験科目	評価対象	合 計
出願書類評価	志願理由、学習成果、課外活動、出欠席状況、スポーツの実績・経験等を得点化	100点満点
面接試験	本学の面接評価基準に基づき得点化	

●出願書類評価について

出願時に提出する『志願理由書』『スポーツ活動PR書』『高等学校調査書等』を得点化し合否判定に活用します。

●面接試験について

本学の評価基準に基づき面接試験の結果を得点化し合否判定に活用します。

面接試験は全てオンラインで個人面接にて実施します。カメラ付きパソコンやスマートフォンでご自宅等から面接試験を受験してください。なお、必ず受験票をお手元にご用意のうえ、オンライン面接試験を受験してください。詳細は42ページの「オンライン面接試験の実施について」をご確認ください。

※ ご自宅にオンライン面接の環境がない場合は、出願前に本学入試事務室（TEL：0254-28-9840）までお問い合わせください。

試験会場・試験時間

オンラインで個人面接試験を実施します。

受験時の注意事項や面接試験開始時刻等の詳細は、本学にて出願書類を受理した後、個別に通知します。

出願書類

出願書類の提出は郵送（書留速達）とし、持参による受付は行いません。
出願期間最終日までの消印を有効とします。

入学志願票 (インターネット出願サイトから出力)	入学検定料の納入後、「インターネット出願サイト」よりダウンロードし、 A4サイズ に印刷してください。
写真票 (インターネット出願サイトから出力)	入学志願票と同時に出力されます。切り取り線に沿って切り取ってください。
出身高等学校調査書等 および 該当する出願資格に係る書類	(1)出願資格に該当する次のいずれかの書類を提出してください。 〈高等学校を卒業した者または卒業見込みの者〉 出願時点より 3カ月以内 に作成された「調査書」（厳封したもの） なお、保存期間の経過等により調査書が発行されない場合は、「単位修得証明書」（単位修得証明書も発行されない場合は、「卒業証明書」）を提出してください。 〈高等学校卒業程度認定試験および大学入学資格検定に合格した者または合格見込みの者〉 「合格証明書」と「合格成績証明書」または「合格見込成績証明書」 〈外国における12年の課程を修了した者〉 「修了証明書」と「成績証明書」（日本語訳を添付） 〈外国と日本の双方の高等学校に在籍した者〉 外国で在籍した高等学校の「成績証明書」（日本語訳を添付）と日本で在籍した高等学校の「調査書」（厳封したもの） (2)専門学校や短期大学、大学等の学歴がある方は、上記(1)の書類に加え、その出身学校等の「卒業（見込）証明書」または「修了（見込）証明書」および「成績証明書」を必ず提出してください。
志願理由書 (スポーツ型専用)	本学指定の用紙に、志願者本人が自筆・横書きで記入してください。 (黒のペンまたはボールペンを使用・鉛筆書き不可) ※志願理由書の様式は本学ホームページ（入試情報：総合型選抜 スポーツ型の詳細ページ）よりダウンロードし、 A4サイズ に印刷したものをご利用ください。
スポーツ活動PR書	本学指定の用紙に志願者本人が自筆で記入してください。 (黒のペンまたはボールペンを使用・鉛筆書き不可) ※スポーツ活動PR書の様式は本学ホームページ（入試情報：総合型選抜 スポーツ型の詳細ページ）よりダウンロードし、 A4サイズ に印刷したものをご利用ください。
各種競技成績・記録等を 証明する書類	スポーツ活動PR書に記入した「特技とする運動種目の成績・記録等」において記入した成績・記録等を証明する書類等を A4サイズにコピー して提出してください。 <u>ホチキスどめ、糊付け等はしないでください。</u>
【入学志願票】【写真票】 の写真について	(1)インターネット出願サイトに写真データをアップロードしてください。 (2)出願時点より 3カ月以内 に撮影したもので、正面上半身、脱帽とします（カラー・白黒いずれも可）。
角形2号封筒 (出願書類発送用封筒)	入学志願票を印刷した際に、「出願書類発送用封筒の宛名シート」が同時に印刷されます。この宛名シートを出願書類を郵送する際のラベルとして、市販の角形2号封筒に貼付してください。

出願方法および受験票の準備について

出願方法は、「インターネット出願」となります。詳細は35ページ以降をご確認ください。
また、受験票の準備および当日の試験案内については43ページをご確認ください。

インターネット出願に必要な環境がない方は、41ページ「インターネット環境がない方へ」をご参照ください。

スポーツ特待生制度について

総合型選抜 スポーツ型（全日程）の合格者の中から、以下の要件を満たす者を「スポーツ特待生」として選抜し、年間の授業料の内最大80万円を最大4年間（320万円）減免します。

対象者	総合型選抜 スポーツ型（全日程）において、出願資格の(4)競技・種目を問わずスポーツの経験があり、本学入学後、「自転車競技部」「柔道部」「男子ラグビー部」「陸上競技部」「フットサル部」のいずれかに所属し、その競技に取り組む意志のある者。により出願し、合格した者で、心身ともに健康で4年間継続的に活動できる能力ならびに強い意志のある者。 ※総合型選抜 スポーツ型に出願した方は「スポーツ特待生制度」の選抜対象となりますので、別途申請等の必要はありません。
特待生数	出願状況等に応じて最大30名程度
選抜方法	入学者選抜試験の結果および競技経験・実績等に基づき選抜
減免内容	【スポーツA特待生】 年間の授業料の内80万円を最大4年間減免。 【スポーツB特待生】 年間の授業料の内40万円を最大4年間減免。 【スポーツC特待生】 初年度の授業料の内40万円を減免。 ただし、【スポーツA特待生】および【スポーツB特待生】の2年目以降の継続には、本学が定める継続審査を通過することを条件とします。

- ※ 他の特待生制度との併用はできません。
- ※ 特待生に採用された方には「合格通知書」に「スポーツ特待生採用通知書」を同封して送付します。
特待生区分につきましては特待生採用通知書をご確認ください。
- ※ スポーツ特待生制度に関するご不明点等がございましたら、必ず出願前に本学入試事務室(TEL:0254-28-9840)までお問い合わせください。

学校推薦型選抜 公募制[専願制]

募集人員

学部・学科	前期日程	後期日程
食料産業学部 食料産業学科	3名	2名

出願資格

【学校推薦型選抜 公募制】

本学を専願し、次の(1)～(2)のすべての条件を満たす者。

- (1)2026年3月高等学校（中等教育学校の後期課程を含む。以下同じ）卒業の者または2027年3月高等学校卒業見込みの者。
- (2)出身高等学校長が推薦した者。

入学者選抜試験日程

日 程	出願期間（消印有効）	試験日	合格発表日	入学手続期間（消印有効）
前期日程	2026年11月1日(日)～ 11月6日(金)	2026年11月14日(土)	2026年12月 1日(火)	2026年12月 1日(火)～ 12月10日(水)
後期日程	2026年11月9日(月)～ 12月4日(金)	2026年12月12日(土)	2026年12月18日(金)	2026年12月18日(金)～ 2027年 1月 8日(金)

選抜方法・試験科目

出願書類評価、オンライン面接試験の結果を総合して合否を判定します。

試験科目	評価対象	合 計
出願書類評価	志願理由、学習成果、課外活動、出欠席状況、学習計画等を得点化	100点満点
面接試験	本学の面接評価基準に基づき得点化	

●出願書類評価について

出願時に提出する『志願理由書』『活動実績報告・計画書』『高等学校調査書等』を得点化し合否判定に活用します。

●面接試験について

本学の評価基準に基づき面接試験の結果を得点化し合否判定に活用します。

面接試験は全てオンラインで個人面接にて実施します。カメラ付きパソコンやスマートフォンでご自宅等から面接試験を受験してください。なお、必ず受験票をお手元にご用意のうえ、オンライン面接試験を受験してください。詳細は42ページの「オンライン面接試験の実施について」をご確認ください。

※ ご自宅にオンライン面接の環境がない場合は、出願前に本学入試事務室（TEL：0254-28-9840）までお問い合わせください。

試験会場・試験時間

オンラインで個人面接試験を実施します。

受験時の注意事項や面接試験開始時刻等の詳細は、本学にて出願書類を受理した後、個別に通知します。

出願書類

出願書類の提出は郵送（書留速達）とし、持参による受付は行いません。

出願期間最終日までの消印を有効とします。

入学志願票 (インターネット出願サイトから出力)	入学検定料の納入後、「インターネット出願サイト」よりダウンロードし、 A4サイズ に印刷してください。
写真票 (インターネット出願サイトから出力)	入学志願票と同時に出力されます。切り取り線に沿って切り取ってください。
出身高等学校調査書	出願時点より 3カ月以内 に作成された「調査書」（厳封したもの）を提出してください。
高等学校推薦書	本学指定の用紙を使用し、出願時点より3カ月以内に出身高等学校長が作成し厳封したものを提出してください。（黒のペンまたはボールペンを使用・鉛筆書き不可） ※高等学校推薦書の様式は本学ホームページ（入試情報：学校推薦型選抜 公募制の詳細ページ）よりダウンロードし、A4サイズに印刷したものをご利用ください。ダウンロードした電子ファイルに入力し作成したものも可とします。
志願理由書	本学指定の用紙に、志願者本人が自筆・横書きで700字以内で記入してください。（黒のペンまたはボールペンを使用・鉛筆書き不可） ※志願理由書の様式は本学ホームページ（入試情報：学校推薦型選抜 公募制の詳細ページ）よりダウンロードし、A4サイズに印刷したものをご利用ください。
活動実績報告・計画書	(1)本学指定の用紙に、中学校卒業以降の実績について、記入例を参考に志願者本人が自筆で記入してください。（黒のペンまたはボールペンを使用・鉛筆書き不可） (2)記入した取得資格等は、その証明書をA4サイズにコピーして右上に資料番号を記入してください。 ※活動実績報告・計画書の様式は本学ホームページ（入試情報：学校推薦型選抜 公募制の詳細ページ）よりダウンロードし、A4サイズに印刷したものをご利用ください。
【入学志願票】【写真票】 の写真について	(1)インターネット出願サイトに写真データをアップロードしてください。 (2)出願時点より3カ月以内に撮影したもので、正面上半身、脱帽とします（カラー・白黒いずれも可）。
角形2号封筒 (出願書類発送用封筒)	入学志願票を印刷した際に、「出願書類発送用封筒の宛名シート」が同時に印刷されます。この宛名シートを出願書類を郵送する際のラベルとして、市販の角形2号封筒に貼付してください。

出願方法および受験票の準備について

出願方法は、「インターネット出願」となります。詳細は35ページ以降をご確認ください。

また、受験票の準備および当日の試験案内については43ページをご確認ください。

インターネット出願に必要な環境がない方は、41ページ「インターネット環境がない方へ」をご参照ください。

総合型・学校推薦型選抜等合格者対象 特待生選抜試験について

2026年12月末までに実施する、総合型選抜・学校推薦型選抜・帰国生徒選抜・社会人選抜に合格し、**入学手続を完了した「入学予定者」**が入学の権利を保持したまま、入学金を含む1年次の学費全額（160万円）を免除する「特待生制度」にチャレンジできる試験です。詳細は28～30ページをご確認ください。

※ 他の特待生制度との併用はできません。

～調査書作成をご担当される先生方へ～

学校推薦型選抜 公募制では、高等学校在学中における表彰・受賞の実績、取得した資格、生徒会活動・クラブ活動・スポーツ活動・文化芸術活動・ボランティア活動等の実績を出願書類評価において評価対象の一部としております。よって、これらの諸活動の実績がある場合は、調査書への積極的な記載をお願いします。

学校推薦型選抜 指定校制[専願制]

募集人員

学部・学科	A日程	B日程	C日程	D日程
食料産業学部 食料産業学科	30名	5名	若干名	若干名

出願資格

【学校推薦型選抜 指定校制】

●普通学科を卒業または卒業見込みの方

本学を専願し、次の(1)～(4)のすべての条件を満たす者。

- (1)本学が指定校とする高等学校を2026年3月卒業の者または2027年3月卒業見込みの者。
- (2)高等学校の調査書における全体の学習成績の状況が3.0以上または「数学」「理科」2教科の全体の学習成績の状況が3.0以上の者。
- (3)出身高等学校長が推薦した者。
- (4)本学を卒業後、食料・農業・ビジネス分野で活躍することを強く希望する者。

●専門教育を主とする学科または総合学科を卒業または卒業見込みの方

本学を専願し、次の(1)～(3)のすべての条件を満たす者。

- (1)本学が指定校とする高等学校を2026年3月卒業の者または2027年3月卒業見込みの者。
- (2)出身高等学校長が推薦した者。
- (3)本学を卒業後、食料・農業・ビジネス分野で活躍することを強く希望する者。

入学者選抜試験日程

日 程	出願期間（消印有効）	試験日	合格発表日	入学手続期間（消印有効）
A日程	2026年11月 1日(日)～ 11月 6日(金)	2026年11月14日(土)	2026年12月 1日(火)	2026年12月 1日(火)～ 12月10日(水)
B日程	2026年11月 9日(月)～ 12月 4日(金)	2026年12月12日(土)	2026年12月18日(金)	2026年12月18日(金)～ 2027年 1月 8日(金)
C日程	2027年 1月12日(火)～ 2月 4日(水)	2027年 2月18日(水)	2027年 2月26日(金)	2027年 2月26日(金)～ 3月23日(火)
D日程	2027年 2月22日(月)～ 3月 3日(水)	2027年 3月10日(水)	2027年 3月11日(木)	2027年 3月11日(木)～ 3月23日(火)

選抜方法・試験科目

出願書類評価、オンライン面接試験の結果を総合して合否を判定します。

試験科目	評価対象	合 計
出願書類評価	志願理由、学習成果、課外活動、出欠席状況、学習計画等を得点化	100点満点
面接試験	本学の面接評価基準に基づき得点化	

●出願書類評価について

出願時に提出する『志願理由書』『活動実績報告・計画書』『高等学校調査書等』を得点化し合否判定に活用します。

●面接試験について

本学の評価基準に基づき面接試験の結果を得点化し合否判定に活用します。

面接試験は全てオンラインで個人面接にて実施します。カメラ付きパソコンやスマートフォンでご自宅等から面接試験を受験してください。なお、必ず受験票をお手元にご用意のうえ、オンライン面接試験を受験してください。詳細は42ページの「オンライン面接試験の実施について」をご確認ください。

※ ご自宅にオンライン面接の環境がない場合は、出願前に本学入試事務室（TEL：0254-28-9840）までお問い合わせください。

試験会場・試験時間

オンラインで個人面接試験を実施します。

受験時の注意事項や面接試験開始時刻等の詳細は、本学にて出願書類を受理した後、個別に通知します。

出願書類

出願書類の提出は郵送（書留速達）とし、持参による受付は行いません。

出願期間最終日までの消印を有効とします。

入学志願票 (インターネット出願サイトから出力)	入学検定料の納入後、「インターネット出願サイト」よりダウンロードし、 A4サイズ に印刷してください。
写真票 (インターネット出願サイトから出力)	入学志願票と同時に出力されます。切り取り線に沿って切り取ってください。
出身高等学校調査書	出願時点より 3カ月以内 に作成された「調査書」（厳封したもの）を提出してください。
高等学校推薦書	本学指定の用紙を使用し、出願時点より 3カ月以内 に出身高等学校長が作成し厳封したものを提出してください。（黒のペンまたはボールペンを使用・鉛筆書き不可） ※高等学校推薦書の様式は本学ホームページ（入試情報：学校推薦型選抜 指定校制の詳細ページ）よりダウンロードし、 A4サイズ に印刷したものをご利用ください。ダウンロードした電子ファイルに入力し作成したものも可とします。
志願理由書	本学指定の用紙に、志願者本人が自筆・横書きで 700字以内 で記入してください。（黒のペンまたはボールペンを使用・鉛筆書き不可） ※志願理由書の様式は本学ホームページ（入試情報：学校推薦型選抜 指定校制の詳細ページ）よりダウンロードし、 A4サイズ に印刷したものをご利用ください。
活動実績報告・計画書	(1)本学指定の用紙に、中学校卒業以降の実績について、記入例を参考に志願者本人が自筆で記入してください。（黒のペンまたはボールペンを使用・鉛筆書き不可） (2)記入した取得資格等は、その証明書を A4サイズ にコピーして右上に資料番号を記入してください。 ※活動実績報告・計画書の様式は本学ホームページ（入試情報：学校推薦型選抜 指定校制の詳細ページ）よりダウンロードし、 A4サイズ に印刷したものをご利用ください。
【入学志願票】【写真票】 の写真について	(1)インターネット出願サイトに写真データをアップロードしてください。 (2)出願時点より 3カ月以内 に撮影したもので、正面上半身、脱帽とします（カラー・白黒いずれも可）。
角形2号封筒 (出願書類発送用封筒)	入学志願票を印刷した際に、「出願書類発送用封筒の宛名シート」が同時に印刷されます。この宛名シートを出願書類を郵送する際のラベルとして、市販の角形2号封筒に貼付してください。

出願方法および受験票の準備について

出願方法は、「インターネット出願」となります。詳細は35ページ以降をご確認ください。

また、受験票の準備および当日の試験案内については43ページをご確認ください。

インターネット出願に必要な環境がない方は、41ページ「インターネット環境がない方へ」をご参照ください。

総合型・学校推薦型選抜等合格者対象 特待生選抜試験について

2026年12月末までに実施する、総合型選抜・学校推薦型選抜・帰国生徒選抜・社会人選抜に合格し、**入学手続きを完了した「入学予定者」**が入学の権利を保持したまま、入学金を含む1年次の学費全額（160万円）を免除する「特待生制度」にチャレンジできる試験です。詳細は28～30ページをご確認ください。

※ 他の特待生制度との併用はできません。

～調査書作成をご担当される先生方へ～

学校推薦型選抜 指定校制では、高等学校在学時における表彰・受賞の実績、取得した資格、生徒会活動・クラブ活動・スポーツ活動・文化芸術活動・ボランティア活動等の実績を出願書類評価において評価対象の一部としております。よって、これらの諸活動の実績がある場合は、調査書への積極的な記載をお願いします。

一般選抜

募集人員

学部・学科	募集人員
食料産業学部 食料産業学科	40名

出願資格

次の(1)～(3)のいずれかの条件を満たす者。

- (1)高等学校（中等教育学校の後期課程を含む。以下同じ）卒業の者または2027年3月高等学校卒業見込みの者。
- (2)通常の課程による12年の学校教育を修了した者または2027年3月修了見込みの者。
- (3)学校教育法施行規則第150条の規定により、高等学校を卒業した者と同等以上の学力があると認められる者または2027年3月31日までにこれに該当する見込みの者。

入学者選抜試験日程

出願期間（消印有効）	試験日	合格発表日	入学手続期間（消印有効）
2026年12月15日(火)～ 2027年 1月25日(月)	2027年2月4日(休)	2027年2月12日(金)	2027年2月12日(金)～ 3月23日(火)

試験会場

新潟会場	新潟食料農業大学 新潟キャンパス	新潟県新潟市北区島見町940
東京会場	TKP秋葉原カンファレンスセンター	東京都千代田区外神田1-1-8
郡山会場	国際ビジネス公務員大学校こども保育校舎	福島県郡山市本町1-16-18
長野会場	ホテルJALシティ長野	長野県長野市問御所町1221
仙台会場	TKPガーデンシティPREMIUM仙台西口	宮城県仙台市青葉区花京院1-2-15 ソララプラザ

※ 所在地は34ページの「試験会場のご案内」をご覧ください。

試験時間

試験室入室	9：30～ 9：50
オリエンテーション	9：50～10：00
筆記試験 (2科目選択)	10：10～12：10

※ 試験時間が変更となる場合があります。詳細は受験票印刷の際に出力される試験案内をご確認ください。

選抜方法・試験科目

高等学校調査書（10点満点）および筆記試験の得点（200点満点）を総合して可否を判定します。

■高等学校調査書……提出された高等学校調査書等を得点化し可否判定に活用します。

評価対象	得点
学習成果、出欠席状況、課外活動等を得点化	10点満点

(注) 高等学校卒業程度認定試験の合格者等、調査書を提出できない方は、出願後に本学教員とオンラインによる面談を行っています。
高等学校卒業程度認定試験の「合格成績証明書」および面談の内容を10点満点として可否判定に活用します。

■筆記試験……以下の5科目から **2科目** を選択。2科目合計得点を可否判定に活用します。

試験科目	出題範囲	配点	2科目合計	解答時間
英語	「英語コミュニケーションⅠ、英語コミュニケーションⅡ、論理・表現Ⅰ」とし、リスニングを除く範囲から出題	各100点	200点満点	2科目合計 120分
国語	現代の国語、言語文化とし、古文・漢文を除く範囲から出題			
数学	「数学Ⅰ、数学A」の範囲から出題			
化学基礎、化学	「高分子化合物」を除く範囲から出題			
生物基礎、生物	「生物の進化」を除く範囲から出題			

- ・解答方式は、全問マークシート方式です。
- ・受験科目は、試験当日に問題を確認してから選択することができます。
- ・科目間に著しい得点差が生じ、それが試験問題の難易差にもとづくものと判断された場合は、科目の選択による不公平を是正する調整を行うことがあります。

＜筆記試験の解答時間について＞

ご自身で時間配分を行い、120分間で2科目を解答します。科目ごとの時間の指定はありません。

解答用紙（マークシート）が2枚配付されますので、試験科目の中から2科目を選択し、それぞれのマークシートに解答します。

英語の民間資格・検定試験の成績活用について

出願時に英語の民間資格・検定試験の成績を提出した場合、その成績を一般選抜の得点として換算し、合否判定に活用します。

※ 英語の民間資格・検定試験の成績提出がなくても一般選抜の受験は可能です。

【英語の民間資格・検定試験のみなし得点表】

英 語 試 験 名	みなし得点		
	CEFR B2以上に該当	CEFR B1に該当	CEFR A2に該当
	100点	90点	80点
実用英語技能検定	2300(準1級)～	1950(2級)～2299	1700(準2級/準2級プラス) ～1949
GTEC(4技能版) [オフィシャルスコアに限る]	1180～ (1190～)	930～1179 (960～1189)	680～929 (690～959)
TOEIC L&R/TOEIC S&W[IP不可]	1560～	1150～1555	625～1145
TOEFL iBT[ITP不可]	4～ (72～)	2.5～3.5 (42～71)	—
IELTS	5.5～	4.0～5.0	—
TEAP(4技能)	309～	225～308	135～224
ケンブリッジ英語検定	160～	140～159	120～139

※ 実用英語技能検定は、1級・準1級・2級・準2級・準2級プラスのいずれかを受験し、上記のスコアを取得していること（不合格でも可）が必要です。

※ 2023年3月31日以前に受験したGTECのスコアを利用する場合は（ ）内のスコアを対象とします。

※ 資格・検定試験を追加する場合はみなし得点を変更する場合があります。

(注)

英語の民間資格・検定試験の成績を活用した場合も、一般選抜において英語科目を選択することが可能です。
採点パターンは下記をご参照ください。

<一般選抜で英語を選択した場合>

例) 一般選抜 英語 70 点、化学基礎, 化学 65 点
英語の民間資格・検定試験の成績 A2(みなし得点 80 点)

高得点を採用
化学基礎, 化学と資格・検定試験の成績を採用
65 + 80 = 145 点

<一般選抜で英語を選択しなかった場合>

例) 一般選抜 国語 90 点、数学 75 点
英語の民間資格・検定試験の成績 A2(みなし得点 80 点)

高得点を採用
国語と資格・検定試験の成績を採用
90 + 80 = 170 点

出願書類

出願書類の提出は郵送（書留速達）とし、持参による受付は行いません。
出願期間最終日までの消印を有効とします。

入学志願票 (インターネット出願サイトから出力)	入学検定料の納入後、「インターネット出願サイト」よりダウンロードし、 A4サイズ に印刷してください。
写真票 (インターネット出願サイトから出力)	入学志願票と同時に出力されます。切り取り線に沿って切り取ってください。
出身高等学校調査書等 および 該当する出願資格に係る書類	出願資格に該当する次のいずれかの書類を提出してください。 〈高等学校を卒業した者または卒業見込みの者〉 出願時点より 3カ月以内 に作成された「調査書」（厳封したもの） なお、保存期間の経過等により調査書が発行されない場合は、「単位修得証明書」（単位修得証明書も発行されない場合は、「卒業証明書」）を提出してください。 〈高等学校卒業程度認定試験および大学入学資格検定に合格した者または合格見込みの者〉 「合格証明書」と「合格成績証明書」または「合格見込成績証明書」 〈外国における12年の課程を修了した者〉 「修了証明書」と「成績証明書」（日本語訳を添付） 〈外国と日本の双方の高等学校に在籍した者〉 外国で在籍した高等学校の「成績証明書」（日本語訳を添付）と日本で在籍した高等学校の「調査書」（厳封したもの）
英語の民間資格・ 検定試験の成績 (該当者のみ)	英語の民間資格・検定試験の成績を証明できる書類等を A4サイズにコピー して提出してください。
【入学志願票】【写真票】 の写真について	(1)インターネット出願サイトに写真データをアップロードしてください。 (2)出願時点より 3カ月以内 に撮影したもので、正面上半身、脱帽とします（カラー・白黒いずれも可）。
角形2号封筒 (出願書類発送用封筒)	入学志願票を印刷した際に、「出願書類発送用封筒の宛名シート」が同時に印刷されます。この宛名シートを出願書類を郵送する際のラベルとして、市販の角形2号封筒に貼付してください。

出願方法および受験票の準備について

出願方法は、「インターネット出願」となります。詳細は35ページ以降をご確認ください。
また、受験票の準備および当日の試験案内については43ページをご確認ください。

インターネット出願に必要な環境がない方は、41ページ「インターネット環境がない方へ」をご参照ください。

新潟食料農業大学 特待生制度について

一般選抜および総合型・学校推薦型選抜等合格者対象 特待生選抜試験において、成績優秀者を特待生として採用し、学費を減免します。一般選抜の受験者は自動的に「特待生制度」の選抜対象となります。

採用された方には、「合格通知書」に「特待生採用通知」を同封して送付します。

【特待生数】 一般選抜および総合型・学校推薦型選抜等合格者対象 特待生選抜試験の受験者の得点上位10名程度

【減免内容】 入学金を含む1年次の学費全額（160万円）を免除

※ 他の特待生制度との併用はできません。

～調査書作成をご担当される先生方へ～

一般選抜では、高等学校在学時における表彰・受賞の実績、取得した資格、生徒会活動・クラブ活動・スポーツ活動・文化芸術活動・ボランティア活動等の実績を出願書類評価において評価対象の一部としております。よって、これらの諸活動の実績がある場合は、調査書への積極的な記載をお願いします。

大学入学共通テスト利用選抜

募集人員

学部・学科	A日程	B日程	C日程	D日程	E日程
食料産業学部 食料産業学科	10名	5名	5名	若干名	若干名

出願資格

次の(1)～(3)のいずれかの条件を満たし、令和9年度大学入学共通テストにおいて、本学が指定する科目を受験する者。

(1)高等学校（中等教育学校の後期課程を含む。以下同じ）卒業の者または2027年3月高等学校卒業見込みの者。

(2)通常の課程による12年の学校教育を修了した者または2027年3月修了見込みの者。

(3)学校教育法施行規則第150条の規定により、高等学校を卒業した者と同等以上の学力があると認められる者または2027年3月31日までにこれに該当する見込みの者。

入学者選抜試験日程

日 程	出願期間（消印有効）	試験日	合格発表日	入学手続期間（消印有効）
A日程	2026年12月15日(火)～ 2027年 1月25日(月)	大学入学共通テスト 実施日 2027年1月16日(土) 1月17日(日) 個別の学力検査 は課さない	2027年2月12日(金)	2027年2月12日(金)～ 3月23日(火)
B日程	2027年 1月26日(火)～ 2月 5日(金)		2027年2月26日(金)	2027年2月26日(金)～ 3月23日(火)
C日程	2027年 2月 8日(月)～ 2月22日(月)		2027年3月 5日(金)	2027年3月 5日(金)～ 3月23日(火)
D日程	2027年 2月22日(月)～ 3月 3日(水)		2027年3月11日(木)	2027年3月11日(木)～ 3月23日(火)
E日程	2027年 3月 8日(月)～ 3月15日(月)		2027年3月18日(木)	2027年3月18日(木)～ 3月23日(火)

選抜方法・試験科目

出願書類*および令和9年度大学入学共通テストの結果を総合して判定します。

日 程	本学が指定する科目	配 点	2科目合計
全日程	大学入学共通テストの定める全科目より、高得点2科目を自動選択 (注)「数Ⅰ、数A」＋「数Ⅱ、数B」など同教科からでも高得点を採用します。 ただし地歴公民からの採用は1科目のみとします。	いずれも100点満点にて判定 します。	200点 満点

- ・『物理基礎／化学基礎／生物基礎／地学基礎から2科目』『地理総合／歴史総合／公共から2科目』は、2科目合計100点満点（1科目50点満点）として判定します。
 - ・『国語』は、古文・漢文を除く「近代以降の文章」を判定します。
 - ・『英語』は、リスニングを除き判定します。
 - ・『外国語』は、「ドイツ語」「フランス語」「中国語」「韓国語」を除きます。
- ※ 出願時に「高等学校調査書等」の提出を課しますが、得点化せず参考資料として活用します。

出願書類

出願書類の提出は郵送（書留速達）とし、持参による受付は行いません。

出願期間最終日までの消印を有効とします。

入学志願票 (インターネット出願サイトから出力)	(1)入学検定料の納入後、「インターネット出願サイト」よりダウンロードし、 A4サイズ に印刷してください。 (2)2027（令和9）年度大学入学共通テスト成績請求チケットのうち、「私立大学・公私立短期大学用」を所定欄に正しく貼付してください。
出身高等学校調査書等 および 該当する出願資格に係る書類	出願資格に該当する次のいずれかの書類を提出してください。 〈高等学校を卒業した者または卒業見込みの者〉 出願時点より 3カ月以内 に作成された「調査書」（厳封したもの） なお、保存期間の経過等により調査書が発行されない場合は、「単位修得証明書」（単位修得証明書も発行されない場合は、「卒業証明書」）を提出してください。 〈高等学校卒業程度認定試験および大学入学資格検定に合格した者または合格見込みの者〉 「合格証明書」と「合格成績証明書」または「合格見込成績証明書」 〈外国における12年の課程を修了した者〉 「修了証明書」と「成績証明書」（日本語訳を添付） 〈外国と日本の双方の高等学校に在籍した者〉 外国で在籍した高等学校の「成績証明書」（日本語訳を添付）と日本で在籍した高等学校の「調査書」（厳封したもの）
【入学志願票】の 写真について	(1)インターネット出願サイトに写真データをアップロードしてください。 (2)出願時点より 3カ月以内 に撮影したもので、正面上半身、脱帽とします（カラー・白黒いずれも可）。
角形2号封筒 (出願書類発送用封筒)	入学志願票を印刷した際に、「出願書類発送用封筒の宛名シート」が同時に印刷されます。この宛名シートを出願書類を郵送する際のラベルとして、市販の角形2号封筒に貼付してください。

出願方法および受験票の準備について

出願方法は、「インターネット出願」となります。詳細は35ページ以降をご確認ください。

また、受験票の準備については43ページをご確認ください。

インターネット出願に必要な環境がない方は、41ページ「インターネット環境がない方へ」をご参照ください。

併願制度の活用について

「大学入学共通テスト利用選抜」は「一般選抜」と同時に出願することのできる「併願制度」を設けています。

選抜方法の異なる選抜試験区分を併願することが可能です。

また、[インターネット出願]により、一度の操作で「一般選抜」と「大学入学共通テスト利用選抜」へ出願登録することができます。

外国人留学生選抜

募集人員

学部・学科	A日程	B日程	C日程	D日程	国外型Ⅰ	国外型Ⅱ
食料産業学部 食料産業学科	10名					

〈A～D日程〉

出願資格

次の(1)～(6)すべての条件を満たす者。

- (1)日本国以外の国籍を有する者。
- (2)2027年3月までに、外国において通常の課程による12年の課程を修了し、その国において大学入学資格を有する者（見込み者を含む）。またはこれに準ずる者で文部科学大臣の指定した者。あるいは、本学において個別の入学資格審査により、高等学校を卒業した者と同等以上の学力があると認められた者。
- (3)次の①②いずれかに該当する日本語能力を有する者。
 - ①日本語能力試験（JLPT）においてN2合格相当または日本留学試験（EJU）の「日本語」科目（記述式試験を除く）において200点相当の日本語能力を有する者。
 - ②①に記載以外の日本語能力を測る試験を受験し、日本語能力試験N2合格相当の日本語能力を有する者。
- ※ 上記の日本語能力を証明できない場合は、所属の日本語学校長の推薦書を提出してください。
- (4)本学入学後に、「出入国管理及び難民認定法」に定める「留学」の在留資格を取得または更新できる者。
- (5)現在、在学中の日本語学校または専門学校等の出席率（時間数）が原則として90%以上である者。
- (6)本学入学から卒業までの学費および生活費等を支弁する十分な資産を有する者。

※ 出願資格については、本学入試事務室（TEL：0254-28-9840）までお問い合わせください。

入学者選抜試験日程

日 程	出願期間（消印有効）	試験日	合格発表日	入学手続期間（消印有効）
A日程	2026年 9月 8日(火)～ 9月24日(木)	2026年10月 3日(土)	2026年10月14日(火)	2026年10月14日(火)～ 11月 6日(金)
B日程	2026年11月 9日(月)～ 12月 2日(水)	2026年12月12日(土)	2026年12月18日(金)	2026年12月18日(金)～ 2027年 1月 8日(金)
C日程	2027年 1月12日(火)～ 2月 4日(木)	2027年 2月18日(土)	2027年 2月26日(金)	2027年 2月26日(金)～ 3月 5日(金)
D日程	2027年 2月 8日(月)～ 3月 1日(月)	2027年 3月10日(火)	2027年 3月11日(水)	2027年 3月11日(水)～ 3月23日(火)

選抜方法・試験科目

出願書類評価、課題作文試験、面接試験の結果より、本学での学修に必要な日本語能力（CFER B2相当以上を含む）および本学のアドミッションポリシーに適合する資質・能力を評価し可否を判定します。

試験科目	出願書類評価	課題作文	面接試験
評価対象	志願理由、日本語能力を証明する書類の得点化	課題作文の得点	面接試験の得点
合 計	100点満点		

●出願書類評価について

出願時に提出する『志願理由書』および『日本語能力を証明する書類』を得点化し可否判定に活用します。

●課題作文について

試験当日に課すテーマに関する作文（400字程度）。試験時間は40分間。

●面接試験について

試験会場に設置する、専用のパソコンを用いて会場型オンライン個人面接試験を実施します。
面接スケジュールは試験当日に試験会場でお伝えします。

試験会場

新潟会場	新潟食料農業大学 新潟キャンパス	新潟県新潟市北区島見町940
東京会場	リファレンス西新宿大京ビル	東京都新宿区西新宿7丁目21-3

※ 所在地は34ページの「試験会場のご案内」をご覧ください。

試験時間

日 程	A日程・B日程・C日程	D日程
試験室入室	12:40～13:00	9:30～ 9:50
オリエンテーション	13:00～13:10	9:50～10:00
課題作文	13:15～13:55	10:05～10:45
面接試験	14:10～	11:00～

※ 試験時間が変更となる場合があります。詳細は受験票印刷の際に出力される試験案内をご確認ください。

出願書類

出願書類の提出は郵送（書留速達）とし、持参による受付は行いません。

出願期間最終日までの消印を有効とします。

入学志願票 (インターネット出願サイトから出力)	入学検定料の納入後、「インターネット出願サイト」よりダウンロードし、 A4サイズ に印刷してください。
写真票 (インターネット出願サイトから出力)	入学志願票と同時に出力されます。切り取り線に沿って切り取ってください。
最終学歴の卒業証書(コピー) または卒業証明書(コピー)	日本語学校などに在学中の場合は、高等学校の卒業証書(コピー)または卒業証明書(コピー)を提出してください。 ※日本語訳の添付が必要です。
最終学歴の成績証明書 (コピー)	日本語学校などに在学中の場合は、高等学校の成績証明書(コピー)を提出してください。 ※日本語訳の添付が必要です。
現在通っている教育機関の 出席状況および成績証明書(原本)	日本語学校・専門学校・大学に在籍中の方のみ提出してください。
志願理由書	本学指定の用紙に、志願者本人が自筆・横書きで 700字以内 で記入してください。 (黒のペンまたはボールペンを使用・鉛筆書き不可) ※志願理由書の様式は本学ホームページ(入試情報：外国人留学生選抜の詳細ページ)よりダウンロードし、 A4サイズ に印刷したものをご利用ください。
日本語能力を証明する書類(コピー)	日本語能力を証明する書類(コピー)を提出してください。
在籍する日本語学校等からの 推薦書(該当者のみ)	出願資格(3)に記載する日本語能力を証明できない方は在籍する日本語学校等の学校長の推薦書を提出してください。様式は任意です。
パスポート(コピー)	写真・身分事項・ 資格外活動許可・出国入国記録 の記載ページをコピーしたものを提出してください。
在留カード(コピー)	表と裏の 両面をコピー したものを提出してください。
経費支弁説明書	本学指定の用紙に必要事項を記入してください。(黒のペンまたはボールペンを使用・鉛筆書き不可) ※経費支弁説明書の様式は本学ホームページ(入試情報：外国人留学生選抜の詳細ページ)よりダウンロードし、 A4サイズ に印刷したものをご利用ください。
経費支弁者からの 送金等を証明する書類	経費支弁説明書の1.(2)に志願者が記入する、「2026年1月以降に経費支弁者から得られた、学費および生活費」について、その内容を証明する書類。(預金通帳のコピーや送金証明書等)
【入学志願票】【写真票】 の写真について	(1)インターネット出願サイトに写真データをアップロードしてください。 (2)出願時点より 3カ月以内 に撮影したもので、正面上半身、脱帽とします(カラー・白黒いずれも可)。
角形2号封筒 (出願書類発送用封筒)	入学志願票を印刷した際に、「出願書類発送用封筒の宛名シート」が同時に印刷されます。この宛名シートを出願書類を郵送する際のラベルとして、市販の角形2号封筒に貼付してください。

〈国外型〉

出願資格

次の(1)～(6)すべての条件を満たす者。

- (1)日本国以外の国籍を有する者。
- (2)出願時点において、日本国内に居住していない者。
- (3)2027年3月までに、外国において通常の課程による12年の課程を修了し、その国において大学入学資格を有する者（見込み者を含む）。またはこれに準ずる者で文部科学大臣の指定した者。あるいは、本学において個別の入学資格審査により、高等学校を卒業した者と同等以上の学力があると認められた者。
- (4)次の①～③のいずれかに該当する者。
 - ①日本語能力試験（JLPT）においてN2合格相当または日本留学試験（EJU）の「日本語」科目（記述式試験を除く）において200点相当の日本語能力を有する者。
 - ②①に記載以外の日本語能力を測る試験を受験し、日本語能力試験N2合格相当の日本語能力を有する者。
 - ③日中亜細亜教育医療文化交流機構が実施する2027年度4月入学・日本大学連合学力試験を受験し、本学合格後に留学前準備教育を修了（修了見込）の者。
- (5)本学入学後に、「出入国管理及び難民認定法」に定める「留学」の在留資格を取得または更新できる者。
- (6)本学入学から卒業までの学費および生活費等を支弁する十分な資産を有する者。

※ 出願資格については、本学入試事務室（E-mail：nyuusi@nafu.ac.jp）までお問い合わせください。

入学者選抜試験日程

日 程	出願期間（消印有効）	試験日	合格発表日	入学手続期間（消印有効）
国外型Ⅰ	2026年 9月 4日(金)～ 9月24日(木)	2026年10月 3日(土)	2026年10月14日(火)	2026年10月14日(火)～ 11月 6日(金)
国外型Ⅱ	2026年10月13日(火)～ 10月26日(月)	2026年11月14日(土)	2026年11月24日(火)	2026年11月24日(火)～ 12月 2日(水)

※ 日本標準時となります。特にインターネット出願においては、日本標準時で出願期間締め切り日となる2026年9月24日(木)24:00以降・2026年10月26日(月)24:00以降は出願手続ができませんのでご注意ください。

選抜方法・試験科目

出願書類評価、面接試験、口頭試問の結果より、本学での学修に必要な日本語能力（CFER B2相当以上を含む）および本学のアドミッションポリシーに適合する資質・能力を評価し合否を判定します。

試験科目	出願書類評価	面接試験	口頭試問
評価対象	志願理由、日本語能力を証明する書類を得点化	面接試験の得点	口頭試問の得点
合 計	100点満点		

●出願書類評価について

出願時に提出する『志願理由書』および『日本語能力を証明する書類』を得点化し合否判定に活用します。

●面接試験、口頭試問について

オンラインで実施します。口頭試問では、口頭による質問に対する応答により、日本語能力や基礎学力等を評価します。必ず受験票をお手元にご用意のうえ、オンライン試験を受験してください。

オンライン試験の受験方法およびスケジュールについて

- (1) 本学にて出願書類を受理した後、出願時に登録したメールアドレスに当日の試験開始時刻およびMicrosoft Teamsを用いて実施するオンライン試験のURLを通知します。
- (2) 試験当日までの間に、本学との接続テストを行い、通信状況の確認を行います。
- (3) 試験当日はオンライン試験開始時刻の10分前にMicrosoft Teamsに接続し、オンライン試験を受験してください。

出願書類および出願方法

下記、出願書類のスキャンデータを出願期間最終日までに本学入試事務室宛（E-mail：nyuusi@nafu.ac.jp）に提出してください。

入学志願票 (インターネット出願サイトから出力)	入学検定料の納入後、「インターネット出願サイト」よりダウンロードしたデータを提出してください。
写真票 (インターネット出願サイトから出力)	入学志願票と同時に出力されるデータを提出してください。
最終学歴の卒業証書 または卒業証明書	最終学歴の卒業証書または卒業証明書のスキャンデータを提出してください。 ※ 日本語または英語訳の添付が必要です。
最終学歴の成績証明書	最終学歴の成績証明書のスキャンデータを提出してください。 ※ 日本語または英語訳の添付が必要です。
志願理由書	本学所定の用紙に、志願理由を志願本人が自筆・横書き 700字以内 で記入した後、スキャンデータを提出してください。 ※ 志願理由書の様式は本学ホームページ（入試情報：外国人留学生選抜 国外型の詳細ページ）よりダウンロードし、 A 4 サイズ に印刷したものをご利用ください。
日本語能力を証明する書類	日本語能力を証明する書類のスキャンデータを提出してください。
経費支弁説明書	本学所定の用紙に志願者本人が自筆で記入し、スキャンデータを提出してください。 ※ 経費支弁説明書の様式は本学ホームページ（入試情報：外国人留学生選抜 国外型の詳細ページ）よりダウンロードし、 A 4 サイズ に印刷したものをご利用ください。
【入学志願票】【写真票】 の写真について	(1) インターネット出願サイトに写真データをアップロードしてください。 (2) 出願時点より 3カ月以内 に撮影したもので、正面上半身、脱帽とします（カラー・白黒いずれも可）。

帰国生徒選抜[併願制]

募集人員

学部・学科	前期日程	後期日程
食料産業学部 食料産業学科	若干名	

出願資格

日本国籍を有し、次のいずれかの条件を満たす者。

- (1)外国において、学校教育における12年の課程（日本における通常の課程による学校教育の期間を含む）を修了した者および2027年3月31日までに修了見込みの者。ただし、12年の課程のうち、外国において最終学年を含め2年以上継続して正規の教育制度に基づく学校教育を受けている者。
- (2)外国において、12年の学校教育課程を修了した者と同等以上の学力を有すると認定される当該国の検定に合格した者。
- (3)文部科学大臣が指定した資格を取得している者。
（国際バカロレア資格取得者、アビトゥーア資格取得者等）

※ 出願前に必ず 本学入試事務室までご連絡ください。（TEL：0254-28-9840 / E-mail：nyuusi@nafu.ac.jp）

入学者選抜試験日程

日 程	出願期間（消印有効）	試験日	合格発表日	入学手続期間（消印有効）
前期日程	2026年 9月 8日(火)～ 9月24日(木)	2026年10月 3日(土)	2026年10月14日(水)	2026年10月14日(水)～ 11月 6日(金)
後期日程	2026年11月 9日(月)～ 11月30日(月)	2026年12月12日(土)	2026年12月18日(金)	2026年12月18日(金)～ 2027年 1月 8日(金)

選抜方法・試験科目

出願書類評価、オンライン面接試験の結果を総合して合否を判定します。

試験科目	評価対象	合 計
出願書類評価	志願理由、学習成果、課外活動、出欠席状況、学習計画等を得点化	100点満点
面接試験	本学の面接評価基準に基づき得点化	

●出願書類評価について

出願時に提出する『志願理由書』『活動実績報告・計画書』『出身学校の成績証明書等』を得点化し合否判定に活用します。

●面接試験について

本学の評価基準に基づき面接試験の結果を得点化し合否判定に活用します。

面接試験は全てオンラインで個人面接にて実施します。カメラ付きパソコンやスマートフォンでご自宅等から面接試験を受験してください。なお、必ず受験票をお手元にご用意のうえ、オンライン面接試験を受験してください。詳細は42ページの「オンライン面接試験の実施について」をご確認ください。

※ ご自宅にオンライン面接の環境がない場合は、出願前に本学入試事務室（TEL：0254-28-9840）までお問い合わせください。

試験会場・試験時間

オンラインで個人面接試験を実施します。

受験時の注意事項や面接試験開始時刻等の詳細は、本学にて出願書類を受理した後、個別に通知します。

出願書類

出願書類の提出は郵送（書留速達）とし、持参による受付は行いません。

出願期間最終日までの消印を有効とします。

入学志願票 (インターネット出願サイトから出力)	入学検定料の納入後、「インターネット出願サイト」よりダウンロードし、 A4サイズ に印刷してください。
写真票 (インターネット出願サイトから出力)	入学志願票と同時に出力されます。切り取り線に沿って切り取ってください。
最終学歴の卒業(修了)証明書(コピー) または卒業(修了)見込証明書(コピー)	最終出身学校（日本の高等学校に対応する学校）の証明書（コピー）を提出してください。 ※日本語訳の添付が必要です。
成績証明書（コピー）	最終出身学校（日本の高等学校に対応する学校）が発行した成績証明書（コピー）を提出してください。最終出身学校在学中の全学年分の成績が掲載されたものを提出してください。 ※転校等で複数の学校に在籍していた場合は、それぞれの学校での在籍期間中の成績が記載されているものを提出してください。 ※日本語訳の添付が必要です。 出願資格(2)「外国において、12年の学校教育課程を修了した者と同等以上の学力を有すると認定される当該国の検定に合格した者」で出願する方は、その成績証明書（コピー）を提出してください。
志願理由書	本学指定の用紙に、志願者本人が自筆・横書きで 700字以内 で記入してください。 (黒のペンまたはボールペンを使用・鉛筆書き不可) ※志願理由書の様式は本学ホームページ（入試情報：帰国生徒選抜の詳細ページ）よりダウンロードし、 A4サイズ に印刷したものをご利用ください。
活動実績報告・計画書	(1)本学指定の用紙に、日本の中学校に対応する学校以降の実績について、記入例を参考に志願者本人が自筆で記入してください。 (黒のペンまたはボールペンを使用・鉛筆書き不可) (2)記入した取得資格等は、その証明書を A4サイズ にコピーして右上に資料番号を記入してください。 ※活動実績報告・計画書の様式は本学ホームページ（入試情報：帰国生徒選抜の詳細ページ）よりダウンロードし、 A4サイズ に印刷したものをご利用ください。
【入学志願票】【写真票】 の写真について	(1)インターネット出願サイトに写真データをアップロードしてください。 (2)出願時点より 3カ月以内 に撮影したもので、正面上半身、脱帽とします（カラー・白黒いずれも可）。
角形2号封筒 (出願書類発送用封筒)	入学志願票を印刷した際に、「出願書類発送用封筒の宛名シート」が同時に印刷されます。この宛名シートを出願書類を郵送する際のラベルとして、市販の角形2号封筒に貼付してください。

出願方法および受験票の準備について

出願方法は、「インターネット出願」となります。詳細は35ページ以降をご確認ください。

また、受験票の準備および当日の試験案内については43ページをご確認ください。

インターネット出願に必要な環境がない方は、41ページ「インターネット環境がない方へ」をご参照ください。

総合型・学校推薦型選抜等合格者対象 特待生選抜試験について

2026年12月末までに実施する、総合型選抜・学校推薦型選抜・帰国生徒選抜・社会人選抜に合格し、**入学手続を完了した「入学予定者」**が入学の権利を保持したまま、入学金を含む1年次の学費全額（160万円）を免除する「特待生制度」にチャレンジできる試験です。詳細は28～30ページをご確認ください。

※ 他の特待生制度との併用はできません。

社会人選抜[併願制]

募集人員

学部・学科	募集人員
食料産業学部 食料産業学科	若干名

出願資格

次の(1)～(2)の条件を満たす者。

(1)下記の①～③いずれかの大学入学資格を有する者。

①高等学校（中等教育学校の後期課程を含む。以下同じ）卒業の者。

②通常の課程による12年の学校教育を修了した者。

③学校教育法施行規則第150条の規定により、高等学校を卒業した者と同等以上の学力があると認められた者。

(2)出願時点において2年以上の社会経験を有する者または入学時まで2年以上の社会経験を見込める者。

※「社会経験」とは、職業に従事した経験（雇用形態は問わない）および家業・家事に専念した経験を指します。

入学者選抜試験日程

出願期間（消印有効）	試験日	合格発表日	入学手続期間（消印有効）
2026年10月19日(月)～ 11月 6日(金)	2026年11月14日(土)	2026年12月1日(火)	2026年12月 1日(火)～ 12月10日(水)

選抜方法・試験科目

出願書類評価、オンライン面接試験の結果を総合して合否を判定します。

試験科目	評価対象	合 計
出願書類評価	志願理由、これまでの社会経験等を得点化	100点満点
面接試験	本学の面接評価基準に基づき得点化	

●出願書類評価について

出願時に提出する『志願理由書』等を得点化し合否判定に活用します。

●面接試験について

本学の評価基準に基づき面接試験の結果を得点化し合否判定に活用します。

面接試験は全てオンラインで個人面接にて実施します。カメラ付きパソコンやスマートフォンでご自宅等から面接試験を受験してください。なお、必ず受験票をお手元にご用意のうえ、オンライン面接試験を受験してください。詳細は42ページの「オンライン面接試験の実施について」をご確認ください。

※ ご自宅にオンライン面接の環境がない場合は、出願前に本学入試事務室（TEL：0254-28-9840）までお問い合わせください。

試験会場・試験時間

オンラインで個人面接試験を実施します。

受験時の注意事項や面接試験開始時刻等の詳細は、本学にて出願書類を受理した後、個別に通知します。

出願書類

出願書類の提出は郵送（書留速達）とし、持参による受付は行いません。

出願期間最終日までの消印を有効とします。

入学志願票 (インターネット出願サイトから出力)	入学検定料の納入後、「インターネット出願サイト」よりダウンロードし、 A4サイズ に印刷してください。
写真票 (インターネット出願サイトから出力)	入学志願票と同時に出力されます。切り取り線に沿って切り取ってください。
出身高等学校調査書等 および 該当する出願資格に係る書類	(1)出願資格に該当する次のいずれかの書類を提出してください。 〈高等学校を卒業した者〉 出願時点より3カ月以内に作成された「調査書」（厳封したもの） なお、保存期間の経過等により調査書が発行されない場合は、「単位修得証明書」（単位修得証明書も発行されない場合は、「卒業証明書」）を提出してください。 〈高等学校卒業程度認定試験および大学入学資格検定に合格した者または合格見込みの者〉 「合格証明書」と「合格成績証明書」または「合格見込成績証明書」 〈外国における12年の課程を修了した者〉 「修了証明書」と「成績証明書」（日本語訳を添付） 〈外国と日本の双方の高等学校に在籍した者〉 外国で在籍した高等学校の「成績証明書」（日本語訳を添付）と日本で在籍した高等学校の「調査書」（厳封したもの） (2)専門学校や短期大学、大学等の学歴がある方は、上記(1)の書類に加え、その出身学校等の「卒業（見込）証明書」または「修了（見込）証明書」および「成績証明書」を必ず提出してください。
志願理由書	本学指定の用紙に、志願者本人が自筆・横書きで700字以内で記入してください。 （黒のペンまたはボールペンを使用・鉛筆書き不可） ※志願理由書の様式は本学ホームページ（入試情報：社会人選抜の詳細ページ）よりダウンロードし、A4サイズに印刷したものをご利用ください。
取得資格等を証明する書類 (該当者のみ)	出願書類評価において取得資格等が加点の対象となります。アピールしたい取得資格等がある方はその事実を証明する書類（コピー）を提出してください。
【入学志願票】【写真票】 の写真について	(1)インターネット出願サイトに写真データをアップロードしてください。 (2)出願時点より3カ月以内に撮影したもので、正面上半身、脱帽とします（カラー・白黒いずれも可）。
角形2号封筒 (出願書類発送用封筒)	入学志願票を印刷した際に、「出願書類発送用封筒の宛名シート」が同時に印刷されます。この宛名シートを出願書類を郵送する際のラベルとして、市販の角形2号封筒に貼付してください。

出願方法および受験票の準備について

出願方法は、「インターネット出願」となります。詳細は35ページ以降をご確認ください。

また、受験票の準備および当日の試験案内については43ページをご確認ください。

インターネット出願に必要な環境がない方は、41ページ「インターネット環境がない方へ」をご参照ください。

総合型・学校推薦型選抜等合格者対象 特待生選抜試験について

2026年12月末までに実施する、総合型選抜・学校推薦型選抜・帰国生徒選抜・社会人選抜に合格し、入学手続きを完了した「入学予定者」が入学の権利を保持したまま、入学金を含む1年次の学費全額（160万円）を免除する「特待生制度」にチャレンジできる試験です。詳細は28～30ページをご確認ください。

※ 他の特待生制度との併用はできません。

総合型・学校推薦型選抜等合格者対象 特待生選抜試験

総合型・学校推薦型選抜等合格者対象 特待生選抜試験について

2026年12月末までに実施される総合型選抜・学校推薦型選抜・帰国生徒選抜・社会人選抜に合格し、**入学手続を完了した「入学予定者」**が入学の権利を保持したまま「新潟食料農業大学 特待生制度」にチャレンジできる試験です。「総合型・学校推薦型選抜等合格者対象 特待生選抜試験」により、特待生に採用された際は、入学金を含む1年次の学費全額(160万円)が免除となります。その場合、すでに入学手続時に納入された入学手続時納付金を返還します。

新潟食料農業大学 特待生制度

対象者	特待生数	減免内容
「一般選抜」および「特待生選抜試験」の受験者	対象者のうち得点上位10名程度	入学金を含む1年次の学費全額(160万円)を免除

出願資格

- 総合型選抜 主体性重視型【A日程・B日程・C日程・D日程】
- 総合型選抜 地域選抜型【前期日程・後期日程】※1
- 総合型選抜 スポーツ型【A日程・B日程・C日程】※2
- 社会人選抜
- 学校推薦型選抜 公募制【前期日程・後期日程】
- 学校推薦型選抜 指定校制【A日程・B日程】
- 帰国生徒選抜【前期日程・後期日程】

に合格し、入学手続を完了した入学予定者。

※1 総合型選抜 地域選抜型において地域特待生に採用された方は出願できません。

※2 総合型選抜 スポーツ型においてスポーツ特待生に採用された方は出願できません。

(注) 一般選抜の受験者は、自動的に特待生選抜の対象となりますので、「総合型・学校推薦型選抜等合格者対象 特待生選抜試験」に出願する必要はありません。

試験日程

出願期間 (消印有効)	試験日	採用結果通知日	手続期間 (消印有効)
2026年12月15日(火)～ 2027年 1月25日(月)	2027年2月4日(木)	2027年2月12日(金)	2027年2月12日(金)～ 3月23日(火)

選抜方法・試験科目

一般選抜と共通で課される試験科目において優秀な成績を収めた方を特待生として採用します。採用人数は、2027年2月4日(木)に実施する一般選抜を受験し合格した方を含め10名程度です。

調査書(10点満点)および筆記試験の得点(200点満点)を総合して合否を判定します。

■調査書……提出された高等学校調査書等を得点化し合否判定に活用します。

評価対象	得点
学習成果、出欠席状況、課外活動等を得点化	10点満点

(注) 高等学校卒業程度認定試験の合格者等、調査書を提出できない方は、出願後に本学教員とオンラインによる面談を行っています。高等学校卒業程度認定試験の「合格成績証明書」および面談の内容を10点満点として合否判定に活用します。

■筆記試験……以下の5科目から**2科目**を選択。2科目合計得点を合否判定に活用します。

試験科目	出題範囲	配点	2科目合計	解答時間
英語	「英語コミュニケーションⅠ、英語コミュニケーションⅡ、論理・表現Ⅰ」とし、リスニングを除く範囲から出題	各100点	200点満点	2科目合計120分
国語	現代の国語、言語文化とし、古文・漢文を除く範囲から出題			
数学	「数学Ⅰ、数学A」の範囲から出題			
化学基礎、化学	「高分子化合物」を除く範囲から出題			
生物基礎、生物	「生物の進化」を除く範囲から出題			

- ・解答方式は、全問マークシート方式です。
- ・受験科目は、試験当日に問題を確認してから選択することができます。
- ・科目間に著しい得点差が生じ、それが試験問題の難易差にもとづくものと判断された場合は、科目の選択による不公平を是正する調整を行うことがあります。

<筆記試験の解答時間について>

ご自身で時間配分を行い、120分間で2科目を解答します。科目ごとの時間の指定はありません。

解答用紙(マークシート)が2枚配付されますので、試験科目の中から2科目を選択し、それぞれのマークシートに解答します。

試験会場

新潟会場	新潟食料農業大学 新潟キャンパス	新潟県新潟市北区島見町940
東京会場	TKP秋葉原カンファレンスセンター	東京都千代田区外神田1-1-8
郡山会場	国際ビジネス公務員大学校こども保育校舎	福島県郡山市本町1-16-18
長野会場	ホテルJALシティ長野	長野県長野市問御所町1221
仙台会場	TKPガーデンシティPREMIUM仙台西口	宮城県仙台市青葉区花京院1-2-15 ソララプラザ

※ 所在地は34ページの「試験会場のご案内」をご覧ください。

試験時間

試験室入室	9:30～ 9:50
オリエンテーション	9:50～10:00
筆記試験（2科目選択）	10:10～12:10

※ 試験時間が変更となる場合があります。詳細は受験票印刷の際に出力される試験案内をご確認ください。

英語の民間資格・検定試験の成績活用について

出願時に英語の民間資格・検定試験の成績を提出した場合、その成績を総合型・学校推薦型選抜等合格者対象 特待生選抜試験の得点として換算し、特待生選抜に活用します。

※ 英語の民間資格・検定試験の成績提出がなくても受験は可能です。

【英語の民間資格・検定試験のみなし得点表】

英 語 試 験 名	みなし得点		
	CEFR B2以上に該当	CEFR B1に該当	CEFR A2に該当
	100点	90点	80点
実用英語技能検定	2300(準1級)～	1950(2級)～2299	1700(準2級/準2級プラス) ～1949
GTEC(4技能版) [オフィシャルスコアに限る]	1180～ (1190～)	930～1179 (960～1189)	680～929 (690～959)
TOEIC L&R/TOEIC S&W [IP不可]	1560～	1150～1555	625～1145
TOEFL iBT [ITP不可]	4～ (72～)	2.5～3.5 (42～71)	—
IELTS	5.5～	4.0～5.0	—
TEAP(4技能)	309～	225～308	135～224
ケンブリッジ英語検定	160～	140～159	120～139

※ 実用英語技能検定は、1級・準1級・2級・準2級・準2級プラスのいずれかを受験し、上記のスコアを取得していること（不合格でも可）が必要です。

※ 2023年3月31日以前に受験したGTECのスコアを利用する場合は（ ）内のスコアを対象とします。

※ 資格・検定試験を追加する場合はみなし得点を変更する場合があります。

(注)

英語の民間資格・検定試験の成績を活用した場合も、特待生選抜試験において英語科目を選択することが可能です。採点パターンは下記をご参照ください。

<特待生選抜で英語を選択した場合>

例) 特待生選抜 英語 70点、化学基礎、化学 65点
英語の民間資格・検定試験の成績 A2(みなし得点80点)



高得点を採用
化学基礎、化学と資格・検定試験の成績を採用
65+80=145点

<特待生選抜で英語を選択しなかった場合>

例) 特待生選抜 国語 90点、数学 75点
英語の民間資格・検定試験の成績 A2(みなし得点80点)



高得点を採用
国語と資格・検定試験の成績を採用
90+80=170点

出願書類

出願書類の提出は郵送（書留速達）とし、持参による受付は行いません。

出願期間最終日までの消印を有効とします。

入学志願票 (インターネット出願サイトから出力)	入学検定料の納入後、「インターネット出願サイト」よりダウンロードし、 A4サイズ に印刷してください。
写真票 (インターネット出願サイトから出力)	入学志願票と同時に出力されます。切り取り線に沿って切り取ってください。
入学許可証のコピー	各選抜試験区分において入学手続完了後に本学より発行される入学許可証の コピー を提出してください。
英語の民間資格・ 検定試験の成績 (該当者のみ)	英語の民間資格・検定試験の成績を証明できる書類等を A4サイズにコピー して提出してください。
【入学志願票】【写真票】 の写真について	(1)インターネット出願サイトに写真データをアップロードしてください。 (2)出願時点より 3カ月以内 に撮影したもので、正面上半身、脱帽とします（カラー・白黒いずれも可）。
角形2号封筒 (出願書類発送用封筒)	入学志願票を印刷した際に、「出願書類発送用封筒の宛名シート」が同時に印刷されます。この宛名シートを出願書類を郵送する際のラベルとして、市販の角形2号封筒に貼付してください。

※ 調査書は総合型・学校推薦型選抜受験時に提出いただいたものを活用するため、**再提出は不要**です。

出願方法および受験票の準備について

出願方法は、「インターネット出願」となります。詳細は35ページ以降をご確認ください。

また、受験票の準備および当日の試験案内については43ページをご確認ください。

インターネット出願に必要な環境がない方は、41ページ「インターネット環境がない方へ」をご参照ください。

採用結果発表について

(1)採用結果の発表は、2027年2月12日(金)に行います。

(2)採用結果は、【インターネットによる「合否照会システム」】を利用して確認することができます。詳しくは、45ページの【インターネットによる「合否照会システム」利用方法】をご確認ください。

(3)採用された方には、「特待生採用通知」を郵送（書留速達）します。これをもって正式な採用通知とします。
なお、不採用となった方への書面での通知は行いません。

(4)入学手続時納付金の返還については、「特待生採用通知」とともに郵送する「特待生に採用された方の手続について」をご確認のうえ、指定された期間内に手続を完了してください。

(5)入試事務室への電話等による採用結果についてのお問い合わせには、一切応じません。

3 年次編入学選抜

募集人員

学部・学科	A日程	B日程	C日程	D日程	E日程
食料産業学部 食料産業学科	若干名				

出願資格

次のいずれかの条件を満たす者。

- (1)短期大学を卒業した者または2027年3月卒業見込みの者。
- (2)高等専門学校を卒業した者または2027年3月卒業見込みの者。
- (3)専修学校の専門課程（専門学校）のうち、修業年限が2年以上で、かつ総授業時間が1,700時間以上である専門課程を修了した者または2027年3月修了見込みの者。
- (4)高等学校等の専攻科の課程（修業年限が2年以上であること、その他の文部科学大臣の定める基準を満たす者に限る）を修了した者または2027年3月修了見込みの者。
- (5)修業年限4年以上の大学において、2027年3月31日までに2年以上在学し、2年次修了以上の学力を有すると認められる者。
- (6)学士の学位を有する者または2027年3月31日までに修得見込みの者。

入学者選抜試験日程

日 程	エントリー期間(消印有効)	出願期間(消印有効)	試験日	合格発表日	入学手続期間(消印有効)
A日程	2026年 7月 6日(月)～ 7月21日(火)	2026年 9月 8日(火)～ 9月24日(木)	2026年10月 3日(土)	2026年10月14日(火)	2026年10月14日(火)～ 11月 6日(金)
B日程	2026年 9月 4日(金)～ 9月24日(木)	2026年10月19日(月)～ 11月 6日(金)	2026年11月14日(土)	2026年12月 1日(火)	2026年12月 1日(火)～ 12月10日(木)
C日程	2026年10月 6日(火)～ 10月19日(月)	2026年11月 9日(月)～ 11月30日(月)	2026年12月12日(土)	2026年12月18日(金)	2026年12月18日(金)～ 2027年 1月 8日(金)
D日程	2026年11月30日(月)～ 12月14日(月)	2027年 1月12日(火)～ 2月 4日(木)	2027年 2月18日(木)	2027年 2月26日(金)	2027年 2月26日(金)～ 3月 5日(金)
E日程	2027年 1月 5日(火)～ 1月15日(金)	2027年 2月 8日(月)～ 3月 1日(月)	2027年 3月10日(火)	2027年 3月11日(木)	2027年 3月11日(木)～ 3月23日(火)

選抜方法・試験科目

出願書類評価、オンライン面接試験の結果を総合して合否を判定します。

試験科目	評価対象	合 計
出願書類評価	志願理由、学習成果、課外活動等を得点化	100点満点
面接試験	本学の面接評価基準に基づき得点化	

●出願書類評価について

出願時に提出する『志願理由書』『活動実績報告書』等を得点化し合否判定に活用します。

●面接試験について

本学の評価基準に基づき面接試験の結果を得点化し合否判定に活用します。

面接試験は全てオンラインで個人面接にて実施します。カメラ付きパソコンやスマートフォンでご自宅等から面接試験を受験してください。なお、必ず受験票をお手元にご用意のうえ、オンライン面接試験を受験してください。詳細は42ページの「オンライン面接試験の実施について」をご確認ください。

※ ご自宅にオンライン面接の環境がない場合は、出願前に本学入試事務室（TEL：0254-28-9840）までお問い合わせください。

試験会場・試験時間

オンラインで個人面接試験を実施します。

受験時の注意事項や面接試験開始時刻等の詳細は、出願書類を受理した後、個別に通知します。

エントリー期間（事前相談）について

3年次編入学選抜では、出願期間の前に【エントリー期間】を設定しています。【エントリー期間】では提出された書類をもとに、出身学校における既修得単位の状況や、本学編入学後、卒業までに要すると思われる在学年数、取得を希望する資格等について、事前に相談および確認を行います。

出願までの流れについて

① 【本学へ電話連絡】

3年次編入学選抜への出願を希望する旨をご連絡ください。（入試事務室TEL：0254-28-9840）

本学にて出願希望を確認した後、3年次編入学選抜エントリー票を郵送します。

※ 3年次編入学選抜エントリー票の様式は本学ホームページ（入試情報：3年次編入学選抜の詳細ページ）からもダウンロードできます。

② 【エントリー書類の提出】

エントリー時に必要な書類をエントリー期間内に本学へ郵送（書留速達）してください。

③ 【エントリー確認通知の受領】

エントリー書類をもとに、出身学校における既修得単位の状況を確認し、入学後卒業までに要する最短の在学年数等の確認を行い、本学よりその旨を記載したエントリー確認通知を郵送します。

④ 【出願】

エントリー確認通知の内容を確認し、出願する場合はインターネット出願サイトより出願手続きを行ってください。

インターネット出願に必要な環境がない方は、41ページ「インターネット環境がない方へ」をご参照ください。

エントリー時提出書類について

提出書類	記載事項
3年次編入学選抜 エントリー票	(1)本学への電話連絡後、3年次編入学選抜エントリー票を本学より郵送いたしますので、必要事項を記入してください。エントリー票の様式は本学ホームページ（入試情報：3年次編入学選抜の詳細ページ）からもダウンロードできます。
卒業（見込）証明書 または 在学（退学）証明書	(1)出身学校を卒業または卒業見込みの方は「卒業（見込）証明書」を提出してください。 (2)修業年限4年以上の大学に在学している方は「在学証明書」、退学した方は「退学証明書」を提出してください。 (3)証明書は、出願時点より 3カ月以内 に作成されたものを提出してください。
成績証明書	(1)出願時点で履修中の科目（単位）がない方は「成績証明書」を提出してください。 (2)出願時点で履修中の科目（単位）がある方は、既修得単位を証明する証明書とともに現在履修中の科目名、単位数および履修中である旨が明記された書類をあわせて提出してください。 (3)証明書は、出願時点より 3カ月以内 に作成されたものを提出してください。
出身学校のシラバス等 （コピー可）	すでに修得した科目（単位）および履修中の科目（単位）の授業内容（修得年度のもの）が記載された出身学校のシラバス等（コピー可）を提出してください。 提出されたシラバス等またはそのコピーは返還できませんのでご注意ください。

出願時提出書類について

出願書類	記載事項
入学志願票 (インターネット出願サイトから出力)	入学検定料の納入後、「インターネット出願サイト」よりダウンロードし、 A4サイズ に印刷してください。
写真票 (インターネット出願サイトから出力)	入学志願票と同時に出力されます。切り取り線に沿って切り取ってください。
志願理由書	本学指定の用紙に、志願者本人が自筆・横書きで 700字以内 で記入してください。 (黒のペンまたはボールペンを使用・鉛筆書き不可) ※志願理由書の様式は本学ホームページ（入試情報：3年次編入学選抜の詳細ページ）よりダウンロードし、 A4サイズ に印刷したものをご利用ください。
活動実績報告書	(1)本学指定の用紙に、志願者本人が自筆で記入してください。 (黒のペンまたはボールペンを使用・鉛筆書き不可) (2)記入した取得資格等は、その証明書を A4サイズ にコピーして右上に資料番号を記入してください。 ※活動実績報告書の様式は本学ホームページ（入試情報：3年次編入学選抜の詳細ページ）よりダウンロードし、 A4サイズ に印刷したものをご利用ください。
【入学志願票】【写真票】 の写真について	(1)インターネット出願サイトに写真データをアップロードしてください。 (2)出願時点より 3カ月以内 に撮影したもので、正面上半身、脱帽とします（カラー・白黒いずれも可）。
角形2号封筒 (出願書類発送用封筒)	入学志願票を印刷した際に、「出願書類発送用封筒の宛名シート」が同時に印刷されます。この宛名シートを出願書類を郵送する際のラベルとして、市販の角形2号封筒に貼付してください。

既修得単位の認定方法

出身学校で修得した科目（単位）は、本学科が定めた認定基準により、以下のとおり単位認定を行います。

1. 単位の認定は「包括認定」で行う。（共通課程より上限80単位）
2. 認定できる授業科目は、教養科目、基礎科目、共通科目とする。

卒業要件単位数

課 程	科目群	卒業要件単位数	認定単位数
共通課程	教養科目群	80単位	共通課程より上限80単位を包括認定 ※なお、出身学校で修得した総単位数を超えないこととする。 また、教養科目においても出身学校で修得した教養科目を超えないものとする。
	基礎科目群		
	共通科目群		
コース課程	専門基礎科目群	48単位	単位認定の対象としない。
	専門科目群		
合 計		128単位	

※ 3年次編入学選抜へ出願を希望する際は、エントリー期間前までに必ず本学入試事務室（TEL：0254-28-9840）へご連絡ください。

注意事項

本学科では2年次より、「アグリ」、「フード」、「ビジネス」の3つのコースに分かれ、それぞれの専門的な知識・技術を学びます。3年次編入学選抜では、エントリーの時点で進学後に配属を希望する第1～3希望のコースを選択する必要があります。配属コースの通知は合格発表後に行いますが希望のコースに所属できない場合がありますので、あらかじめご了承ください。なお、入学前の大学等における既修得の認定単位数によっては、2年次への編入となる場合や2年間で卒業できない場合があります。

試験会場のご案内

新潟会場

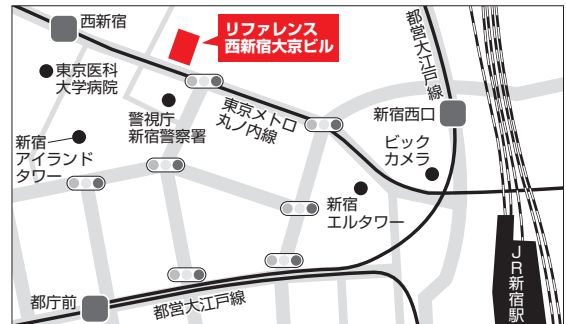
新潟食料農業大学 新潟キャンパス 新潟県新潟市北区島見町 940



アクセス ●JR白新線「豊栄駅」下車、北口から無料チャーターバスで約20分
●新潟交通路線バス新潟駅バスターミナルから、空港・松浜線「新潟医療福祉大学行き」乗車、「新潟医療福祉大学入口」下車、または「太郎代浜行き」乗車、「新潟医療福祉大学入口」下車

東京会場 10月3日(土)、12月12日(土)、2月18日(木)、3月10日(水)

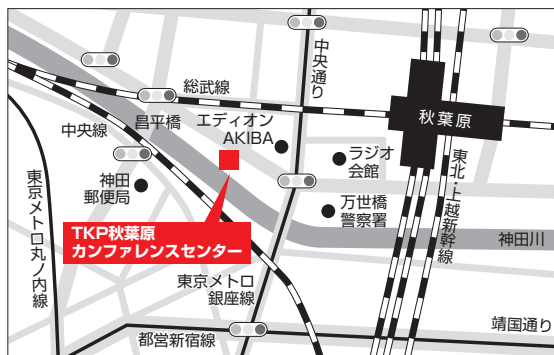
リファレンス西新宿大京ビル 東京都新宿区西新宿7丁目21-3



アクセス ●東京メトロ丸ノ内線 西新宿駅 1番出口より徒歩1分 ●都営大江戸線 新宿西口駅 D4番出口より徒歩8分 ●JR・京王電鉄・小田急電鉄 新宿駅 西口 A17番出口より徒歩8分

東京会場 2月4日(木)

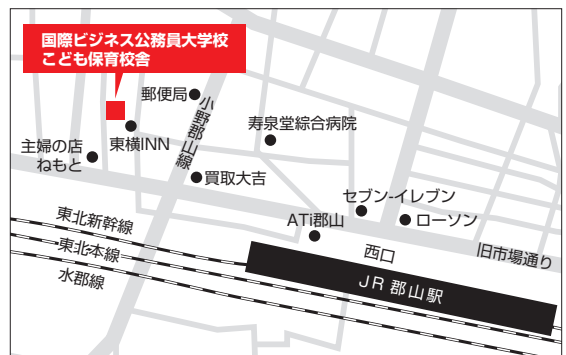
TKP秋葉原カンファレンスセンター 東京都千代田区外神田1-1-8



アクセス ●JR秋葉原駅電気街口から徒歩4分
●東京メトロ日比谷線秋葉原駅から徒歩8分

郡山会場

国際ビジネス公務員大学校こども保育校舎 福島県郡山市本町 1-16-18



アクセス ●JR郡山駅西口から徒歩7分

長野会場

ホテルJALシティ長野 長野県長野市問御所町1221



アクセス ●JR長野駅善光寺口から徒歩7分

仙台会場 TKP ガーデンシティ PREMIUM 仙台西口

仙台市青葉区花京院1-2-15 ソララプラザ



アクセス ●JR仙台駅西口より徒歩3分
●地下鉄南北線 仙台（地下鉄）駅より徒歩3分

出願方法について

出願はインターネット出願で行う必要があり、本学ホームページからアクセスできます。インターネットの環境が整っていない方は、本学入試事務室（TEL：0254-28-9840）までご連絡ください。

インターネット出願は、出願期間内であれば24時間、全国どこからでも出願登録が可能で、ガイダンス表示に従って操作するだけで簡単に出願手続きができます。

出願にあたっては、入学検定料のお支払いと出願書類の提出が必要となります。インターネット出願サイトにて出願登録後、各選抜試験区分ごとに必要な出願書類を書留速達で郵送してください。

【インターネット出願】は、出願登録しただけでは正式な出願とはなりません。

入学検定料のお支払いおよび出願書類が本学に受理されて初めて正式な出願となりますので、入学検定料のお支払い後に必ず出願書類を郵送（書留速達）してください。

入学検定料

選抜試験区分	入学検定料
大学入学共通テスト利用選抜	15,000円
その他選抜試験区分	30,000円

●納入された入学検定料は、理由の如何を問わず返還できませんので、入学検定料のお支払い前に出願する選抜試験区分を必ず確認してください。なお、入学検定料のお支払い前であれば、再度出願登録をやり直すことができます。

推奨環境

インターネット出願には次のWEBブラウザをご使用ください。

- ※ 出願登録にはメールアドレスが必要です。登録したメールアドレス宛に、マイページ本登録時および出願登録完了後、入学検定料のお支払い完了後に確認メールが配信されます。メールを受信制限している場合は、**送信元（@e-apply.jp）**からのメールを受信できるようにしておいてください。
- ※ 詳細はインターネット出願サイト（<https://e-apply.jp/ds/nafu/>）にてご確認ください。

〈PC利用時推奨ブラウザ〉

- ・ Microsoft Edge 最新版
- ・ Google Chrome 最新版
- ・ Mozilla Firefox 最新版
- ・ Apple Safari 最新版
- ※ ブラウザのタブ機能を使用して、複数のタブで同時に申込操作を行うと、選択した内容が他のタブに引き継がれてしまう等の不具合が発生する場合があります。複数タブでの同時申込操作はお控えください。前画面へ戻る場合はブラウザの「戻る」ボタンは利用せず、画面内に表示されている「戻る」ボタンをご利用ください。

〈スマートフォン、タブレット利用時推奨ブラウザ〉

- ・ iOS 13以上
- ・ Android OS8以上
- ※ 各OSの標準ブラウザが推奨環境となります。
- ※ お使いのブラウザで表示が崩れる場合は、他のブラウザにてご確認ください。
- ※ Androidのスマートフォンからの操作でChromeのPC版からはPDFの表示ができない場合がありますので、モバイル版をご利用ください。

インターネット出願の流れ

WEB出願の 注意事項

- ・WEB出願サイトトップページの「事前準備」をよくご確認ください。
また、「学生募集要項」で出願手続や出願に必要な書類をご確認ください。
- ・出願書類に不備があった場合や、補欠繰上合格の時などに、本学からご本人に連絡する場合があります。そのため、**電話番号やメールアドレスはご本人に確実につながるものとしてください**。また、本学入試事務室直通番号（TEL：0254-28-9840）を携帯電話等にご登録ください。
- ・氏名は**戸籍の通り**としてください。登録エラーとなる場合は代替文字を使用してください。
- ・証明写真データのファイル形式はJPGおよびPNGのみ、ファイルサイズは2MBです。

出願完了までの流れは、以下の通りです



Web出願は24時間可能です。

必要書類の郵送は出願締切日消印有効です。ゆとりを持った出願を心がけてください。

STEP

1

事前準備

インターネットに接続されたパソコン、プリンターなどを用意してください。
必要書類※は、発行まで時間を要する場合があります。
早めに準備を始め、出願前には必ず手元にあるようにしておいてください。

※必要書類…調査書、大学入学共通テスト成績請求チケットなど



STEP

2

インターネット出願サイトにアクセス

インターネット
出願サイト ▶

<https://e-apply.jp/ds/nafu/>

または、

大学ホームページ ▶

<https://nafu.ac.jp>

からアクセス



STEP

3

マイページの登録

画面の手順に従って、必要事項を入力してマイページ登録を行ってください。
なお、マイページの登録がお済みの方は、STEP4に進んでください。



①初めに登録する方は
マイページ登録 から
ログインしてください。



②メールアドレスの登録を行って
仮登録メールを送信 を
クリックしてください。



③ユーザー登録画面から
ログインページへ を
クリックしてください。



④登録したメールアドレスに
初期パスワードと
本登録用URLが届きます。
※@e-apply.jpのドメインからのメール
を受信できるように設定してください。



⑤ログイン画面から
登録したメールアドレスと④で
届いた「初期パスワード」にて
ログイン を
クリックしてください。



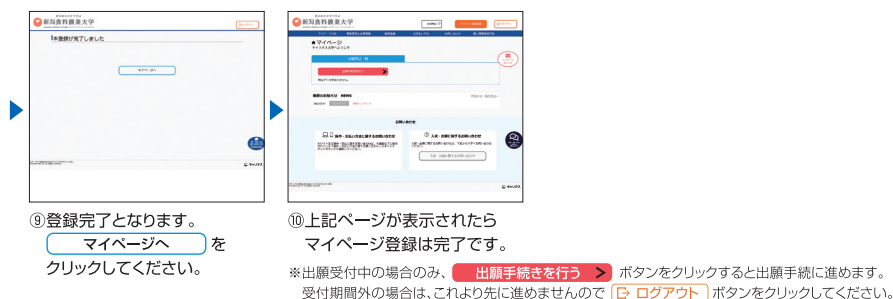
⑥初期パスワードの変更を
行ってください。



⑦表示された個人情報を入力して
次へ を
クリックしてください。



⑧個人情報を確認して
この内容で登録する を
クリックしてください。



4

※出願登録をする前にマイページ登録が必要です。

画面の手順や留意事項を必ず確認して、画面に従って必要事項を入力してください。



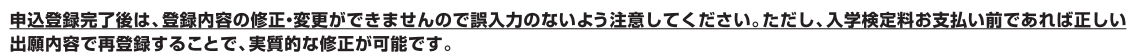
入学検定料の支払い方法で「コンビニエンスストア」または「ペイジー対応銀行ATM」を選択された方は、支払い方法の選択後に表示されるお支払いに必要な番号を下記メモ欄に控えたうえ、通知された「お支払い期限」内にコンビニエンスストアまたはペイジー対応銀行ATMにてお支払いください。

セブン-イレブンの場合											
払込票番号 メモ(13桁)											
デイリーヤマザキ、セイコーマートの場合											
オンライン決済 番号メモ(11桁)											

ローソン、ミニストップ、ファミリーマート、 ペイジー対応銀行ATMの場合											
お客様番号 メモ(11桁)											
確認番号 メモ(6桁)											

収納機関番号 (5桁)	5	8	0	2	1	※収納機関番号は、ペイジーで お支払いの際に必要となります。
----------------	----------	----------	----------	----------	----------	-----------------------------------

申込登録完了後に確認メールが送信されます。メールを受信制限している場合は、送信元(@e-apply.jp)からのメール受信を許可してください。 ※確認メールが迷惑フォルダなどに振り分けられる場合がありますので、注意してください。



※「入学検定料の支払い方法」でクレジットカードを選択した場合は、出願登録と同時に支払いが完了しますので注意してください。

STEP

5



入学検定料の支払い

お支払い内容に「支払い期限」「支払い金額」が表示されますので、期限内にお支払いください。
お支払い期限は申込日を含め4日間です。申込みが4日より短い場合は、**ズ切期日**が優先されます。

1 クレジットカードでの支払い

出願内容の登録時に選択し、お支払いができます。

【ご利用可能なクレジットカード】

VISA, Master, JCB, AMERICAN EXPRESS, MUFGカード, DCカード, UFJカード, NICOSカード



出願登録時に支払い完了

2 ネットバンキングでの支払い

出願内容の登録後、ご利用画面からそのまま各金融機関のページへ遷移しますので、画面の指示に従って操作し、お支払いください。

※決済する口座がネットバンキング契約されている必要があります

Webで手続き完了

3 コンビニエンスストアでの支払い

出願内容の登録後に表示されるお支払いに必要な番号を控えて、コンビニエンスストアでお支払いください。

●レジで支払い可能

●店頭端末を利用して支払い可能



Loppi

LAWSON



マルチコピー機

あなたも、コンビニに、
FamilyMart



4 ペイジー対応銀行ATMでの支払い

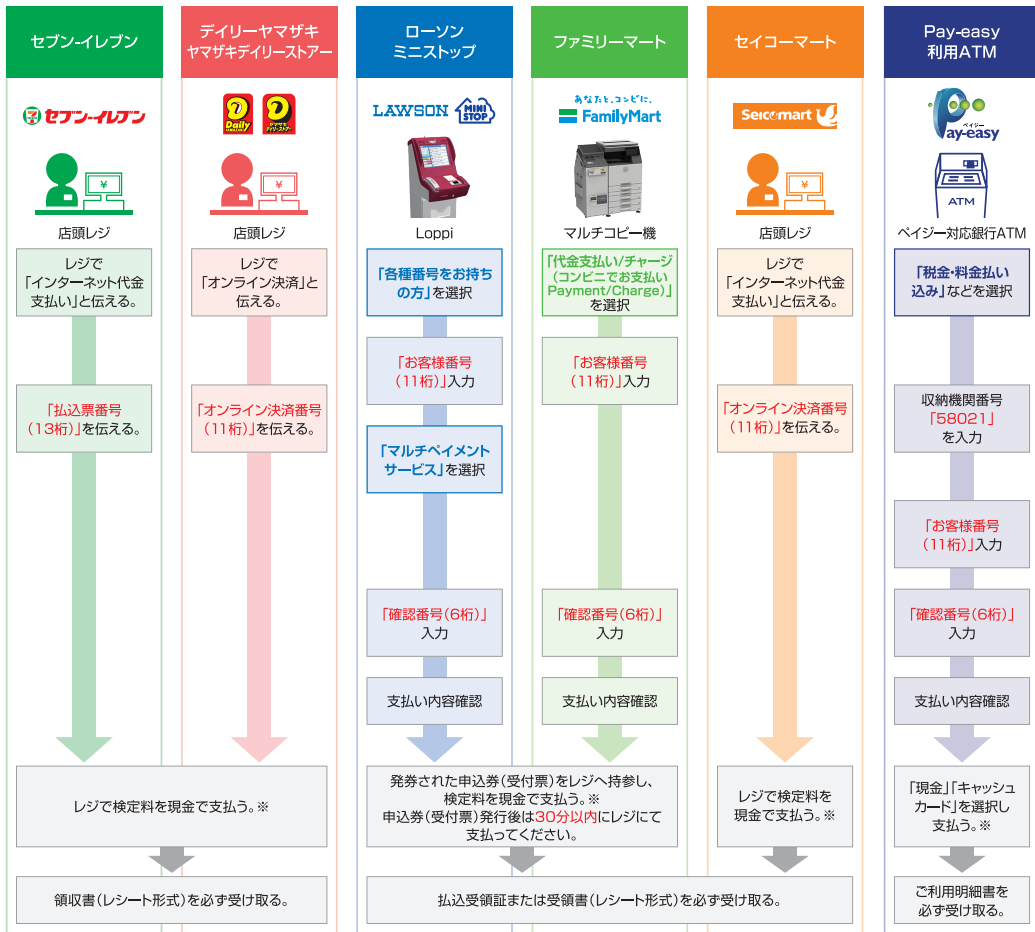
出願内容の登録後に表示されるお支払いに必要な番号を控えて、ペイジー対応銀行ATMにて画面の指示に従って操作のうえお支払いください。



※利用可能な銀行は「支払い方法選択」画面で確認してください。

各コンビニ端末画面・ATMの画面表示に従って必要な情報を入力し、
内容を確認してから入学検定料をお支払いください。

3 コンビニエンスストア



※ゆうちょ銀行・銀行ATMを利用する場合、現金で10万円を超える場合はキャッシュカードで支払ってください。コンビニエンスストアを利用の場合は現金で30万円までの支払いとなります。

STEP

6



出願書類の印刷

入学検定料のお支払い完了後、登録したメールアドレス宛に支払い完了通知が届きますので、「インターネット出願サイト」にログインし、**【出願書類（PDF）の表示】** ボタンをクリックしてください。

※ ログインには、メールアドレスおよびパスワードの入力が必要です。

印刷時は、拡大・縮小はしないでください。

【出力される書類一覧】

- ・入学志願票
- ・受験票（本学へは郵送せず、試験日当日までお手元にて保管してください。）
- ・写真票（大学入学共通テスト利用選抜の場合は出力されません。）
- ・宛名ラベル

【受験票について】

受験票は試験当日に使用しますので、忘れずに持参してください。

また、出力された受験票には試験案内専用ページの二次元コードが表記されています。

チャーターバス運行時刻や試験会場の所在地・アクセス等はそちらで事前に確認できます。

STEP

7



出願書類の郵送



郵便局から
「書留速達」で郵送
（折り曲げ厳禁）

入学検定料のお支払い完了後、「インターネット出願サイト」から入学志願票・写真票および出願書類発送用の宛名シートが印刷できます。

募集要項を確認し、入学志願票・写真票とその他の必要書類を出願期間内に郵便局窓口から「書留速達」で郵送してください。

一般選抜と共通テスト利用選抜に同時出願する場合は、各出願書類をまとめて市販の角形2号封筒に封入し、1回の郵送で出願してください。

出願書類の準備

出願する選抜試験区分により出願書類が異なりますので、ご注意ください。
各出願書類の詳細は各選抜試験区分の説明ページ（4～33ページにてご確認ください。）
出願書類の提出については郵送（書留速達）とし、持参による受付は行いません。

※ 外国人留学生選抜（国外型）はメールでのデータ提出となります。

出願書類一覧

	総合型選抜			学校推薦型選抜		一般選抜	共通テスト 利用選抜	一般選抜/ 共通テスト 利用選抜 【併願】	外国人 留学生 選抜 (A～D)	帰国生徒 選抜	社会人 選抜	総合型・ 学校推薦 型選抜等 合格者対 象 特待生 選抜試験	3 年次 編入学 選抜
	主体性 重視型	地域選抜 型	スポーツ 型	公募制	指定校制								
※1 入学志願票	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○
※1 写真票	○	○	○	○	○	○	×	○	○	○	○	○	○
出身高等学校調査書 等および該当する 出願資格に係る書類	○	○	○	○	○	○	○	○ (1通)	×	○	○	×	×
志願理由書	○	○	×	○	○	×	×	×	○	○	○	×	○
志願理由書 (スポーツ型専用)	×	×	○	×	×	×	×	×	×	×	×	×	×
活動実績報告・計画書	○	×	×	○	○	×	×	×	×	○	×	×	○
高等学校推薦書	×	×	×	○	○	×	×	×	×	×	×	×	×
事前課題	×	○	×	×	×	×	×	×	×	×	×	×	×
スポーツ活動PR書	×	×	○	×	×	×	×	×	×	×	×	×	×
各種競技実績を 証明する書類 (大会成績・記録等のコピー)	×	×	○	×	×	×	×	×	×	×	×	×	×
英語の民間試験・検定 試験の成績（コピー）	×	×	×	×	×	△ (該当者のみ)	×	△ (該当者のみ)	×	×	×	△ (該当者のみ)	×
取得資格等を証明 する書類（コピー）	△ (該当者のみ)	△ (該当者のみ)	△ (該当者のみ)	△ (該当者のみ)	△ (該当者のみ)	△ (該当者のみ)	△ (該当者のみ)	△ (該当者のみ)	×	△ (該当者のみ)	△ (該当者のみ)	×	△ (該当者のみ)
※2 最終学歴の 卒業証書または 卒業証明書	△ (該当者のみ)	△ (該当者のみ)	△ (該当者のみ)	×	×	×	×	×	○	△ (該当者のみ)	△ (該当者のみ)	×	×
※2 最終学歴の 成績証明書	△ (該当者のみ)	△ (該当者のみ)	△ (該当者のみ)	×	×	×	×	×	○	△ (該当者のみ)	△ (該当者のみ)	×	×
現在通っている 教育機関の出席状況 および成績証明書	×	×	×	×	×	×	×	×	○	×	×	×	×
在籍する日本語学校 等からの推薦書	×	×	×	×	×	×	×	×	△ (該当者のみ)	×	×	×	×
日本語能力を証明 する書類（コピー）	×	×	×	×	×	×	×	×	○	×	×	×	×
パスポート（コピー）	×	×	×	×	×	×	×	×	○	×	×	×	×
在留カード（コピー）	×	×	×	×	×	×	×	×	○	×	×	×	×
経費支弁説明書	×	×	×	×	×	×	×	×	○	×	×	×	×
経費支弁者からの 送金等を証明する書類	×	×	×	×	×	×	×	×	○	×	×	×	×
入学許可書（コピー）	×	×	×	×	×	×	×	×	×	×	×	○	×
※3 角形2号封筒 (出願書類発送用封筒)	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○

※1 入学検定料の納入後、「インターネット出願サイト」より入学志願票・写真票を印刷してください。

※2 専門学校や短期大学、大学等の学歴がある方は必ず提出してください。

※3 入学検定料のお支払い後、「インターネット出願サイト」より「出願書類発送用封筒宛名シート」を印刷し、出願書類を郵送する際のラベルとして、市販の角形2号封筒に貼付してください。

インターネット環境がない方へ

インターネット出願が困難な場合、事前に本学入試事務室（TEL：0254-28-9840）までお問い合わせください。下記の出願方法を案内します。なお、お電話でのお問い合わせから受付完了まで約1週間を要しますので、時間に余裕を持ってお問い合わせください。

出願方法

- ①

本学へ電話で問い合わせ

 お問い合わせ先：入試事務室 TEL：0254-28-9840
- ↓
- ②

本学より必要書類一式を郵送

 郵送には2～4日を要します。
- ↓
- ③

入学検定料のお支払い
- ↓
- ④

出願書類の提出

 提出は郵送（書留速達）のみ受け付けます。
- ↓
- ⑤

インターネット出願登録

 本学にて、代理出願登録後、受験票および試験案内を郵送（速達）します。

オンライン面接試験の実施について

面接試験はすべてオンラインで実施します。

カメラ付きパソコンやスマートフォンでご自宅等から面接試験を受験することになります。

推奨環境

オンライン面接には次のWEBブラウザをご利用ください。

- ・ PC : Google chrome 最新版、Microsoft Edge 最新版
- ・ iPhone : Safari
- ・ iPad : Safari
- ・ Android : Google chrome 最新版

オンライン面接試験の流れ

手順
1

面接ルームURL通知

本学にて出願書類を受理した後、登録メールアドレスへ試験当日の面接開始時刻・面接ルームURLを通知します。



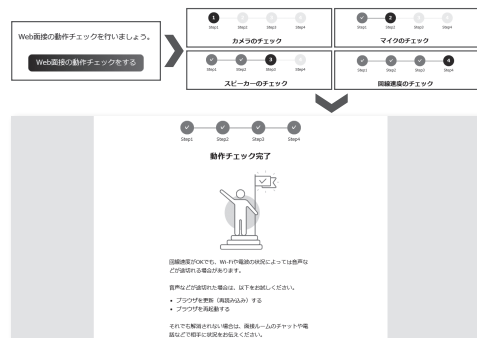
※通知メールの画面(イメージ)

手順
2

動作チェック

試験当日に使用するパソコン・スマートフォン等を用いて試験日**3日前**までに面接ルームURLへアクセスし、通信環境・カメラ・マイク等の動作確認をガイダンス表示に従って実施してください。

※万が一、動作環境に不具合が生じた際は、本学入試事務局(TEL:0254-28-9840)までお問い合わせください。



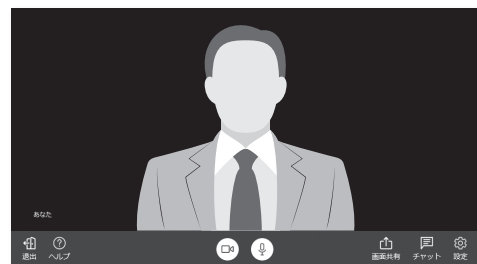
手順
3

オンライン面接試験の受験

面接ルームへの入室は面接試験開始時刻の**10分前**より可能です。

面接ルーム入室の際、面接官は待機しておりませんが面接試験開始時刻までそのまましばらくお待ちください。

※面接試験開始前までにカメラおよびマイクは「ON」に設定しておいてください。



手順
4

面接ルームからの退室方法

面接試験が終了しましたら、画面左下の『退出ボタン』から退出してください。



※ ご自宅等にオンライン面接の環境がない場合は出願前に本学入試事務局(TEL:0254-28-9840)までお問い合わせください。

受験上の注意事項

受験票の準備

出願完了後に印刷可能な「受験票」は試験当日にも使用いたしますので、忘れずに持参してください。
「受験票」は試験当日や合格発表、入学手続にも使用します。お手元にて大切に保管してください。
また、「受験票」に記載の二次元コードから、各選抜区分の試験案内を確認できます。
試験会場の所在地・アクセス等を事前に確認し、会場等のお間違えがないように各自で準備してください。

試験当日の注意事項

「総合型選抜(地域選抜型以外)」、「学校推薦型選抜」、「帰国生徒選抜」、「社会人選抜」、「3年次編入学選抜」を受験される方

- (1)オンライン面接試験開始10分前よりオンライン上の面接ルームへの入室が可能です。面接ルーム入室時、面接官は待機していませんが、面接試験開始時刻までそのまましばらくお待ちください。
- (2)必ず「受験票」をお手元にご用意のうえ、オンライン面接試験を受験してください。
- (3)オンライン面接試験を受験する際は、携帯電話等の電子機器類は、試験開始までに必ずアラームの設定を解除しておいてください。
- (4)試験前に受験環境に関する確認を行います。
- (5)受験者本人以外はいない環境でオンライン面接試験を受験してください。
- (6)通信環境の不具合を除き、オンライン面接試験で使用する通信機器類以外のものは使用しないでください。
- (7)試験中に撮影、録画を行うことおよびそれらの映像・音声等の配信は行わないでください。
- (8)試験当日に不測の事態が生じた場合は、ただちに本学入試事務局（TEL：0254-28-9840）にご連絡ください。

「総合型選抜(地域選抜型)」、「一般選抜」、「外国人留学生選抜」、「総合型・学校推薦型選抜等合格者対象 特待生選抜試験」を受験される方

- (1)試験当日は、「受験票」を必ず携帯し、試験室入口で係員に提示し入室してください。「受験票」を忘れた場合や紛失した場合は、ただちに係員に申し出てください。
- (2)試験当日の交通手段は、本学チャーターバスおよび公共交通機関を推奨します。自家用車で来場された場合、遅刻しても繰下げ試験の対象とならない場合がありますのでご注意ください。
- (3)試験当日、新潟会場ではJR豊栄駅北口～試験会場（新潟キャンパス）間でチャーターバスを運行しますのでご利用ください。また、新潟市中心部からは新潟交通株式会社の路線バスも運行しています。路線バスの運行については、新潟交通株式会社のホームページをご確認ください。
- (4)試験会場では、係員の指示に従ってください。従わない場合には、受験を許可しない場合があります。
- (5)試験会場では、スマートフォンやウェアラブル端末等の電子機器類は、試験開始までに必ずアラームの設定を解除し、電源を切っておいてください。また、試験会場から出るまで電源を入れてはいけません。なお、それらを時計として使用することは認めません。
- (6)試験開始後は、試験終了まで退室を認めません。試験中の発病またはトイレ等やむを得ない場合は、挙手のうえ試験監督者の指示に従ってください。
- (7)試験開始後20分以上遅刻した場合は、入室を認めないことがあります。
- (8)試験室により時計がない場合があります。試験の開始、終了については試験監督者から合図がありますが、時計が必要な場合は各自で用意してください。ただし、計算機能や辞書機能等を備えた時計やスマートウォッチ、電子機器類の使用は認めません。
- (9)筆記試験中に、「受験票」の他に机の上に置けるものは、「キャップのついていないHBの黒鉛筆」、「シャープペンシル（HBの芯）」、「プラスチック消しゴム」、「鉛筆削り」、「時計（計算機能や辞書機能等を備えた時計や電子機器類の使用はできません。）」、「眼鏡」のみです。風邪等の理由で「ハンカチ」や「ティッシュペーパー」の使用を希望する受験者は、試験監督者に申し出て許可を受けてから使用してください。これ以外の所持品を机の上に置いてはいけません。
- (10)不正行為を行った場合は、その場で受験の中止と退出を命じられ、それ以降の試験科目を受験することができなくなり、受験したすべての科目の成績を無効とします。また、警察に被害届を提出する場合があります。

- (11) 本学が課す試験科目のすべてまたは一部を受験しなかった場合は、当該試験を放棄したものとして取り扱い、合否判定の対象から除外します。
- (12) 試験当日に不測の事態が生じた場合は、ただちに本学入試事務室（TEL：0254-28-9840）にご連絡ください。

試験当日、天候不良や事故等により公共交通機関に乱れが生じる場合もありますので、あらかじめ天候状況や公共交通機関の運行状況をご確認のうえ、十分な余裕を持って試験会場にお越しください。また、遠方より受験される方は、試験会場周辺の宿泊施設のご利用を推奨します。なお、公共交通機関に乱れが生じた場合、試験開始時刻を繰下げて実施する場合がありますので、必ず試験会場に向かうようお願いします。

感染症に関する注意事項

学校保健安全法で出席の停止が定められている感染症に罹患し、試験当日の時点で治癒していない者は、他の受験者や試験監督者等への感染のおそれがあるため、原則として受験をご遠慮いただき別日程での受験をお願いします。なお、オンラインで実施する選抜試験区分については受験が可能です。

合格発表について

- (1) 合格発表日は、2 ページの「入学者選抜試験日程」および各選抜試験区分ページの「入学者選抜試験日程」を参照してください。
- (2) 合格発表は【インターネットによる「合否照会システム」】を利用して合否結果を確認することができます。詳しくは45ページの【インターネットによる「合否照会システム」 利用方法】をご参照ください。
- (3) 合格者には、「合格通知書」および「入学手続要項」を書留速達で郵送します。これをもって正式な合格の通知とします。なお、不合格となった方への書面での通知は行いません。
- (4) 入試事務室への電話等による合否についてのお問い合わせには、一切応じておりませんので、あらかじめご了承ください。

〈一般選抜の補欠合格について〉

補欠合格者には、「補欠合格通知書」を書留速達で郵送します。「補欠合格」とは、入学手続期間を過ぎ、入学予定者数に欠員が生じた際に、「繰上合格」となる方を対象に通知するものです。よって、「補欠合格通知書」を受け取った段階では、まだ正式な「合格」ではありません。詳細は、「補欠合格通知書」に同封し、個別にご案内します。

＜特待生の採用結果について＞

新潟食料農業大学「特待生」・「地域特待生」・「スポーツ特待生」に採用された方には、「合格通知書」とあわせて「特待生採用通知」を郵送（書留速達）します。

これをもって正式な採用通知とします。なお、「総合型・学校推薦型選抜等合格者対象 特待生選抜試験」を受験された方は、【インターネットによる「合否照会システム」】から特待生採用結果を確認できます。

また、「一般選抜」、「総合型選抜 地域選抜型」、「総合型選抜 スポーツ型」を受験された方は、【インターネットによる「合否照会システム」】より特待生採用結果を確認できません。「合格通知書」とあわせて郵送する「特待生採用通知」をご確認ください。

インターネットによる「合否照会システム」利用方法

このサービスは、スマートフォン・パソコンで合否を照会するシステムです。
照会に際しては、「受験番号」と「暗証番号(誕生日)」が必要となります。

【合否照会システム利用上の注意】

- ① 操作方法や受験番号および合否に関するお問い合わせには、いっさいお答えできませんのでご了承ください。
- ② インターネットによる照会で、つながりにくい場合は、しばらく時間をおいてから再度操作を行ってください。
- ③ 「受験票」と「学生募集要項」は、合格発表日まで保管してください。
- ④ 合否照会において、「誤操作」「見間違い」等を理由とした入学手続は認めません。
- ⑤ 合否照会システムの利用可能時間は、合格発表日より3日間です。初日は午前10時から利用可能です。

WEB(スマートフォン・パソコン)による合否確認方法

下記のアドレス(URL)または二次元コードからアクセスしてください。間違いないようアドレスを確認のうえ、アクセスしてください。

<https://www.gouhi.com/nafu/>



こちらからも
アクセスできます

(1) スマートフォンによる合否確認方法

■ 受験番号を入力



■ 誕生日4桁を入力



合否案内が画面に表示されます。

入力した受験番号の内容を確認してください。

(2) パソコンによる合否確認方法(画面操作手順)

■ 受験番号を入力



■ 誕生日4桁を入力



合否案内が画面に表示されます。

入力した受験番号の内容を確認してください。

※図はイメージであり、実際の画面とは異なる場合があります

入学手続について

- (1)合格者には、「合格通知書」および「入学手続要項」を書留速達で郵送します。
- (2)入学手続は、入学手続時納付金を納入し、入学手続書類が本学に受理されて完了となります。「入学手続要項」に従って、選抜試験区分ごとに指定された入学手続期間内に入学手続を完了してください。
- (3)指定された期間に入学手続を完了しない場合は、入学を辞退したものとみなします。
- (4)入学手続を完了した方には、入学手続期間終了後「入学許可証」を郵送します。
- (5)入学式のご案内等は、3月上旬以降、入学手続完了者に随時郵送します。

2027年度学生納付金等

【表1】

学科	①入学金	学費内訳			納付金額内訳		1年次 年間納付総額
		②授業料 (半期分)	③施設設備金 (半期分)	④実験実習料 (半期分)	入学手続時 納付金 ①+②+③+④	後期納付金 ②+③+④	
食料産業学科	250,000円	475,000円	150,000円	50,000円	925,000円	675,000円	1,600,000円

【表2】

学科	①学友会年会費	②後援会年会費	入学手続時納付金 ①+②	後期納付金
食料産業学科	3,600円	30,000円	33,600円	—

- (1)入学手続時に納付していただく金額は、上記【表1】【表2】の太枠で表示した入学手続時納付金をあわせた金額となります。

学友会年会費・後援会年会費は、それぞれの会から委託を受けて徴収するものであり、入学手続時および次年度以降の前期納付金納付時にあわせて納入していただき、大学から各会へ納付します。

- (2)後期納付金は、口座振替により（2027年10月5日）に納付していただきます。

- (3)入学前および入学後、学生納付金の他に必要となる費用は以下のとおりです。

①学生総合保障制度保険への加入料

安心して学生生活を送れるよう、在学中の不慮の事故によって被った傷害補償や実習中の偶発的的事故による学生自身の怪我、他人への賠償責任（対人・対物）に備えるため、入学時に、すべての入学者にご加入を推奨しております。

ご加入にあたっては、希望のタイプを選択いただきます（以下記載金額は4年間分の加入料となります）。

詳細につきましては、2027年2月下旬頃にご案内の予定です。

【2026年度】

4Aタイプ	118,400円（日本人）
4Bタイプ	63,360円（日本人）
4Cタイプ	52,070円（日本人・留学生）
4Dタイプ	31,910円（日本人・留学生）
4Eタイプ	83,710円（日本人・留学生）

②教科書・参考書等の購入費や、白衣・作業着等学生個人が使用する物品の購入費

③ノートパソコン購入費

情報処理能力の修得および向上のため、本学では学生全員にノート型パソコンを所持いただくこととしております。

指定された機能を満たしていれば、現在お持ちのパソコンをそのままお使いいただくことも可能です。詳細につきましては、2027年2月下旬頃にご案内の予定です。

- ④食料産業学部食料産業学科では、2年次よりコース分属となります。

アグリコースおよびフードコースに所属する学生については、白衣の購入が必要となります。詳細につきましては、2年次進級時にご案内します。

国による高等教育の修学支援新制度について

本学は、文部科学省から「高等教育の修学支援新制度」の対象機関として認定されています。この新制度には、「授業料等の減免（授業料と入学金の免除または減額）」と「給付型奨学金（原則返還が不要な奨学金）」の2つの支援があります。また、2025年度より多子世帯に属している学生等は所得制限なく授業料等減免を受けられるようになりました。制度の詳細については、本学ホームページの「高等教育の修学支援新制度（<https://nafu.ac.jp/exam/entry-7265.html>）」をご確認ください。



なお、経済的理由により、期日までに納入が困難な場合は、本学入試事務室（TEL：0254-28-9840）までお問い合わせください。

次年度以降の学生納付金等について

(1)次年度以降の学生納付金等

学科	①授業料 (半期分)	②施設設備金 (半期分)	③実験実習料 (半期分)	前期納付金 ①+②+③	後期納付金 ①+②+③	年間納付金
食料産業学科	525,000円	150,000円	50,000円	725,000円	725,000円	1,450,000円

※ 学友会年会費（3,600円）、後援会年会費（30,000円）の納入が別途必要となります。

(2)毎年、前期分を4月27日に、後期分を10月5日に口座振替により納付していただきます（いずれも金融機関が休業日の場合は翌営業日）。

早期合格者に対する入学前学修指導（サポート）

「総合型選抜 主体性重視型（A日程／B日程／C日程／D日程）」、「総合型選抜 地域選抜型（前期日程／後期日程）」、「総合型選抜 スポーツ型（A日程／B日程／C日程）」、「学校推薦型選抜 公募制（前期日程／後期日程）」、「学校推薦型選抜 指定校制（A日程／B日程）」、「外国人留学生選抜（A日程／B日程／国外型Ⅰ／国外型Ⅱ）」、「帰国生徒選抜」の合格者には、本学の指導に基づき、事前学修を行っていただく予定です。

詳細は、入学手続完了後にご案内を送付する予定ですのでご確認ください。

入学辞退について

「総合型選抜 主体性重視型」、「総合型選抜 地域選抜型」、「一般選抜」、「大学入学共通テスト利用選抜」、「帰国生徒選抜」に合格し、入学手続を完了した後に入学を辞退する場合は**2027年3月26日（金）**までに所定の手続を行ってください。期日までに入学辞退の手続を完了した方に限り、入学金を除く入学手続納付金・学友会年会費・後援会年会費等を返還します。

【入学辞退の手続について】

- (1)本学入試事務室（TEL：0254-28-9840）へ必ず電話でその旨をご連絡ください。
- (2)電話連絡後、本学所定の用紙「入学辞退届」に必要事項を記入し、本学が発行した「入学許可証」とともに郵送にてご提出ください。（封筒は各自でご用意ください。）
- (3)入学辞退に関する書類は、必ず書留速達で郵送してください。
- (4)持参やFAXによるお申し出は受け付けませんのでご注意ください。
- (5)詳細は「合格通知書」とともに郵送する「入学手続要項」をご確認ください。

学費等支援制度のご案内

学費等支援制度のご案内

特待生制度

本学独自の特待生制度です。採用された際は、入学金を含む1年次の学費全額(160万円)を免除します。

対象者	「一般選抜」および「総合型・学校推薦型選抜等合格者対象 特待生選抜試験」の受験者
特待生数	対象者のうち、得点上位10名程度
減免内容	入学金を含む1年次の学費全額(160万円)を免除

※ 他の特待生制度との併用はできません。

地域特待生制度

新潟県の高校出身者を対象とした本学独自の特待生制度です。採用された際は、入学金を含む1年次の学費全額(160万円)を免除します。

対象者	「総合型選抜 地域選抜型(前期日程・後期日程)」の受験者
特待生数	地域選抜型(前期日程・後期日程)を併せた合格者のうち、得点上位最大10名程度
減免内容	入学金を含む1年次の学費全額(160万円)を免除

※ 他の特待生制度との併用はできません。

スポーツ特待生制度

本学独自の特待生制度です。採用された際は、年間の授業料の内最大80万円を最大4年間減免します。

対象者	「総合型選抜 スポーツ型(全日程)」において、出願資格の(4)競技・種目を問わずスポーツの経験があり、本学入学後、「自転車競技部」「柔道部」「男子ラグビー部」「陸上競技部」「フットサル部」のいずれかに所属し、その競技に取り組む意志のある者。により出願し、合格した者で、心身ともに健康で4年間継続的に活動できる能力ならびに強い意志のある者。 ※出願資格(4)を満たす者として出願した方は「スポーツ特待生制度」の選抜対象となりますので、別途申請等の必要はありません。
特待生数	出願状況等に応じて最大30名程度
選抜方法	入学者選抜試験の結果および競技経験・実績等に基づき選抜
減免内容	【スポーツA特待生】 年間の授業料の内80万円を最大4年間減免。 【スポーツB特待生】 年間の授業料の内40万円を最大4年間減免。 【スポーツC特待生】 初年度の授業料の内40万円を減免。 ただし、【スポーツA特待生】および【スポーツB特待生】の2年目以降の継続には、本学が定める継続審査を通過することを条件とします。

※ 他の特待生制度との併用はできません。

奨学金制度

■ 新潟食料農業大学 奨学金制度

内容	奨学金の給付
出願資格	経済的理由により修学が困難であり、かつ成績が優秀な学生
採用人数	10名(2年次～4年次)
給付金額	(年額)25万円
選考方法	書類審査(募集時期:6月頃予定)

■ 新潟食料農業大学 学資融資奨学金制度

内容	教育ローンの利子相当額の給付
出願資格	経済的理由により修学が困難である学生
採用人数	10名を上限(毎年審査のうえ、決定)
給付金額	(年額)各自が利用している教育ローンの利子相当額
選考方法	書類審査(募集時期:6月頃予定)

日本学生支援機構奨学金

■ 第一種奨学金

対象	人間性に優れ、健康で学業成績・家計基準などが一定の基準を満たす学生	
利子	無利子	
貸与月額	自宅通学生	2万円、3万円、4万円、5万4千円から選択
	自宅外通学生	2万円、3万円、4万円、5万円、6万4千円から選択
貸与期間	採用年度の4月～卒業までの最短修業年数	
返還期間	貸与終了後およそ10年～18年	
返還方法	貸与終了後、月賦または月賦・半年賦併用の自動口座引落し（リレー口座）による返還	
募集期間	4月頃	

■ 第二種奨学金

対象	第一種奨学金よりゆるやかな基準によって選考された学生
利子	有利子 (利率固定方式または利率見直し方式より選択、いずれも上限年利率3%)
貸与月額	2～12万円（1万円単位）で選択
貸与期間	採用年度の4月～9月の間で希望する月から卒業までの最短修業年数
返還期間	貸与終了後およそ10年～20年
返還方法	貸与終了後、月賦または月賦・半年賦併用の自動口座引落し（リレー口座）による返還
募集期間	4月頃

〈入学時特別増額貸与奨学金〉

第一種奨学金や第二種奨学金の初回振込み時に、10万円・20万円・30万円・40万円・50万円の利息付奨学金を増額し貸与する制度です（利率は日本学生支援機構が定める利率とする）。

〈予約採用制度〉

日本学生支援機構の奨学金を、高校卒業後の進学に備えて、高校3年次に予約できる制度です。募集の時期は年3回、4月～7月頃に予約申込を受け付けています。詳細な日程は、必ず在学している学校に確認してください。

〈給付型奨学金〉

給付型奨学金は高校在学時または本学入学後にお申込みいただけます。

地方公共団体の奨学金

各都道府県や市町村在住の方を対象にした地方公共団体の奨学金制度です。貸与額等は様々ですが、無利子が中心です。詳細はお住まいの地方公共団体までお問い合わせください。

〈新潟県・新潟市の場合〉

■ 新潟県奨学金

対象	保護者が新潟県内に居住しており、成績要件、所得要件に該当し、経済的理由により修学が困難な者	
利子	無利子	
貸与月額	自宅通学生	4万4千円
	自宅外通学生	5万1千円
貸与期間	貸与決定年の4月分から卒業までの最短修業年限	
返還期間	最長13年以内	
併用貸与	併用可能（日本学生支援機構の給付奨学金又は第一種奨学金（無利子）を利用していないこと）	

■ 新潟市奨学金

対象	本人または本人の生計維持者が新潟市内に住所を有し、心身共に健全で、学業に優れ、かつ修学のために経済支援を行うことが適当であると認められる者
利子	無利子
貸与年額	40万円
貸与期間	採用年度から卒業までの最短修学期間
返還期間	半年ごとに年2回（7月および12月）※総額160万円借りた場合、最長12年
併用貸与	併用可能（ただし他の制度が認めていない場合は除く）

国の教育ローン

学生納付金（入学金、授業料など）、受験にかかった費用（受験料、交通費など）、自宅外通学に必要な住居費用（敷金・家賃など）、教科書代、パソコン購入費、通学費用、学生の国民年金保険料など、本学入学時または在学中に必要となる資金を融資する、日本政策金融公庫の融資制度です。詳細は、教育ローンコールセンター（0570-008656）までお問い合わせください。

融資限度額	学生お1人につき350万円以内（自宅外通学の場合450万円以内）
利率	年3.75%（固定金利・保証料別）（2026年6月1日現在） ※母子家庭、父子家庭、世帯年収200万円（所得132万円）以内の方または子ども3人以上（注）の世帯かつ世帯年収500万円（所得356万円）以内の方は上記利率の▲0.4%（固定金利・保証料別） （注）お申込みいただく方の世帯で扶養しているお子さまの人数をいいます。年齢、就学の有無を問いません。
返済期間	最長20年
返済方法	元利均等返済（元金と利息をあわせた毎月の返済額が一定） ※ボーナス月（年2回）の増額返済も可能です（最大で融資額の1/2まで）。

提携教育ローン

本学では、入学手続時納付金や入学後の授業料等に利用できる教育ローンを提携しています。いずれも元金据置払が利用でき、原則として担保・保証人は不要です。

株式会社ジャックス

名称	悠裕プラン
利用額	最高500万円
金利（固定）	年3.8%（2026年6月1日現在）
返済期間	最長10年
返済方法	・毎月元利均等払い（返済期間を決めて返済） ・元金据置型残債払い（在学中は分割払手数料のみ返済）
お問い合わせ先	コンシューマデスク 0120-338-817
受付時間	平日・土日祝日 10:00～19:00

株式会社オリエントコーポレーション

名称	学費サポートプラン
利用額	最高500万円
金利（固定）	年3.5%（2026年6月1日現在）
返済期間	ご利用金額に応じて最長12年6カ月
返済方法	・毎月元利均等払い（返済月額を決めて返済） ・元金据置型残債払い（在学中は分割払手数料のみ返済） ・親子リレー返済可
お問い合わせ先	学費サポートデスク 0120-517-325
受付時間	平日（土日祝休） 9:30～17:30

令和7年度から「多子世帯支援拡充」授業料無償化へ！理工農分野を対象とした中間層世帯への支援も継続！
新潟食料農業大学はその対象大学です

※本内容は文部科学省、日本学生支援機構において検討中の事項が含まれます。

高等教育の修学支援新制度

「高等教育の修学支援新制度」には「授業料等の減免（授業料と入学金の免除または減免）」「給付型奨学金（原則返還が不要な奨学金）」の2つの支援があります。この制度では世帯の収入などの要件に合う学生が支援の対象となり、区分により支援を受けられる金額が異なります。他の奨学金との併用も可能で、高等教育への進学を目指す皆さんの学びたい気持ちを支援する新制度です。

制度の概要



支援対象となる学校種類	専門学校・大学・短期大学・高等専門学校
支援内容	①授業料等減免制度の創設 ②給付型奨学金の支給の拡充
支援対象となる学生	①住民税非課税世帯およびそれに準ずる世帯の学生 ②多子世帯の学生 ③理・工・農の分野の学生を持つ中間層 ※ ※家族構成等により年収の対象が異なります。

※「高等教育段階の教育費負担軽減」について詳細は、上記二次元コードより文部科学省ホームページをご参照ください。

給付奨学金、授業料等減免制度について

世帯年収に応じた各区分の基準で支援額が決まります。

●給付奨学金・修学支援制度による授業料等減免額（多子世帯以外）

	支援区分	世帯年収（目安）	給付奨学金の支給額（年額）		入学手続時納付金減免額			後期納付金減免額		1年次 年間減免額
			自宅通学	自宅外通学	入学金	授業料	その他※1	授業料	その他※1	
減免額	第Ⅰ区分	約270万円	459,600円	909,600円	250,000円	350,000円	0円	350,000円	0円	950,000円
	第Ⅱ区分	約300万円	307,200円	607,200円	166,700円	233,400円	0円	233,400円	0円	633,500円
	第Ⅲ区分	約380万円	153,600円	303,600円	83,400円	116,700円	0円	116,700円	0円	316,800円
	第Ⅳ区分 (理工農)※2	約600万円	なし	なし	62,500円	87,500円	0円	87,500円	0円	237,500円

●修学支援新制度適用後の学費（多子世帯以外）

	支援区分	世帯年収（目安）	入学手続時納付金			後期納付金		1年次 年間納付金
			入学金	授業料	その他※1	授業料	その他※1	
通常学費	—	—	250,000円	475,000円	200,000円	475,000円	200,000円	1,600,000円
制度適用後 学費	第Ⅰ区分	約270万円	0円	125,000円	200,000円	125,000円	200,000円	650,000円
	第Ⅱ区分	約300万円	83,300円	241,600円	200,000円	241,700円	200,000円	966,600円
	第Ⅲ区分	約380万円	166,600円	358,300円	200,000円	358,300円	200,000円	1,283,200円
	第Ⅳ区分(理工農)	約600万円	187,500円	387,500円	200,000円	387,500円	200,000円	1,362,500円

●給付奨学金・修学支援制度による授業料等減免額（多子世帯）※3

	支援区分	世帯年収（目安）	給付奨学金の支給額（年額）		入学手続時納付金減免額			後期納付金減免額		1年次 年間減免額
			自宅通学	自宅外通学	入学金	授業料	その他※1	授業料	その他※1	
減免額	第Ⅰ区分 (多子世帯)	約270万円	459,600円	909,600円	250,000円	350,000円	0円	350,000円	0円	950,000円
	第Ⅱ区分 (多子世帯)	約300万円	307,200円	607,200円	250,000円	350,000円	0円	350,000円	0円	950,000円
	第Ⅲ区分 (多子世帯)	約380万円	153,600円	303,600円	250,000円	350,000円	0円	350,000円	0円	950,000円
	第Ⅳ区分 (多子世帯)	約600万円	115,200円	228,000円	250,000円	350,000円	0円	350,000円	0円	950,000円
	多子世帯	約600万円～ 制限なし	なし	なし	250,000円	350,000円	0円	350,000円	0円	950,000円

●修学支援新制度適用後の学費（多子世帯）※3

	支援区分	世帯年収（目安）	入学手続時納付金			後期納付金		1年次 年間納付金
			入学金	授業料	その他※1	授業料	その他※1	
通常学費	—	—	250,000円	475,000円	200,000円	475,000円	200,000円	1,600,000円
制度適用後 学費	第Ⅰ区分(多子世帯)	約270万円	0円	125,000円	200,000円	125,000円	200,000円	650,000円
	第Ⅱ区分(多子世帯)	約300万円						
	第Ⅲ区分(多子世帯)	約380万円						
	第Ⅳ区分(多子世帯)	約600万円						
	多子世帯	約600万円～制限なし						

- ・入学手続時には、通常学費を納入していただきます（本学独自の学費減免を受ける場合を除く）。
- ・返金は、本学が国の交付決定を受けた後、学費振替用口座としてご登録いただいた口座に振り込みます。

※1 その他は、施設設備金および実験実習料の合計です。

※2 理工農系の学校に通学し、世帯年収600万円程度（家族構成や就業形態に応じて異なります）

※3 扶養する子供が3人以上いる場合が該当します。

入学資格の個別審査について

学校教育法施行規則第150条第7号の規定に基づき本学への入学を希望する者は、事前に本学が実施する入学資格の個別審査を受け、入学資格を認められた場合に限り、入学者選抜試験へ出願し受験することができます。

入学資格の個別審査を希望する者は、事前に本学入試事務室（TEL：0254-28-9840）へご連絡のうえ、下記のとおり申請を行ってください。

1. 入学資格審査の対象者

学校教育法施行規則第150条第7号に基づき、高等学校を卒業した者と同等以上の学力がある者としての個別の入学資格審査を希望し、すでに18歳に達している者または2027年3月31日までに18歳に達する者。

2. 審査体制・審査方法

本学入試・広報委員会において、提出書類に基づき審査を行う。

審査にあたっては、申請者の学習歴や大学の科目等履修生としての単位修得状況等、個人の学習歴あるいは社会における実務経験の実績等に基づき、総合的に判断する。

3. 提出書類

- (1) 入学資格認定申請書（本学所定の様式）※様式はご連絡後、本学より郵送します。
- (2) 出身学校等の卒業（修了）または卒業（修了）見込み証明書
- (3) 調査書または成績証明書等（出身学校等の長が作成し、厳封したもの）
- (4) 出身学校等の教育課程表（修業年限、授業時間数、授業科目、必要単位数等が明記されたもの）
- (5) 返信封筒（長形3号封筒に申請者の宛先を明記し、書留速達による返信用切手890円分を貼付のこと）

4. 申請期間

- (1) 2026年 7月 6日(月)～2026年 7月17日(金)（消印有効）
- (2) 2026年 9月 1日(火)～2026年 9月11日(金)（消印有効）
- (3) 2026年10月 6日(火)～2026年10月16日(金)（消印有効）
- (4) 2026年11月30日(月)～2026年12月11日(金)（消印有効）
- (5) 2027年 1月12日(火)～2027年 1月22日(金)（消印有効）

5. 申請書類の提出先

封筒表面に「大学入学資格認定申請書在中」と朱書きのうえ、書留速達にて提出してください。

〈送付先〉〒959-2702 新潟県胎内市平根台2416

新潟食料農業大学 入試事務室 宛

6. 入学資格審査の結果

入学資格審査の結果は以下期日までに、申請者宛てに郵送にて通知します。

4. の(1)に申請のあった者 2026年 8月21日(金)
4. の(2)に申請のあった者 2026年10月 6日(火)
4. の(3)に申請のあった者 2026年11月 3日(火)・(祝)
4. の(4)に申請のあった者 2027年 1月 8日(金)
4. の(5)に申請のあった者 2027年 2月 1日(月)

入学資格審査の結果により、入学資格を認められた者は、審査結果の通知後に出願を受け付ける入学者選抜試験に出願し受験することができます。

「高等学校（中等教育学校の後期課程を含む。以下同じ）卒業の者または2027年3月高等学校卒業見込みの者」、あるいは「高等学校卒業程度認定試験規則による高等学校卒業程度認定試験に合格した者（旧課程による大学入学資格検定に合格した者を含む。）または2027年3月31日までに合格見込の者」等により出願される方は、上記の「入学資格の個別審査」は不要です。

ご不明点がございましたら、本学入試事務室（TEL：0254-28-9840）へお問い合わせください。

個人情報の取り扱いに関するお問い合わせ
入試事務室 TEL：0254-28-9840

〈お問い合わせ先〉—————

 **新潟食料農業大学 入試事務室**

TEL : **0254-28-9840**

E-mail : **nyuusi@nafu.ac.jp**